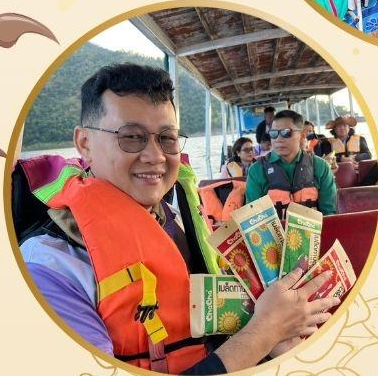


คู่มือ

การปฏิบัติงานศึกษานิเทศก์



นายรพณ์ จันซูมี

ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยาลัยนวัตกรรมการศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาระบบ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระดมศึกษาตาก เขต 1

คำนำ

การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานรายบุคคลของศึกษานิเทศก์ นายรพณ์ จันชูมี ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ กลุ่มงานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นข้อมูลและสารสนเทศในการปฏิบัติงานรายบุคคลของศึกษานิเทศก์ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการปฏิบัติงานและคุณภาพการจัดการศึกษา ให้พัฒนาระบบการปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม และใช้เป็นแนวทางหลักในการปฏิบัติราชการ ตามบทบาทหน้าที่ของรายบุคคลที่ได้รับ มอบหมายให้ปฏิบัติงาน Function Agenda Area รวมทั้งเป็นข้อมูลสารสนเทศสำหรับผู้ที่เกี่ยวข้องในการศึกษาและสามารถนำไปใช้เป็นแนวทางเพื่อการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานงานให้มีประสิทธิภาพมีความครอบคลุม ถูกต้อง และชัดเจน

คู่มือการปฏิบัติงานฉบับนี้ มีรายละเอียดของภารกิจ ขอบข่าย หน้าที่ ภาระงาน การ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ตามขอบข่ายภารกิจหน้าที่ประจำ ที่ได้รับมอบหมายตามภารกิจงาน ตามจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมทั้งร่วมสนับสนุนการปฏิบัติงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง จากการวิเคราะห์ บทบาทอำนาจ หน้าที่ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้เกิดเป็นภาระงานของรายบุคคล ขอขอบคุณสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา และศึกษานิเทศก์ รวมทั้งผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่าน ที่มีส่วนสำคัญและทำให้เกิดคู่มือปฏิบัติงานฯ เล่มนี้ให้สมบูรณ์ สามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล

นายรพณ์ จันชูมี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑

สารบัญ

ส่วนที่	หน้า
คำนำ.....	(ก)
สารบัญ.....	(ข)
การปฏิบัติงานด้าน function.....	๑
วัตถุประสงค์.....	๑
มาตรฐานการปฏิบัติงาน.....	๒
การปฏิบัติงานด้าน agenda.....	๓
ข้อตกลงในการพัฒนางาน.....	๓
สภาพปัญหาของการจัดการเรียนรู้และการจัดการศึกษา.....	๔
วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล.....	๔
ผลลัพธ์การพัฒนาคาดหวัง.....	๕
การปฏิบัติงานด้าน area.....	๗
วัตถุประสงค์.....	๗
กลุ่มเป้าหมาย.....	๗
เครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศ.....	๘
ขั้นตอนการนิเทศ.....	๘
ภาคผนวก.....	

การปฏิบัติงานด้าน FUNCTION

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในการส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

๒. เพื่อพัฒนาระบบการปฏิบัติงานในการส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้มีประสิทธิภาพ และสามารถดำเนินการบรรลุผลตามเป้าหมาย

๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการนิเทศติดตามประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด

ขอบเขตของงาน

งานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา เป็นการปฏิบัติงานของกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ในการศึกษาความต้องการ การส่งเสริมและพัฒนาสถานศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถ ในการผลิต การพัฒนา การใช้ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา และการให้บริการสื่อ การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ตลอดจนการแสวงหาความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในการส่งเสริมและพัฒนาการผลิต การใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

คำจำกัดความ

งานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา หมายถึง การส่งเสริมให้สถานศึกษาผลิต พัฒนา และใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา รวมทั้งการจัดบริการสื่อ เผยแพร่ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑. ศึกษาข้อมูลความต้องการสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้

๒. ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษา ผลิต พัฒนา และใช้ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา สำหรับการจัดการเรียนรู้

๒.๑ พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพ

๒.๒ สรุปผลการประเมินการผลิต การใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนตามเกณฑ์มาตรฐาน และตัวชี้วัด

๓. ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถในการพัฒนา การใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

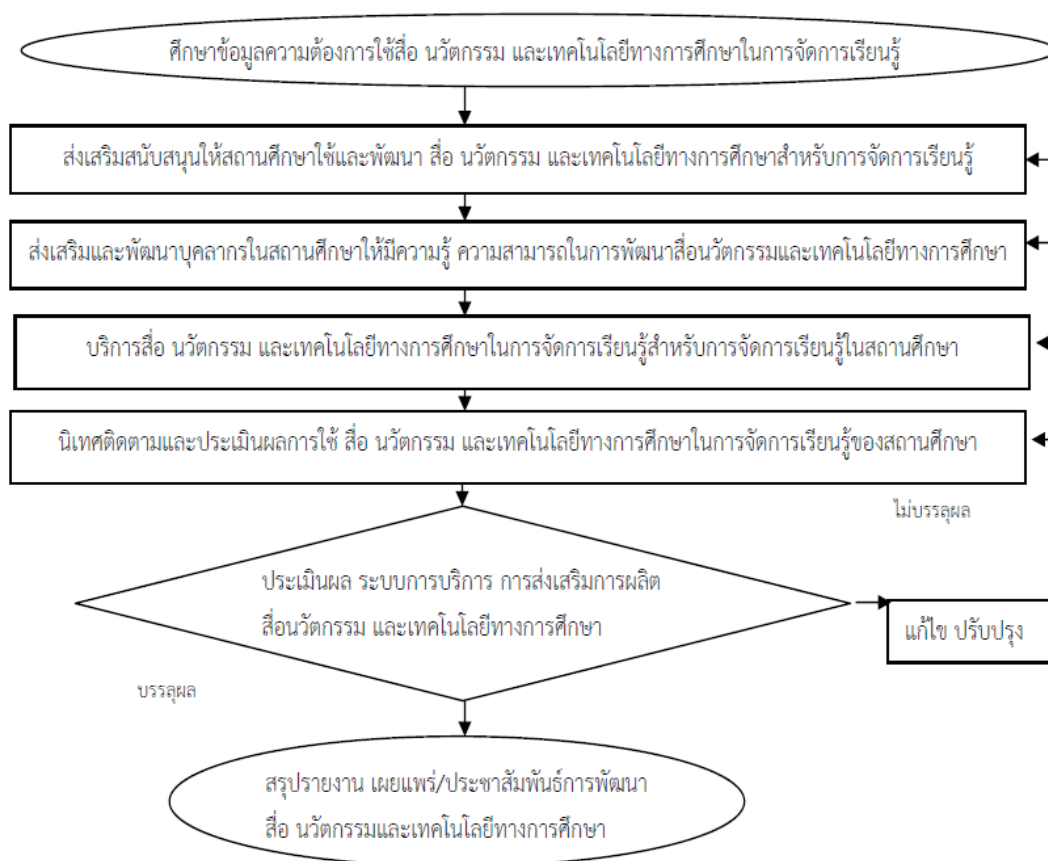
๔. จัดระบบบริการสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อสนับสนุนช่วยเหลือตามความต้องการของสถานศึกษา

๕. นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการ

เรียนรู้ของสถานศึกษา

๖. ประเมินการใช้ ระบบบริการสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้
๗. สรุปรายงาน เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

FLOW CHART การปฏิบัติงาน



แบบฟอร์มที่ใช้

แบบฟอร์มที่ใช้เป็นแบบบันทึกข้อมูลที่เป็นผลจากการดำเนินงานของแต่ละขั้นตอนของการปฏิบัติ สำหรับการตอบคำถามตามตัวชี้วัด ในการปฏิบัติงานของกระบวนการ มีดังนี้

๑. เครื่องมือการศึกษาความต้องสภาพ การใช้ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา
๒. แบบบันทึกข้อมูลผลการศึกษาความต้องการใช้ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้
๓. แบบบันทึกผลการผลิต การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา
๔. แบบบันทึกผลการบริการสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา
๕. แบบบันทึกผลการนิเทศ ติดตามการใช้/การบริการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา

๖. แบบบันทึกการแก้ไข ปรับปรุงรูปแบบการบริการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา

๗. แบบบันทึกการประสานความร่วมมือภาครัฐ/เอกชนในการพัฒนาต่อยอดเพื่อส่งเสริมการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา

๘. แบบบันทึกผลการเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์การพัฒนาและการใช้ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา

เอกสาร / หลักฐานอ้างอิง

๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา

สรุปมาตรฐานงาน

ชื่อกลุ่มงาน : ส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑		
<p>วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในการส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ๒. เพื่อพัฒนาระบบการปฏิบัติงานในการส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้มีประสิทธิภาพและสามารถดำเนินการบรรลุผลตามเป้าหมาย ๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการนิเทศติดตามประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด</p>			
ผังขั้นตอนการดำเนินงาน	รายละเอียด	เวลา	มาตรฐานคุณภาพงาน
	<p>๑. ศึกษาข้อมูลความต้องการสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้</p> <p>๒. ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษา ผลิต พัฒนา และใช้ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาสำหรับการจัดการเรียนรู้</p> <p>๒.๑ พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>๒.๒ สรุปผลการประเมินการผลิต การใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนตามเกณฑ์มาตรฐาน และตัวชี้วัด</p> <p>๓. ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถในการพัฒนา การใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา</p> <p>๔. จัดระบบบริการสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อสนับสนุนช่วยเหลือตามความต้องการของสถานศึกษา</p>	<p>มีนาคม</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p>	<p>มีข้อมูลสารสนเทศความต้องการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา</p> <p>- ครูผู้สอนมีรูปแบบการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมฯ ที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>- มีการสรุปผลการประเมินการใช้สื่อ นวัตกรรมฯ ในการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน</p> <p>ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ ในการพัฒนา การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมฯ</p> <p>มีรูปแบบระบบการบริหารจัดการที่ดี</p>
คำอธิบายสัญลักษณ์ผังขั้นตอน			
จุดเริ่มต้นหรือสิ้นสุดกระบวนการ	กิจกรรมงานหรือการปฏิบัติ	การตัดสินใจ	การเคลื่อนไหวของงาน
<p>อ้างอิง ๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา</p>	<p>๗. สรุปรายงาน เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา</p>	<p>สิ้นปีการศึกษา</p> <p>สิ้นปีการศึกษา</p>	<p>มีกานินเทศ ติดตาม และประเมินผลการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมฯ</p> <p>มีผลการประเมิน และประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ</p> <p>มีเอกสารรายงานผล เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์</p>

การปฏิบัติงานด้าน AGENDA

นายบรรพต จันทูมี ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษปฏิบัติงานหัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ทำหน้าที่ให้คำแนะนำ กำกับ ติดตาม และ กลั่นกรองงานภายในกลุ่มงานฯ และมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. งานส่งเสริม พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
๒. งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
๓. งานพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยทุกระดับชั้น
๔. งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
๕. งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยของโรงเรียนในสังกัด
๖. การส่งเสริม พัฒนางานตามนโยบายและงานที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่
 - ๖.๑ งานการทำเว็บไซต์ของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา และห้องนิเทศออนไลน์
 - ๖.๒ งานรายงานกรอกข้อมูลเกี่ยวกับกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
 - ๖.๓ งานดำเนินการตามโครงการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ด้วยสื่อและเทคโนโลยีดิจิทัล (OBEC Content Center) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานการส่งเสริม พัฒนางานตามนโยบายและงานที่ได้รับมอบหมาย
 - ๖.๕ การดำเนินกิจกรรมการแข่งขันทักษะภาษาไทย เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนที่มีศักยภาพด้านภาษาไทยมีเวทีในการแสดงออกซึ่งศักยภาพ
 - ๖.๕ การแก้ไข ปัญหาการอ่านไม่ออก เขียนไม่ได้
 - ๖.๖ ปฏิบัติงานร่วมในโครงการพัฒนาคุณภาพการอ่าน การเขียน ภาษาไทย
 - ๖.๗ โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน
 - ๖.๘ งานประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
 - ๖.๘ ร่วมการดำเนินงานพัฒนาเครือข่ายครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
 - ๖.๑๐ โครงการพัฒนาคุณภาพการอ่าน การเขียน ภาษาไทยจังหวัดตาก
๗. งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียนและรับผิดชอบโรงเรียนในกลุ่มโรงเรียนเจ้าพ่อเขาแก้ว อำเภอสามเงาจังหวัดตาก

ข้อตกลงในการพัฒนางาน (PERFORMANCE AGREEMENT : PA) สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

การพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ หรือการจัดการศึกษา
ประเด็นท้าทาย เรื่อง การพัฒนาสื่อการเรียนรู้เชิงรุกแบบ Active Learning ของโรงเรียนในสังกัดของ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ โดยใช้คลังเนื้อหา
อิเล็กทรอนิกส์ (OBEC Content Center)

๑. สภาพปัญหาการบริหารจัดการเรียนรู้และการจัดการศึกษา

การพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา สำหรับการเรียนการสอนของผู้สอนนับเป็นองค์ประกอบที่สำคัญมากประการหนึ่งในกระบวนการเรียนการสอน เนื่องจากความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีในปัจจุบันมีการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วเป็นเหตุให้ผู้สอนต้องรู้จักนำเอาวิธีการและพัฒนาสื่อต่าง ๆ มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน ทั้งนี้เพื่อช่วยให้คุณภาพการเรียนรู้ดีขึ้น และให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ในปริมาณมากขึ้นในระยะเวลาที่กำหนด รวมถึงช่วยให้ผู้เรียนเกิดความสนใจและมีส่วนร่วมในการเรียนการสอนซึ่งช่วยส่งเสริมการคิดและการแก้ปัญหาให้กับผู้เรียน ทำให้การสอนบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ การพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา ในการเรียนการสอนในศตวรรษที่ ๒๑ ถือเป็น การสื่อสารแบบสองทางและปฏิสัมพันธ์ระหว่างกันได้ระหว่างผู้เรียนและผู้สอน สำหรับครูผู้สอนมีการจัดการเรียนการสอนหลากหลายรูปแบบ การพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา จำเป็นจะต้องสอดคล้องกับรูปแบบการสอนและวัตถุประสงค์ที่ต้องการ ทั้งนี้สื่อการเรียนการสอนของแต่ละวิชามีทั้งเหมือนและแตกต่างกัน และยังมีครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวนหนึ่งยังไม่ทราบเกี่ยวกับหลักการที่ถูกต้อง ในการสร้างและพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา การใช้เทคโนโลยี เครื่องมือและเทคนิคต่าง ๆ เพื่อใช้ในการพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา และจริยธรรมในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน รวมทั้งการขับเคลื่อนระบบคลังสื่อการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center) ในการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ให้กับโรงเรียนในสังกัด และการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ในการใช้ระบบคลังสื่อการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center) ในการจัดการเรียนรู้ให้นักเรียน ดังนั้นจึงมีความจำเป็นที่จะต้องพัฒนาและส่งเสริมครู ให้มีความรู้ และสามารถนำสื่อทางเทคโนโลยีไปทางการศึกษาได้

๒. วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล

วิธีดำเนินการให้บรรลุผลในการพัฒนาครูผู้สอนในสังกัด สพป.ตาก เขต ๑ โดยการจัดอบรมพัฒนาครูในการพัฒนาสื่อการเรียนรู้เชิงรุกแบบ Active Learning โดยใช้คลังเนื้อหาอิเล็กทรอนิกส์ (OBEC Content Center)

๑.ศึกษาปัญหาการจัดการเรียนการสอนที่ยังขาดการนำสื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา มาใช้ในการเรียนการสอนในศตวรรษที่ ๒๑ และการพัฒนาสื่อที่เป็นการสื่อสารแบบสองทางและปฏิสัมพันธ์ระหว่างกันได้ระหว่างผู้เรียนและผู้สอน

๒.วางแผนการพัฒนากิจการจัดอบรมพัฒนาครูในการพัฒนาสื่อการเรียนรู้เชิงรุกแบบ Active Learning โดยใช้คลังเนื้อหาอิเล็กทรอนิกส์ (OBEC Content Center)

๓.พัฒนาครูผู้สอนทุกโรงเรียน

๔. นิเทศติดตามการพัฒนาสื่อและการนำไปใช้การเรียนรู้อิงรูปแบบ Active Learning โดยใช้คลังเนื้อหาอิเล็กทรอนิกส์ (OBEC Content Center)

๕. จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้รวมไปถึงการประกวดผลงานพัฒนาสื่อให้กับครูผู้สอน

๖. รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์และสรุปผลการดำเนินงาน

๓. ผลลัพธ์การพัฒนาที่คาดหวัง

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑) ครูผู้สอนในสังกัด สพป.ตาก เขต ๑ จำนวนร้อยละ ๗๐ ของครูที่ได้รับการพัฒนาในการจัดการ Active Learning โดยใช้คลังเนื้อหาอิเล็กทรอนิกส์ (OBEC Content Center)

๒) นักเรียนทุกโรงเรียนในสังกัดได้มีกิจกรรมการเรียนรู้ในการใช้สื่อของครูผู้สอนในการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning โดยใช้คลังเนื้อหาอิเล็กทรอนิกส์ (OBEC Content Center)

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑) ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจและสามารถใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา เกี่ยวกับการพัฒนาในการจัดการ Active Learning โดยใช้คลังเนื้อหาอิเล็กทรอนิกส์ (OBEC Content Center)

๒) ครูผู้สอนสามารถจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาส่งเสริมและการพัฒนาสื่อที่เป็นการสื่อสารแบบสองทางและปฏิสัมพันธ์ระหว่างกันได้ระหว่างผู้เรียนและผู้สอน

๓) นักเรียนสามารถที่จะนำความรู้ความเข้าใจไปใช้ในชีวิตประจำวันได้และมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

การปฏิบัติงานด้าน AREA

กลุ่มโรงเรียนเจ้าพ่อเขาแก้ว อำเภอสามเภา จังหวัดตาก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑

๑. นิเทศ ติดตามการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนของโรงเรียนกลุ่มเจ้าพ่อเขาแก้ว ตามประเด็น
ดังต่อไปนี้

๑.๑ สํารวจข้อมูลทั่วไป

๑.๒ การนิเทศติดตาม งานตามนโยบาย

๑.๓ กำหนดแผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในโรงเรียน

- มาตรการด้านความปลอดภัยต่างๆในโรงเรียน

๑.๔ ความพร้อมด้านอาคารสถานที่ เช่น ความสะอาด บรรยากาศห้องเรียน สนามหญ้า

๑.๕ การจัดทำแผนยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

- มีแผนยกระดับฯที่เป็นปัจจุบัน

- มีแนวทาง/วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงานในการทำแผนลงสู่การปฏิบัติที่ชัดเจน

๑.๖ การสังเกตการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครู ใน ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้แก่

ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ และสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๒. เพื่อนิเทศ ติดตามการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนงานนโยบายด้านการศึกษา
และงานตามหน้าที่ที่รับผิดชอบต่าง ๆ

๓. เพื่อให้คำปรึกษาและสร้างขวัญและกำลังใจให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน ให้
สามารถพัฒนางานได้อย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ

กลุ่มเป้าหมาย

โรงเรียนในอำเภอสามเภา โรงเรียนในกลุ่มเจ้าพ่อเขาแก้ว ๑๒ โรงเรียน ได้แก่

๑. โรงเรียนเขื่อนภูมิพล

๒. โรงเรียนบ้านสามเภา

๓. โรงเรียนวัดสามเภา

๔. โรงเรียนชุมชนชลประทานรังสรรค์

๕. โรงเรียนอนุบาลบ้านท่าปุย

๖. โรงเรียนบ้านท่าปุยตก

๗. โรงเรียนบ้านป่ายางใต้

๘. โรงเรียนบ้านป่ายางตะวันตก

๙. โรงเรียนบ้านสันป่าปวย

๑๐. โรงเรียนบ้านโสมง

๑๑. โรงเรียนหินลาดนาไฮวิทยา

๑๒. โรงเรียนบ้านอุมวาบ

๑๒.๑ โรงเรียนบ้านอุมวาบสาขาบ้านอุมฮวม

เครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศ

เครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาตาก เขต ๑ ประกอบด้วย

- แบบนิเทศ ติดตามการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- แผนการจัดการเรียนรู้
- แบบประเมินความพึงพอใจ

ขั้นตอนการการนิเทศ

การนิเทศเพื่อตรวจเยี่ยมความพร้อมเปิดภาคเรียนของโรงเรียนในกลุ่มเจ้าพ่อเขาแก้ว ได้กำหนดวิธีการนิเทศ โดยใช้รูปแบบการนิเทศ PPCP ดังนี้

๑. การวางแผน (P-PREPARING)

๑.๑ ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูล

- ยุทธศาสตร์ มาตรฐานการศึกษา ชาติ
- หลักสูตรปฐมวัย หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- นโยบายจุดเน้นของกระทรวง ศึกษาธิการ สพฐ. สพป.ตาก เขต ๑
- สภาพบริบทพื้นที่

๑.๒ กำหนดเป้าหมายการนิเทศ

- ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้อง รูปแบบ เทคนิคการนิเทศ
- ประชุม ระดมความคิดออกแบบกระบวนการนิเทศ
- ร่างรูปแบบการนิเทศ กลุ่มโรงเรียนเจ้าพ่อเขาแก้ว และเสนอผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบคุณภาพ

๑.๓ กำหนดปฏิทินการนิเทศในภาพรวมของเขตพื้นที่การศึกษา

๑.๔ สร้างเครื่องมือการนิเทศ

๑.๕ จัดทำสื่อและเครื่องมือนิเทศ

๑.๖ กำหนดปฏิทินการนิเทศ และการกำหนดระยะเวลา

๑.๗ ประสานการนิเทศ จัดทำหนังสือราชการ เพื่อแจ้งปฏิทินการนิเทศ

๑.๘ การนิเทศโดยศึกษานิเทศก์ เพื่อสาธิตการนิเทศสำหรับเป็นตัวอย่างการพัฒนาการนิเทศภายในศึกษาสภาพปัญหาและการจัดการเรียนรู้ของครู และสอบถามความต้องการจำเป็นในการพัฒนา

๑.๙ การสะท้อนผลการนิเทศ คณะผู้นิเทศได้ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ในการพัฒนา ปรับปรุงหรือแก้ไขปัญหาของโรงเรียนตามสภาพที่พบ

๒. การดำเนินการนิเทศ (PRACTICE)

๒.๑ ประชุมครูวิชาการกลุ่มโรงเรียนเจ้าพ่อเขาแก้ว เพื่อร่วมกันนิยามเชิงพฤติกรรมตามประเด็น

ตัวชี้วัด (PA) ตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒.๒ ร่วมกันสังเคราะห์องค์ประกอบของแผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อใช้ในกลุ่มโรงเรียนเจ้าพ่อเขาแก้ว

๒.๓ หัวหน้าวิชาการโรงเรียนร่วมกันจัดทำคู่มือการนิเทศภายในโรงเรียน พร้อมกำหนดปฏิทินการนิเทศภายใน

๒.๔ หัวหน้าวิชาการได้รับการชี้แนะ แนะนำการนิเทศเหมาะสมกับประสบการณ์การสอนของแต่ละบุคคล จากศึกษานิเทศก์

๒.๕ แต่ละโรงเรียนคัดเลือกครูต้นแบบ โรงเรียนละ ๑ คน เพื่อเข้ารับการพัฒนาศมรรถนะการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุก ACTIVE LEARNING ตามความสนใจ

๒.๖ ระยะเวลาที่ ๒ ครูต้นแบบได้รับการพัฒนาด้วยเทคนิคการนิเทศที่เหมาะสมกับประสบการณ์การสอนของแต่ละบุคคล โดยอาศัยการมีส่วนร่วมจากศึกษานิเทศก์

๑) กลุ่มต้องการประสบการณ์ (ครูอัตราจ้าง/ครูผู้ช่วย) ใช้เทคนิคการนิเทศแบบชี้แนะและการเป็นพี่เลี้ยง (COACHING AND MENTORING)

๒) กลุ่มมีประสบการณ์ (ครู คศ.๑) ใช้เทคนิคการนิเทศแบบชี้แนะสะท้อนคิด (REFLECTIVE COACHING)

๓) กลุ่มประสบการณ์สูง (ครู คศ.๒-๓) ใช้เทคนิคการสังเกตชั้นเรียน (CLASSROOM OBSERVATION)

๒.๗ ครูแต่ละโรงเรียนได้รับการนิเทศภายในจากครูวิชาการแบบ ON SITE ร่วมกับศึกษานิเทศก์นิเทศก์แบบ ONLINE

๓. การสรุปผลการนิเทศ (CONCLUSION)

๓.๑ สรุปกระบวนการนิเทศภายใน สะท้อนผลการนิเทศแต่ละโรงเรียน และครูต้นแบบ ด้วยกระบวนการ AAR

๓.๒ ประเมินผลผลิตโดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจ ประเมินผลลัพธ์ผู้เรียนจากคะแนนการทดสอบระดับชาติ (RT/NT/O-NET)

๓.๓ จัดทำวารสารการนิเทศของกลุ่มโรงเรียนเจ้าพ่อเขาแก้ว เพื่อเผยแพร่ แลกเปลี่ยนเรียนรู้

๔. การนำเสนอผลการดำเนินการ (PRESENTATION)

๔.๑ สะท้อนผลการนิเทศ และพัฒนากระบวนการนิเทศโดยใช้ TAKSIN MODEL ภายใต้หลักการบริหาร TAK๑ ๔Q เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนระดับสถานศึกษา ด้วยกระบวนการ PLC

๔.๒ รายงานการนิเทศ

ภาคผนวก

ภาระงานกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

๑. นายสุรศักดิ์ เอี่ยมทุเรียน ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา มีหน้าที่ควบคุม กำกับ ดูแล ให้คำปรึกษา แนะนำการปฏิบัติงาน ประสานงานกับศึกษานิเทศก์ภายในกลุ่ม และพิจารณางานก่อนนำเสนอ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ และผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ และมีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

- ๑.๑ กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้
- ๑.๒ กลุ่มงานวัดและประเมินผลการศึกษา
- ๑.๓ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- ๑.๔ กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา
- ๑.๕ กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
- ๑.๖ กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
- ๑.๗ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการบริหารและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน
- ๑.๘ งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบเร่งรัดประสิทธิภาพการบริหารและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน
- ๑.๙ งานส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาศึกษานิเทศก์
- ๑.๑๐ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

๑.๑๐ มอบหมายให้บุคลากรกลุ่มนิเทศ ติดตามฯ ปฏิบัติหน้าที่แทน ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา กรณีไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ดังนี้

- ๑.๑๐.๑ นางพัชยา ชมถนอม ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
- ๑.๑๐.๒ นางสาวมุกดา ยูพาเมืองปัก ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
- ๑.๑๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้

๒. นางร่ำเพย อุดมวงษ์ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้ ทำหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ กำกับ ติดตาม และกลั่นกรองงานภายในกลุ่มงานฯ และรับผิดชอบงานดังนี้

- ๒.๑ งานประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้การจัดการศึกษาระดับปฐมวัย
- ๒.๒ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้การจัดการศึกษาระดับปฐมวัย
- ๒.๓ งานพัฒนาหลักสูตรสาระการเรียนรู้ศิลปะ (ดนตรี และนาฏศิลป์) ทุกระดับชั้น

๒.๔ งานศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้และนิเทศการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย และกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (ดนตรี และนาฏศิลป์)

๒.๕ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (ดนตรี และนาฏศิลป์) ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน

๒.๖ งานพัฒนากระบวนการเรียนรู้ระดับปฐมวัย ได้แก่

๒.๖.๑ การจัดการศึกษาปฐมวัยตามรูปแบบมอนเตสซอรี

๒.๖.๒ การจัดการศึกษาปฐมวัยตามแนวคิดไฮสโคป (High Scope)

๒.๖.๓ การจัดการศึกษาปฐมวัยตามหลักการพัฒนาสมอง (Brain - best Learning)

๒.๖.๔ โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย

๒.๖.๕ โครงการพัฒนาพ่อแม่ผู้ปกครองนักเรียนปฐมวัย

๒.๖.๖ โครงการประเมินพัฒนาการนักเรียนปฐมวัย

๒.๗ งานส่งเสริม พัฒนางานตามนโยบายและงานที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่

๒.๗.๑ โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัยตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐

๒.๗.๒ โครงการพัฒนานักเรียนปฐมวัยอย่างมีคุณภาพด้วยการจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสะเต็มศึกษา

๒.๘ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน และรับผิดชอบโรงเรียน ในกลุ่มโรงเรียนทุ่งวังน้ำแดง อำเภอเมืองตาก จำนวน ๙ โรงเรียน ดังนี้

๒.๘.๑ โรงเรียนบ้านคลองสัก

๒.๘.๒ โรงเรียนอนุบาลบ้านบ่อไม้หว่า

๒.๘.๓ โรงเรียนบ้านชะลาตระฆัง

๒.๘.๔ โรงเรียนบ้านตลุกป่าตาล

๒.๘.๕ โรงเรียนบ้านลานห้วยเตี๋ย

๒.๘.๖ โรงเรียนบ้านโป่งแดง

๒.๘.๗ โรงเรียนบ้านหนองนกปีกกา

๒.๘.๘ โรงเรียนบ้านโพรงตะเข้

๒.๘.๙ โรงเรียนบ้านหนองกระท่อม

๒.๙ มอบหมายให้ นางสิริกัญญา ธรรมชาติ ปฏิบัติหน้าที่แทน นางรำเพย อุดมวงษ์ กรณีไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้

๒.๑๐ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓. นางสิริกัญญา ธรรมชาติ ตำแหน่ง ศึกษาพิเศษชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้ และมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๓.๑ งานประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้การจัดการศึกษาระดับปฐมวัย

๓.๒ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้การจัดการศึกษาระดับปฐมวัย

๓.๓ งานพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (ดนตรี และนาฏศิลป์) ทุกระดับชั้น

๓.๔ งานศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้และนิเทศการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย และกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (ดนตรี และนาฏศิลป์)

๓.๕ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (ดนตรี และนาฏศิลป์) ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาดาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน

๓.๖ งานพัฒนากระบวนการเรียนรู้ระดับปฐมวัย ได้แก่

๓.๖.๑ การจัดการศึกษาปฐมวัยตามรูปแบบมอนเตสซอรี

๓.๖.๒ การจัดการศึกษาปฐมวัยตามแนวคิดไฮสโคป (High Scope)

๓.๖.๓ การจัดการศึกษาปฐมวัยตามหลักการพัฒนาสมอง (Brain - best Learning)

๓.๖.๔ โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย

๓.๖.๕ โครงการพัฒนาพ่อแม่ผู้ปกครองนักเรียนปฐมวัย

๓.๖.๖ โครงการประเมินพัฒนาการนักเรียนปฐมวัย

๓.๗ งานส่งเสริม พัฒนางานตามนโยบายและงานที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่

๓.๗.๑ โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัยตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐

๓.๗.๒ โครงการพัฒนานักเรียนปฐมวัยอย่างมีคุณภาพด้วยการจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสะเต็มศึกษา

๓.๗.๓ การพัฒนาหลักสูตรและการบริหารโรงเรียนขนาดเล็ก

๓.๘ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาดาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน และรับผิดชอบโรงเรียน ในกลุ่มโรงเรียนทุ่งวังน้ำแดง อำเภอเมืองตาก จำนวน ๙ โรงเรียน ดังนี้

๓.๘.๑ โรงเรียนบ้านคลองสัก

๓.๘.๒ โรงเรียนอนุบาลบ้านบ่อไม้หว้า

๓.๘.๓ โรงเรียนบ้านชะลาตระฆัง

๓.๘.๔ โรงเรียนบ้านตลุกป่าตาล

๓.๘.๕ โรงเรียนบ้านลานห้วยเตือ

๓.๘.๖ โรงเรียนบ้านโป่งแดง

๓.๘.๗ โรงเรียนบ้านหนองนกปีกกา

๓.๘.๘ โรงเรียนบ้านโพรงตะเข้

๓.๘.๙ โรงเรียนบ้านหนองกระทุ่ม

๓.๙ มอบหมายให้ นางรำเพย อุดมวงษ์ ปฏิบัติหน้าที่แทน นางสิริกัญญา ธรรมชาติ
กรณีไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้

๓.๑๐ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

**๔. นางสาวนีย์ ธนสัมพันธ์ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่ม
งานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้ และมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้**

๔.๑ งานประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาพิเศษ หลักสูตรการจัด
การศึกษาตามอัธยาศัย และหลักสูตรสำหรับเด็กที่มีความสามารถพิเศษ

๔.๒ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาหลักสูตรการศึกษาพิเศษ หลักสูตรการ
จัดการศึกษาตามอัธยาศัย และหลักสูตรสำหรับเด็กที่มีความสามารถพิเศษ

๔.๓ งานพัฒนาการจัดการศึกษาสำหรับเด็กพิการและการจัดการเรียนรวม

๔.๔ งานศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและนิเทศ การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้
หลักสูตรการศึกษาสำหรับเด็กพิเศษ หลักสูตรการจัดการศึกษาตามอัธยาศัย และหลักสูตรสำหรับเด็กที่
มีความสามารถพิเศษ

๔.๕ งานพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (ทัศนศิลป์) ทุกระดับชั้น

๔.๖ งานส่งเสริม พัฒนางานตามนโยบายและงานที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่

๔.๖.๑ โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

๔.๗ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบเร่งรัดประสิทธิภาพการพัฒนาคุณภาพ
การศึกษาของโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุก
โรงเรียนและรับผิดชอบโรงเรียนในกลุ่มโรงเรียนพระบรมธาตุบ้านตาก อำเภอบ้านตาก จำนวน ๑๔
โรงเรียน ดังนี้

๔.๗.๑ โรงเรียนขุนห้วยตากพัฒนาศึกษา

๔.๗.๒ โรงเรียนบ้านห้วยพลู

๔.๗.๓ โรงเรียนบ้านฉลอม

๔.๗.๔ โรงเรียนบ้านใหม่

๔.๗.๕ โรงเรียนบ้านทุ่งกระเซาะ

๔.๗.๖ โรงเรียนบ้านดงยาง

๔.๗.๗ โรงเรียนบ้านหนองชะลาบ

๔.๗.๘ โรงเรียนวัดพระธาตุน้อย

๔.๗.๙ โรงเรียนสว่างวิทยา

๔.๗.๑๐ โรงเรียนบ้านตากประถมวิทยา

๔.๗.๑๑ โรงเรียนศรีวิทยา

๔.๗.๑๒ โรงเรียนชูวิธาราชบุรี

๔.๗.๑๓ โรงเรียนชุมชนบ้านแม่ยะ

๔.๗.๑๔ โรงเรียนบ้านแม่พะยวบ

๔.๘ มอบหมายให้นางสาวรุ่งทิwa ขำศิริ ปฏิบัติหน้าที่แทน นางสาวณีย์ ธนสัมปัตติ
กรณีไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้

๔.๙ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

**๕. นางสาวรุ่งทิwa ขำศิริ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มงาน
พัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้ และมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้**

๕.๒ งานประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้
การศึกษาขั้นพื้นฐาน

๕.๒ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้
การศึกษาขั้นพื้นฐาน

๕.๓ งานส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาการวิจัยทางการศึกษา

๕.๔ งานพัฒนาหลักสูตรบ้านเรียน (Home School)

๕.๕ งานพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

๕.๖ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

๕.๗ การส่งเสริม พัฒนางานตามนโยบาย และงานที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่

๕.๗.๑ ห้องเรียนสีเขียว

๕.๗.๒ การคัดเลือกเด็กอัจฉริยภาพวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์

๕.๗.๓ โครงการลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ด้วย Active Learning

๕.๘ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการพัฒนาคุณภาพ
การศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน และ
รับผิดชอบโรงเรียนในกลุ่มโรงเรียนจตุรมิตร อำเภอเมืองตาก จำนวน ๙ โรงเรียน ดังนี้

๕.๘.๑ โรงเรียนอนุบาลตาก

๕.๘.๒ โรงเรียนตากสินราชานุสรณ์

๕.๘.๓ โรงเรียนชุมชนบ้านไม้งาม

๕.๘.๔ โรงเรียนบ้านวังม่วง

๕.๘.๕ โรงเรียนบ้านหนองกระโพ

๕.๘.๖ โรงเรียนชุมชนบ้านป่ามะม่วง

๕.๘.๗ โรงเรียนเด่นวิทยา

๕.๘.๘ โรงเรียนวัดปากห้วยไม้งาม

๕.๘.๙ โรงเรียนบ้านหนองบัวเหนือ

๕.๙ มอบหมายให้ นางสาวณีย์ ธนสัมปัตติ ปฏิบัติหน้าที่แทน นางสาวรุ่งทิwa ขำศิริ
กรณีไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้

๕.๑๐ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๖. นายศักดิ์สิทธิ์ ทองจำปา ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้ และมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๖.๑ งานประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ การศึกษาขั้นพื้นฐาน

๖.๒ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย และการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ การศึกษาขั้นพื้นฐาน

๖.๓ งานส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาการวิจัยทางการศึกษา

๖.๔ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมงาน

๖.๕ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน

๖.๖ งานส่งเสริม พัฒนางานตามนโยบายและงานที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่

๖.๖.๑ โรงเรียนวิถีพุทธ

๖.๖.๒ โรงเรียนโคกหนองนา

๖.๖.๓ โรงเรียนคุณธรรม

๖.๖.๔ พระราโชบายของรัชกาลที่ ๑๐

๖.๖.๕ โครงการลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ด้วย Active Learning

๖.๗ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุก โรงเรียนและรับผิดชอบโรงเรียนในกลุ่มโรงเรียนวังเจ้า อำเภอวังเจ้า จำนวน ๑๖ โรงเรียน ดังนี้

๖.๗.๑ โรงเรียนผาผึ้งวิทยาคม

๖.๗.๒ โรงเรียนบ้านศรีศรีรักษ์

๖.๗.๓ โรงเรียนบ้านวังน้ำเย็น

๖.๗.๔ โรงเรียนบ้านใหม่เสรีธรรม

๖.๗.๕ โรงเรียนดงซ่อมพิทยาคม

๖.๗.๖ โรงเรียนบ้านหนองปลาไหล

๖.๗.๗ โรงเรียนบ้านนาโบสถ์ฯ

๖.๗.๘ โรงเรียนตชด.ค่ายพระเจ้าตากฯ

๖.๗.๙ โรงเรียนบ้านวังคำลิ่ง

๖.๗.๑๐ โรงเรียนบ้านตะเคียนด้วน

๖.๗.๑๑ โรงเรียนบ้านทุ่งกง

๖.๗.๑๒ โรงเรียนบ้านประดางฯ

๖.๗.๑๓ โรงเรียนบ้านสบบมฯ

๖.๗.๑๔ โรงเรียนบ้านท่าตะคร้อ

๖.๗.๑๕ โรงเรียนอนุบาลวังเจ้า

๗.๗.๑๖ โรงเรียนเด่นวีวราชภรณ์รังสรรค์

6.8 มอบหมายให้นางสาวรุ่งทิภา ขำศิริ ปฏิบัติหน้าที่แทน นายศักดิ์สิทธิ์ ทองจำปา กรณีไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้

6.9 ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

กลุ่มงานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

๗.นางพัทธยา ชมถนอม ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ หัวหน้ากลุ่มงานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ทำหน้าที่ให้คำแนะนำ กำกับ ติดตามและกลั่นกรองงาน ภายในกลุ่มงานฯ และรับผิดชอบงานดังนี้

๗.๑ งานส่งเสริม พัฒนาระบบการนิเทศ และการจัดกระบวนการเรียนรู้

๗.๒ งานส่งเสริม สนับสนุนเครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชน

๗.๓ งานนิเทศ ติดตามและตรวจสอบและประเมินผลการบริหารการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๗.๔ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์วิจัยการพัฒนาการนิเทศการบริหารและจัดการศึกษา และการนิเทศ

๗.๕ การดำเนินงานพัฒนาเครือข่ายครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๗.๖ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยทุกระดับชั้น

๗.๗ การส่งเสริม พัฒนางานตามนโยบายและงานที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่

๗.๗.๑ การแก้ปัญหาการอ่านไม่ออก เขียนไม่ได้

๗.๗.๒ โครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ในการพัฒนาคุณภาพการอ่าน การเขียนและคิดวิเคราะห์

๗.๗.๓ โครงการพัฒนาคุณภาพการอ่าน การเขียน ภาษาไทยจังหวัดตาก

๗.๗.๔ โครงการเขตสุจริต

๗.๗.๕ การดำเนินงานตามนโยบายการนิเทศภายในสถานศึกษา

๗.๘ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน

๗.๙ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน และรับผิดชอบโรงเรียนในกลุ่มโรงเรียนอาทิตย์อุทัย อำเภอบ้านตาก จำนวน ๑๓ โรงเรียน ดังนี้

๗.๙.๑ โรงเรียนชุมชนบ้านสมอโค่น-เสริมปัญญา

๗.๙.๒ โรงเรียนชุมชนวัดสันป่าลาน

- ๗.๙.๓ โรงเรียนอนุบาลรอดบำรุง
- ๗.๙.๔ โรงเรียนประชาพัฒนา
- ๗.๙.๕ โรงเรียนบ้านวังไม้สาม
- ๗.๙.๖ โรงเรียนบ้านปากวัง
- ๗.๙.๗ โรงเรียนเด่นไม้ซุงวิทยาคม
- ๗.๙.๘ โรงเรียนบ้านน้ำดิบ
- ๗.๙.๙ โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม
- ๗.๙.๑๐ โรงเรียนบ้านสันกลาง
- ๗.๙.๑๑ โรงเรียนบ้านยางโองนอก
- ๗.๙.๑๒ โรงเรียนบ้านห้วยแม่บอน
- ๗.๙.๑๓ โรงเรียนบ้านแม่สลิด

๗.๑๐ มอบหมายให้นางวริญญา นันทโกมล หรือ นางสาวพรทิพย์ ฉะียบแหลม ปฏิบัติหน้าที่แทนนางพัทยา ชมถนอม กรณีไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้

๗.๑๑ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๘. นางวริญญา นันทโกมล ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มงานนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ทำหน้าที่ให้คำแนะนำ กำกับ ติดตามและกลั่นกรองงาน ภายในกลุ่มงานฯ และรับผิดชอบงานดังนี้

๘.๑ งานส่งเสริมและสนับสนุนเครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษาฯ สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชน

๘.๒ งานส่งเสริม พัฒนาระบบการนิเทศ และการจัดกระบวนการเรียนรู้

๘.๓ งานนิเทศ ติดตามและตรวจสอบและประเมินผลการบริหารการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๘.๔ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์วิจัยการพัฒนาการนิเทศการบริหารและจัดการศึกษา และการนิเทศ

๘.๕ การส่งเสริม พัฒนางานตามนโยบายและงานที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่

๘.๕.๑ การดำเนินงานพัฒนาการนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนรู้ในการเปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “coach

๘.๕.๒ การดำเนินงานพัฒนาเครือข่ายครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

๘.๕.๓ โครงการโรงเรียนคุณภาพ

๘.๖ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน

๘.๗ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุก

โรงเรียน และรับผิดชอบโรงเรียนในกลุ่มโรงเรียนเจ้าพ่อเขาแก้ว อำเภอสามเงา จำนวน ๑๒ โรงเรียน ดังนี้

- ๘.๗.๑ โรงเรียนเขื่อนภูมิพล
- ๘.๗.๒ โรงเรียนอนุบาลบ้านท่าปุย
- ๘.๗.๓ โรงเรียนบ้านท่าปุยตก
- ๘.๗.๔ โรงเรียนชุมชนชลประทานรังสรรค์
- ๘.๗.๕ โรงเรียนบ้านสามเงา
- ๘.๗.๖ โรงเรียนวัดสามเงา
- ๘.๗.๗ โรงเรียนบ้านป่ายางใต้
- ๘.๗.๘ โรงเรียนบ้านป่ายางตะวันตก
- ๘.๗.๙ โรงเรียนบ้านสันป่าปวย
- ๘.๗.๑๐ โรงเรียนบ้านโสมง
- ๘.๗.๑๑ โรงเรียนหินลาดนาไฮวิทยาคม
- ๘.๗.๑๒ โรงเรียนบ้านอุมวาบและสาขาบ้านอุมฮวม

๖.๖ มอบหมายให้นางพัทยา ชมถนอม หรือ นางสาวพรทิพย์ ฉะแย้ม ปฏิบัติหน้าที่แทน นางวิญญา นันทโกมล กรณีไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้

๖.๗ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๙. นางสาวพรทิพย์ ฉะแย้ม ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มงานนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา และรับผิดชอบงาน ดังนี้

๙.๑ งานนิเทศ ติดตามและตรวจสอบและประเมินผลการบริหารการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๙.๒ งานส่งเสริม พัฒนาระบบการนิเทศ และการจัดกระบวนการเรียนรู้

๙.๓ งานส่งเสริม สนับสนุนเครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชน

๙.๔ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์วิจัยการพัฒนาการนิเทศการบริหารและจัดการศึกษา และการนิเทศ

๙.๕ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน

๙.๖ งานพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ดังนี้

๙.๖.๑ สาระการเรียนรู้ภูมิศาสตร์

๙.๖.๒ สาระการเรียนรู้เศรษฐศาสตร์

๙.๗ การส่งเสริม พัฒนางานตามนโยบายได้แก่

๙.๗.๑ การจัดการเรียนรู้งานสหกรณ์โรงเรียน

๙.๗.๒ ห้องเรียนคุณภาพ

๙.๘ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน และ รับผิดชอบโรงเรียนในกลุ่มโรงเรียนทุ่งวังน้ำแดง อำเภอเมืองตาก จำนวน ๙ โรงเรียน ดังนี้

- ๙.๘.๑ โรงเรียนบ้านตลุกกลางทุ่ง
- ๙.๘.๒ โรงเรียนบ้านเนินมะลีน
- ๙.๘.๓ โรงเรียนบ้านสะแกเคเรือ
- ๙.๘.๔ โรงเรียนบ้านลานเต็ง
- ๙.๘.๕ โรงเรียนบ้านหนองร่ม
- ๙.๘.๖ โรงเรียนน้ำดิบพิทยาคม
- ๙.๘.๗ โรงเรียนทรัพย์สมบูรณ์พิทยาคม
- ๙.๘.๘ โรงเรียนบ้านวังประจบ
- ๙.๘.๙ โรงเรียนหนองเสือพิทยาคม

๙.๙ มอบหมายให้ นางวรวิญญา นันทโกมล หรือ นางพัทยา ชมถนอม ปฏิบัติหน้าที่แทน กรณีไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้

๙.๑๐ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

๑๐. นางสาวปราณี แก้วมา ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่ม งานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ทำหน้าที่ให้คำแนะนำ กำกับ ติดตาม และกลั่นกรองงานภายในกลุ่มงานฯ และมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑๐.๑ งานส่งเสริม พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- ๑๐.๒ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- ๑๐.๓ งานพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ทุกระดับชั้น
- ๑๐.๔ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์วิจัยและพัฒนา กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
- ๑๐.๕ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียน การสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา ตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน
- ๑๐.๖ การส่งเสริม พัฒนางานตามนโยบายและงานที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่
 - ๑๐.๖.๑ งานการทำเว็บไซต์ของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา และห้องนิเทศออนไลน์
 - ๑๐.๖.๒ งานรายงานกรอกข้อมูลเกี่ยวกับกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา

๑๐.๖.๓ งานดำเนินการตามโครงการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ด้วยสื่อและเทคโนโลยี ดิจิทัล (OBEC Content Center) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑๐.๗ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน ของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน และ รับผิดชอบโรงเรียนใน กลุ่มโรงเรียนสายน้ำวัง อำเภอสามเงา จำนวน ๑๒ โรงเรียน ดังนี้

๑๐.๗.๑ โรงเรียนบ้านปากทางเขื่อนภูมิพล

๑๐.๗.๒ โรงเรียนหมู่บ้านตัวอย่าง

๑๐.๗.๓ โรงเรียนบ้านวังโพ

๑๐.๗.๔ โรงเรียนบ้านนาตาโพ

๑๐.๗.๕ โรงเรียนชุมชนบ้านแม่ระวานสองแคว

๑๐.๗.๖ โรงเรียนบ้านคลองไม้แดง

๑๐.๗.๗ โรงเรียนบ้านวังไคร้มิตรภาพที่ ๑๐๒

๑๐.๗.๘ โรงเรียนวังห้วยวิทยาคม

๑๐.๗.๙ โรงเรียนบ้านดงลาน

๑๐.๗.๑๐ โรงเรียนบ้านหนองเชียงคา

๑๐.๗.๑๑ โรงเรียนบ้านท่าไผ่

๑๐.๗.๑๒ โรงเรียนบ้านใหม่สามัคคี

๑๐.๘ มอบหมายให้ นางสาวลักขณา จิวปัญญา หรือ นายจักษภณ ดีวังทอง ปฏิบัติหน้าที่แทน นางสาวปราณี แก้วมา กรณีไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้

๑๐.๙ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๑๑. นายจักษภณ ดีวังทอง ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มงาน ส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑๑.๑ งานส่งเสริม พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

๑๑.๒ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

๑๑.๓ งานพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพทุกระดับชั้น

๑๑.๔ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์วิจัยและพัฒนากลุ่มสาระการงานอาชีพ

๑๑.๕ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน

๑๑.๖ การส่งเสริม พัฒนางานตามนโยบายและงานที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่

๑๑.๖.๑ โครงการโรงเรียนประชารัฐภายใต้มูลนิธิสานอนาคตการศึกษาคอนเน็กซ์อีดี

๑๑.๖.๒ โครงการ ๑ โรงเรียน ๑ นวัตกรรม

๑๑.๖.๓ โครงการพัฒนาการฟัง – การพูดภาษาไทยสำหรับผู้ใหญ่บนพื้นที่สูงในพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

๑๑.๖.๔ โครงการ ๑ โรงเรียน ๑ อาชีพ

๑๑.๖.๕ การจัดการเรียนรู้ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19)

๑๑.๖.๕ งานส่งเสริมการจัดการศึกษาโดยใช้สื่อทางไกล DLTV และ DLIT

๑๑.๗ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน และรับผิดชอบโรงเรียนในกลุ่มโรงเรียนจตุรมิตร อำเภอเมืองตาก ดังนี้

๑๑.๗.๑ โรงเรียนอนุบาลตาก

๑๑.๗.๒ โรงเรียนตาสินราชานุสรณ์

๑๑.๗.๓ โรงเรียนชุมชนบ้านไม้งาม

๑๑.๗.๔ โรงเรียนบ้านวังม่วง

๑๑.๗.๕ โรงเรียนบ้านหนองกระโท

๑๑.๗.๖ โรงเรียนชุมชนบ้านปามะม่วง

๑๑.๗.๗ โรงเรียนเด่นวิทยา

๑๑.๗.๘ โรงเรียนวัดปากห้วยไม้งาม

๑๑.๗.๙ โรงเรียนบ้านหนองบัวเหนือ

๑๑.๘ มอบหมายให้ นางสาวปราณี แก้วมา หรือ นางสาวลักขณา จิวปัญญา ปฏิบัติหน้าที่แทน นายจักษณ ดิวังทอง กรณีไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้

๑๑.๙ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๒. นางสาวลักขณา จิวปัญญา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑๒.๑ งานส่งเสริม พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

๑๒.๒ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

๑๒.๓ งานพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทุกระดับชั้น

๑๒.๔ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยและพัฒนา กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๑๒.๕ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน

๑๒.๖ การส่งเสริม พัฒนางานตามนโยบายและงานที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่

๑๒.๖.๑ งานการทำเว็บไซต์ของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา และห้องนิเทศออนไลน์

๑๒.๖.๒ งานประชาสัมพันธ์กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา และแจ้งข่าวสารให้กับโรงเรียนเกี่ยวกับกลุ่มงานสื่อฯ

๑๒.๖.๓ งานรายงานกรอกข้อมูลเกี่ยวกับกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อนวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา

๑๒.๖.๔ งานดำเนินการตามโครงการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ด้วยสื่อและเทคโนโลยี ดิจิทัล (OBEC Content Center) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑๒.๖.๕ งานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

๑๒.๗ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน ของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน และรับผิดชอบโรงเรียนใน กลุ่มโรงเรียนสายน้ำวัง อำเภอสามเงา จำนวน ๑๒ โรงเรียน ดังนี้

๑๒.๗.๑ โรงเรียนบ้านปากทางเขื่อนภูมิพล

๑๒.๗.๒ โรงเรียนหมู่บ้านตัวอย่าง

๑๒.๗.๓ โรงเรียนบ้านวังโพ

๑๒.๗.๔ โรงเรียนบ้านนาตาโพ

๑๒.๗.๕ โรงเรียนชุมชนบ้านแม่ระวานสองแคว

๑๒.๗.๖ โรงเรียนบ้านคลองไม้แดง

๑๒.๗.๗ โรงเรียนบ้านวังไคร้มิตรภาพที่ ๑๐๒

๑๒.๗.๘ โรงเรียนวังห้วยวิทยาคม

๑๒.๗.๙ โรงเรียนบ้านดงลาน

๑๒.๗.๑๐ โรงเรียนบ้านหนองเชียงคา

๑๒.๗.๑๑ โรงเรียนบ้านท่าไผ่

๑๒.๗.๑๒ โรงเรียนบ้านใหม่สามัคคี

๑๒.๘ มอบหมายให้ นางสาวปราณี แก้วมา หรือ นายจักษณ ดิวังทอง ปฏิบัติหน้าที่แทน นางสาวลักขณา จิวปัญญา กรณีไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้

๑๒.๙ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

๑๓. นายเชาวลิต ไชยธรรตน์ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา มีหน้าที่ให้คำแนะนำ กำกับ ติดตาม และกลั่นกรองงานภายในกลุ่มงานฯ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑๓.๑ งานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และประสานการประเมินภายนอก

๑๓.๒ งานประสานสนับสนุนส่งเสริมให้โรงเรียนรับการประเมินภายนอก จาก สมศ.
(องค์การมหาชน)

๑๓.๓ งานศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบการประกันคุณภาพ
การศึกษาและการนิเทศกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

๑๓.๔ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี ทุกระดับชั้นและงาน
นิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการ
เรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาดาก
เขต ๑ ทุกโรงเรียน

๑๓.๕ งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบเร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียน การสอนของ
โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาดาก เขต ๑ ทุกโรงเรียนและรับผิดชอบ
โรงเรียนใน กลุ่มโรงเรียนเมืองตาก อำเภอเมืองตาก จำนวน ๑๑ โรงเรียน ดังนี้

๑๓.๕.๑ โรงเรียนบ้านท่าไม้แดง

๑๓.๕.๒ โรงเรียนชุมชนบ้านวังหิน

๑๓.๕.๓ โรงเรียนบ้านเกาะอ้ายด้วน

๑๓.๕.๔ โรงเรียนบ้านน้ำด้วน

๑๓.๕.๕ โรงเรียนบ้านหนองบัวเหนือ

๑๓.๕.๖ โรงเรียนบ้านคลองห้วยทราย

๑๓.๕.๗ โรงเรียนบ้านท่าเล่า

๑๓.๕.๘ โรงเรียนบ้านลานสาาง

๑๓.๕.๙ โรงเรียนบ้านห้วยนึ่ง

๑๓.๕.๑๐ โรงเรียนบ้านห้วยเหลื่อง

๑๓.๕.๑๑ โรงเรียนบ้านมูเซอ

๑๓.๖ การส่งเสริม พัฒนางานตามนโยบาย ได้แก่

๑๓.๖.๑ โครงการโรงเรียนสีเขียว

๑๓.๗ มอบหมายให้นางวราภรณ์ นาคเสวีวงศ์ หรือ นายรพณ์ จันทรชูมี ปฏิบัติ
หน้าที่แทน นายชาวลิต ไชยจรรัตน์ กรณีไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้

๑๓.๘ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

**๑๔. นางวราภรณ์ นาคเสวีวงศ์ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่กลุ่ม
งานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้**

๑๔.๑ งานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และประสานการ
ประเมินภายนอก

๑๔.๒ งานศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบการประกันคุณภาพ
การศึกษาและการนิเทศกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ

๑๔.๓ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน

๑๔.๔ งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียน การสอนของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียนและรับผิดชอบโรงเรียนใน กลุ่มโรงเรียนเมืองตาก อำเภอเมืองตาก จำนวน ๑๑ โรงเรียน ดังนี้

- ๑๔.๔.๑ โรงเรียนบ้านท่าไม้แดง
- ๑๔.๔.๒ โรงเรียนชุมชนบ้านวังหิน
- ๑๔.๔.๓ โรงเรียนบ้านเกาะอ้ายด้วน
- ๑๔.๔.๔ โรงเรียนบ้านน้ำด้วน
- ๑๔.๔.๕ โรงเรียนบ้านหนองบัวเหนือ
- ๑๔.๔.๖ โรงเรียนบ้านคลองห้วยทราย
- ๑๔.๔.๗ โรงเรียนบ้านท่าเล่า
- ๑๔.๔.๘ โรงเรียนบ้านลานสาาง
- ๑๔.๔.๙ โรงเรียนบ้านห้วยนี้้ง
- ๑๔.๔.๑๐ โรงเรียนบ้านห้วยเหลื่อง
- ๑๔.๔.๑๑ โรงเรียนบ้านมุเซอ

๑๔.๕ การส่งเสริม พัฒนางานตามนโยบาย ได้แก่

- ๑๔.๕.๑ โรงเรียนมาตรฐานสากล
- ๑๔.๕.๒ งานศิลปหัตถกรรม

๑๔.๖ มอบหมายให้นายชาวลิต ไชยธงรัตน์ หรือ นายนรพนธ์ จันขุมี่ ปฏิบัติหน้าที่แทนนางวารารณณ์ นาคเสวีวงศ์ กรณีไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้

๑๔.๗ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๑๕. นายนรพนธ์ จันขุมี่ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑๕.๑ งานประสานสนับสนุนส่งเสริมให้โรงเรียนรับการประเมินภายนอก จาก สมศ. (องค์การมหาชน)

๑๕.๒ งานศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบการประกันคุณภาพการศึกษา

๑๕.๓ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน

๑๕.๔ การส่งเสริม พัฒนางานตามนโยบายและงานที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่

๑๕.๔.๑ การดำเนินกิจกรรมการแข่งขันทักษะภาษาไทย เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนที่มี ศักยภาพด้านภาษาไทยมีเวทีในการแสดงออกซึ่งศักยภาพ

๑๕.๔.๒ ปฏิบัติงานร่วมในการแก้ไข ปัญหาการอ่านไม่ออก เขียนไม่ได้

๑๕.๔.๓ ปฏิบัติงานร่วมในโครงการพัฒนาคุณภาพการอ่าน การเขียน ภาษาไทยจังหวัดตาก

๑๕.๔.๔ โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน

๑๕.๔.๕ งานประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๑๕.๔.๖ ร่วมการดำเนินงานพัฒนาเครือข่ายครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๑๕.๕ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบเร่งรัดประสิทธิภาพการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุก โรงเรียน และรับผิดชอบโรงเรียนใน กลุ่มโรงเรียนเจ้าพ่อเขาแก้ว อำเภอสามเงา จำนวน ๑๒ โรงเรียน ดังนี้

๑๕.๕.๑ โรงเรียนเขื่อนภูมิพล

๑๕.๕.๒ โรงเรียนอนุบาลบ้านท่าปุย

๑๕.๕.๓ โรงเรียนบ้านท่าปุยตก

๑๕.๕.๔ โรงเรียนชุมชนชลประทานรังสรรค์

๑๕.๕.๕ โรงเรียนบ้านสามเงา

๑๕.๕.๖ โรงเรียนวัดสามเงา

๑๕.๕.๗ โรงเรียนบ้านป่ายางใต้

๑๕.๕.๘ โรงเรียนบ้านป่ายางตะวันตก

๑๕.๕.๙ โรงเรียนบ้านสันป่าปวย

๑๕.๕.๑๐ โรงเรียนบ้านโสมง

๑๕.๕.๑๑ โรงเรียนหินลาดนาไฮวิทยาคม

๑๕.๕.๑๒ โรงเรียนบ้านอุมวาบและสาขาบ้านอุมฮวม

๑๕.๖ มอบหมายให้นายเชาวลิต ไชยธงรัตน์ หรือ นางวรารภรณ์ นาคเสวีวงศ์ ปฏิบัติ หน้าที่แทน นายนรพนธ์ จันซุมี่ กรณีไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้

๑๕.๗ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

กลุ่มงานวัดและประเมินผลการจัดการศึกษา

๑๖. นางสาวมุกดา ยุกาเมืองปัก ตำแหน่ง **ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ** ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้า กลุ่มงานวัดและประเมินผลการจัดการศึกษา มีหน้าที่ให้คำแนะนำ กำกับ ติดตาม และกลั่นกรองงาน ภายในกลุ่มงานฯ และมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑๖.๑ งานติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการวัดและประเมินผลการศึกษา

๑๖.๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์แนวทางในการติดตามตรวจสอบและประเมินผลการศึกษา

๑๖.๑.๒ ดำเนินการ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการศึกษา

๑๖.๑.๓ จัดทำรายงาน การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการศึกษา

๑๖.๑.๔ เผยแพร่การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการศึกษา

๑๖.๒ งานทดสอบทางการศึกษา

๑๖.๒.๑ กำหนดแนวทางในการจัดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)

ให้สอบคล้อยกับสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

๑๖.๒.๒ กำหนดแนวทางการประเมินคุณภาพผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 (NT)

๑๖.๓ งานศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ การวัดและประเมินผลทางการศึกษา การนิเทศกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทุกระดับชั้น

๑๖.๔ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทุกระดับชั้น

๑๖.๕ โครงการแข่งขันทางวิชาการระดับนานาชาติ

๑๖.๖ โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๑๖.๗ การประเมินแผน โครงการ เพศวิถีออนไลน์

๑๖.๘ นิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการเรียนจัดการเรียนการสอนของกลุ่มโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ และรับผิดชอบโรงเรียนใน กลุ่มโรงเรียนพระบรมธาตุบ้านตาก อำเภอบ้านตาก จำนวน ๑๔ โรงเรียน ดังนี้

๑๖.๘.๑ โรงเรียนขุนห้วยตากพัฒนาศึกษา

๑๖.๘.๒ โรงเรียนบ้านห้วยพลู

๑๖.๘.๓ โรงเรียนบ้านฉลอม

๑๖.๘.๔ โรงเรียนบ้านใหม่

๑๖.๘.๕ โรงเรียนบ้านทุ่งกระเซาะ

๑๖.๘.๕ โรงเรียนบ้านดงยาง

๑๖.๘.๖ โรงเรียนบ้านหนองชะลาบ

๑๖.๘.๗ โรงเรียนวัดพระธาตุน้อย

๑๖.๘.๘ โรงเรียนสว่างวิทยา

๑๖.๘.๙ โรงเรียนบ้านตากประถมวิทยา

๑๖.๘.๑๐ โรงเรียนศรีวิทยา

๑๖.๘.๑๑ โรงเรียนชูวิหาราษฎร์

๑๖.๘.๑๒ โรงเรียนชุมชนบ้านแม่ยะ

๑๖.๘.๑๓ โรงเรียนบ้านแม่พะยวบ

๑๖.๙ มอบหมายให้นางรัตติยา วงศ์ศิริฤๅตระกูล หรือ นางสาวจันทร์ฉาย มีสวนทอง ปฏิบัติหน้าที่แทนนางสาวมุกดา ยุพาเมืองปัก กรณีไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้

๑๖.๑๐ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบ

๑๗. นางรัตติยา วงศ์หิรัญตระกูล ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่
ในกลุ่มงานวัดและประเมินผลการศึกษา และมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑๗.๑ งานส่งเสริมพัฒนา และงานวิจัยการวัดและประเมินผลการจัดการศึกษา

๑๗.๒ งานทดสอบทางการศึกษา

๑๗.๒.๑ งานประเมินความสามารถด้านการอ่าน นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 (RT)

๑๗.๒.๒ งานประเมินความสามารถด้านการอ่าน นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 (RT)

๑๗.๒.๓ งานส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ตามแนวทางการประเมินร่วมกับ
นานาชาติ (PISA)

๑๗.๓ ส่งเสริมพัฒนา ติดตาม ตรวจสอบและประเมินเกี่ยวกับการวัดและประเมินผล
การศึกษา จัดเก็บข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนรายบุคคลด้วยระบบ SchoolMis

๑๗.๔ งานศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาการวัดและประเมินผลการจัดการศึกษากลุ่ม
สาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ทุกระดับชั้น

๑๗.๕ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียนการ
สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน

๑๗.๖ งานส่งเสริม พัฒนางานตามนโยบายและงานที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่

๑๗.๖.๑ โรงเรียนวิถีพุทธ

๑๗.๖.๒ โรงเรียนโคกหนองนา

๑๗.๖.๓ โรงเรียนคุณธรรม

๑๗.๖.๔ พระราโชบายของรัชกาลที่ ๑๐

๑๗.๗ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการพัฒนาคุณภาพ
การศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน และ
รับผิดชอบโรงเรียน ในกลุ่มโรงเรียนวังเจ้า อำเภอวังเจ้า จำนวน ๑๖ โรงเรียน ดังนี้

๑๗.๗.๑ โรงเรียนผาผึ้งวิทยาคม

๑๗.๗.๒ โรงเรียนบ้านศรีศรีรักษ์

๑๗.๗.๓ โรงเรียนบ้านวังน้ำเย็น

๑๗.๗.๔ โรงเรียนบ้านใหม่เสรีธรรม

๑๗.๗.๕ โรงเรียนดงซ่อมพิทยาคม

๑๗.๗.๖ โรงเรียนบ้านหนองปลาไหล

๑๗.๗.๗ โรงเรียนบ้านนาโบสถ์ฯ

๑๗.๗.๘ โรงเรียนตชด.ค่ายพระเจ้าตากฯ

๑๗.๗.๙ โรงเรียนบ้านวังตำลึง

๑๗.๗.๑๐ โรงเรียนบ้านตะเคียนด้วน

๑๗.๗.๑๑ โรงเรียนบ้านทุ่งกง

๑๗.๗.๑๒ โรงเรียนบ้านประดางฯ

- ๑๗.๗.๑๓ โรงเรียนบ้านสอยมา
- ๑๗.๗.๑๔ โรงเรียนบ้านท่าตะคร้อ
- ๑๗.๗.๑๕ โรงเรียนอนุบาลวังเจ้า
- ๑๗.๗.๑๖ โรงเรียนเด่นวีวราษฎร์รังสรรค์

๑๗.๘ มอบหมายให้นางสาวมุกดา ยุพาเมืองปัก หรือนางสาวจันทร์ฉาย มีสวนทอง ปฏิบัติหน้าที่แทน นางรัตติยา วงศ์หิรัญตระกูล กรณีไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้

๑๗.๙ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๘. นางสาวจันทร์ฉาย มีสวนทอง ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ใน กลุ่มงานวัดและประเมินผลการศึกษา และมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑๘.๑ งานส่งเสริม และพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลการศึกษา

๑๘.๑.๑ รวบรวมเครื่องมือการวัดและประเมินผลการศึกษา

๑๘.๑.๒ ศึกษา วิเคราะห์ เครื่องมือวัดผลและประเมินผลที่มีผู้จัดทำแล้ว ให้เหมาะสมกับเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

๑๘.๒ ส่งเสริมและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลการจัดการศึกษาระดับชั้นเรียนและระดับสถานศึกษา

๑๘.๒.๑ เครื่องมือวัดและประเมินผลตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระ

๑๘.๒.๒ เครื่องมือวัดและประเมินผลตามประเภทของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๑๘.๒.๓ เครื่องมือวัดและประเมินผลตามสภาพจริง

๑๘.๒.๔ เครื่องมือวัดและประเมินผลคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๑๘.๒.๕ เครื่องมือวัดและประเมินผลความสามารถในการอ่าน คติวิเคราะห์ และการเขียนสื่อความหมาย

๑๘.๒.๖ บริหารเครื่องมือวัดและประเมินผลทางการศึกษาแก่สถานศึกษา

๑๘.๒.๗ งานคลังข้อสอบทางการศึกษา

๑๘.๓ งานทดสอบทางการศึกษาประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้วยข้อสอบกลาง

๑๘.๔ การเตรียมความพร้อมเพื่อทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (Pre O-NET)

๑๘.๕ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์วิจัยและพัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้อัตนศึกษา

๑๘.๖ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน

๑๘.๗ งานส่งเสริม พัฒนางานตามนโยบายและงานที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่

๑๘.๗.๑ โครงการโรงเรียนคุณภาพ

๑๘.๗.๒ โรงเรียนพื้นที่สูง

๑๘.๘ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน และรับผิดชอบโรงเรียนในกลุ่มโรงเรียนทุ่งวังน้ำแดง อำเภอเมืองตาก จำนวน ๙ โรงเรียน ดังนี้

๑๘.๘.๑ โรงเรียนบ้านตลุกกลางทุ่ง

๑๘.๘.๒ โรงเรียนบ้านเนินมะลีน

๑๘.๘.๓ โรงเรียนบ้านสะแกเครือ

๑๘.๘.๔ โรงเรียนบ้านลานเต็ง

๑๘.๘.๕ โรงเรียนบ้านหนองร่ม

๑๘.๘.๖ โรงเรียนน้ำดิบพิทยาคม

๑๘.๘.๗ โรงเรียนทรัพย์สมบูรณ์พิทยาคม

๑๘.๘.๘ โรงเรียนบ้านวังประจบ

๑๘.๘.๙ โรงเรียนหนองเสือพิทยาคม

๑๘.๙ มอบหมายให้นางรัตติยา วงศ์หิรัญตระกูล ปฏิบัติหน้าที่แทนนางสาว จันทร์ฉาย มีสวนทอง กรณีไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้

๑๘.๑๐ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

กลุ่มงานเลขาคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

๑๙. นางสาวกรรณิกา สิทธิการ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้า กลุ่มงานเลขาคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ทำหน้าที่ให้ คำแนะนำ กำกับ ติดตามและกลั่นกรองงานภายในกลุ่มงานฯ และมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑๙.๑ งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการนิเทศและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๑๙.๒ งานจัดทำแผนการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาประจำปี

๑๙.๓ งานวิเคราะห์ วิจัย นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการบริหารและการ ดำเนินการ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อเตรียมการ รับการนิเทศ ติดตามและประเมินผลจากหน่วยงานภายนอก

๑๙.๔ งานการจัดเก็บ รวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานผลการติดตาม ประเมินผลและ นิเทศการศึกษา เสนอผู้บังคับบัญชา และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ การศึกษา

๑๙.๕ งานประสานงานกับคณะกรรมการต่างๆ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑๙.๖ งานพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน) ทุกระดับชั้น

๑๙.๗ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน)

๑๙.๘ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียนการ สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน

๑๙.๙ งานส่งเสริม พัฒนางานตามนโยบายและงานที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่

๑๙.๙.๑ โครงการโรงเรียนสุจริต

๑๙.๑๐ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน และรับผิดชอบโรงเรียนในกลุ่มโรงเรียนอาทิตย์อุทัย อำเภอบ้านตาก จำนวน ๑๓ โรงเรียน ดังนี้

๑๙.๑๐.๑ โรงเรียนชุมชนบ้านสมอโคน-เสริมปัญญา

๑๙.๑๐.๒ โรงเรียนชุมชนวัดสันป่าลาน

๑๙.๑๐.๓ โรงเรียนอนุบาลรอดบำรุง

๑๙.๑๐.๔ โรงเรียนประชาพัฒนา

๑๙.๑๐.๕ โรงเรียนบ้านวังไม้ส้าน

๑๙.๑๐.๖ โรงเรียนบ้านปากวัง

๑๙.๑๐.๗ โรงเรียนเด่นไม้ซุงวิทยาคม

๑๙.๑๐.๘ โรงเรียนบ้านน้ำดิบ

๑๙.๑๐.๙ โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม

๑๙.๑๐.๑๐ โรงเรียนบ้านสันกลาง

๑๙.๑๐.๑๑ โรงเรียนบ้านยางโองนอก

๑๙.๑๐.๑๒ โรงเรียนบ้านห้วยแม่บอน

๑๙.๑๐.๑๓ โรงเรียนบ้านแม่สลิด

๑๙.๑๑ มอบหมายให้นางสาวพรทิพย์ ฉะเขียบแหลม ปฏิบัติหน้าที่แทน นางสาวกรรณิกา สิทธิการ กรณีไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้

๑๙.๑๒ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

งานธุรการ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

-ว่าง-

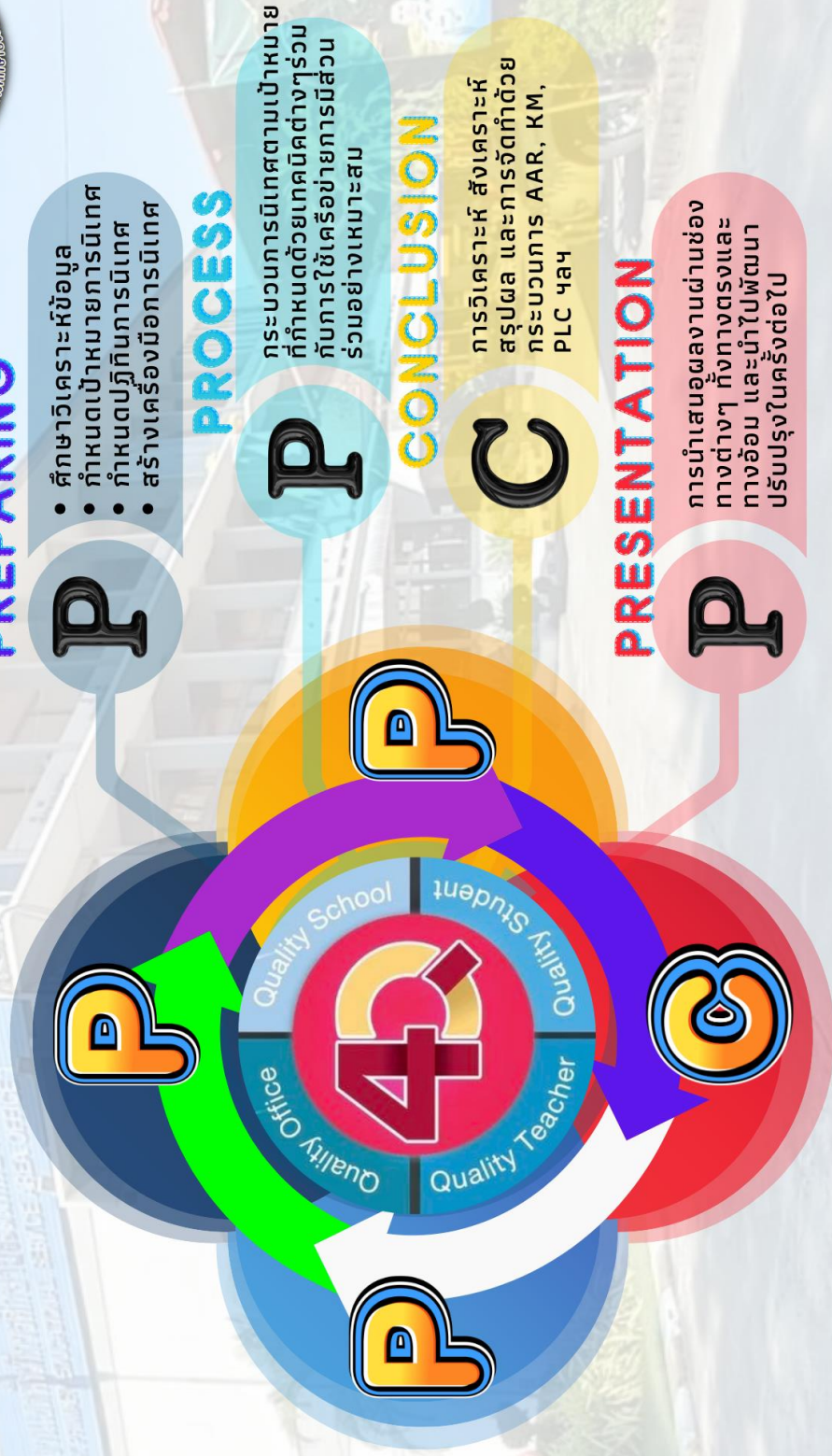
ข้อมูลทั่วไปโรงเรียนกลุ่มเจ้าพ่อเขาแก้ว

ข้อมูลผู้บริหารในกลุ่มโรงเรียนเจ้าพ่อเขาแก้ว

ที่	โรงเรียน	ผู้บริหาร	ที่อยู่	หมายเลข	ขนาด
				โทรศัพท์	โรงเรียน
๑	เขื่อนภูมิพล	นางสาวทัญชี่ สอนกอง	ม.๖ ต.สามเงา อ.สามเงา	๐๘-๙๘๒๓-๓๖๒๑	กลาง
๒	อนุบาลบ้านท่าปุย	นางปิยนันท์ ใจแก้ว	ม.๕ ต.สามเงา.สามเงา อ.	๐๘-๑๕๓๒-๙๙๘๗	กลาง
๓	บ้านท่าปุยตก	นางเปรมวิกา แลสันกลาง	เรียนร่วมกับอนุบาลบ้านท่าปุย	๐๘-๑๖๐๒-๔๒๒๐	เล็ก
๔	บ้านสันป่าปวย	นางสาวสุดารัตน์ ชมภูพิก	ม.๕ ต.บ้านน้ำ อ.สามเงา	๐๙-๑๐๗๙-๑๘๑๒	เล็ก
๕	บ้านโสมง	นางเอี่ยมพร ศรีดาราร	ม.๔ ต.บ้านนา อ.สามเงา	๐๖-๕๒๗๔-๑๕๕๙	เล็ก
๖	บ้านอูมวาบ	นางสาวโยชิตา รัศมี	ม.๑ ต.บ้านน้ำ อ.สามเงา	๐๙-๘๖๑๕-๑๒๙๐	เล็ก
	สาขาบ้านอูมฮวม				เล็ก
๗	หินลาดนาไฮวิทยาคม	นายสามารถ มั่งสังข์	ม.๓ ต.บ้านนา อ.สามเงา	๐๙-๘๕๕๐-๔๒๑๗	กลาง
๘	ชุมชนชลประทาน รังสรรค์	นายไชยนิเวศน์ ยิ้มขาว	ม.๓ ต.สามเงา อ.สามเงา	๐๙-๔๒๖๒-๙๕๔๘	กลาง
๙	บ้านสามเงา	นางธฤตพร ต่ายโพธิ์	ม.๒ ต.สามเงา อ.สามเงา	๐๘-๕๗๑๑-๓๑๙๔	เล็ก
๑๐	บ้านป่ายางใต้	นางสาววิตรี หลอมทอง	ม.๑ ต.สามเงา อ.สามเงา	๐๘-๑๘๘๗-๒๑๙๔	เล็ก
๑๑	บ้านป่ายางตะวันตก	นางสาววรรณีรีย์ เกตุขำ	ม.๒ ต.ย่านรี อ.สามเงา	๐๘-๔๐๔๑-๕๐๖๓	กลาง
๑๒	วัดสามเงา	นางสาวรัตนภรณ์ พรมงค์	ม.๓ ต.ย่านรี อ.สามเงา	๐๙-๓๒๖๒-๒๓๔๙	เล็ก

รูปแบบการนิเทศด้วย PPCP Model

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1





นวัตกรรมการบริหารจัดการ Model Tak 1

4Q

Tak 1

T : Team

ทีมงานที่มีคุณภาพ

A: Achievement

มุ่งมั่นความสำเร็จของเรา

K: Keep Organization

การรักษาองค์กรให้
มีประสิทธิภาพ

1: First

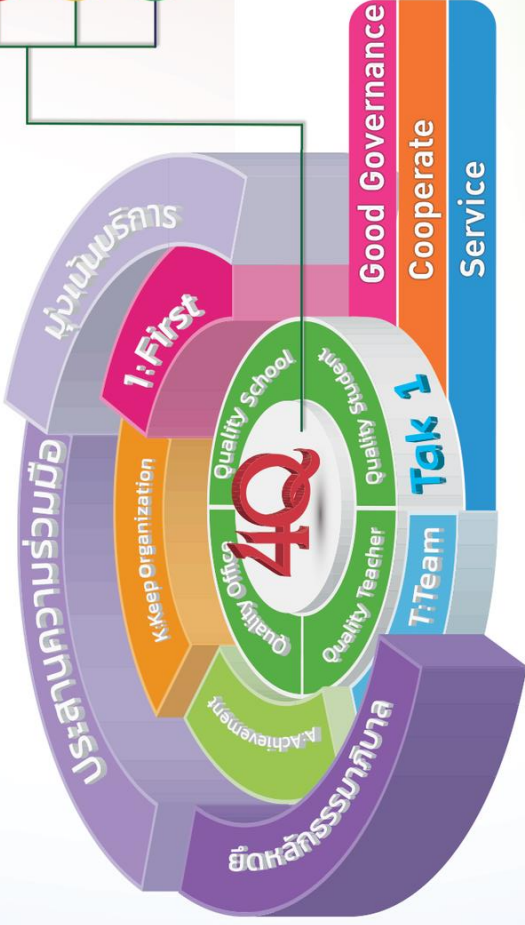
ตาก 1 ต้องเป็น 1

1 สำนักงานคุณภาพ

2 โรงเรียนคุณภาพ

3 ครู/ผู้บริหารคุณภาพ

4 นักเรียนคุณภาพ



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1

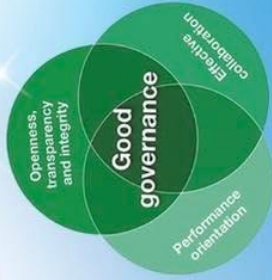


สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยองตากเขต 1

Model Tak1 4Q

Q1 Quality Office

- จัดการบริหารจัดการองค์กร เป็นการกระจายอำนาจ
- ศูนย์ One Stop Service
- เขตสุจริต/เพลาภิราช สวป.ตาก เขต 1
- การพัฒนาอาคารสถานที่ Green Clean Safety



Q2 Quality School

- ห้องเรียนคุณภาพ (Quality Classroom)
- มีความปลอดภัยทุกมิติ (Safety)
- การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน (Participation)
- การพัฒนาอาคารสถานที่ Green Clean Safety
- จัดทำหลักสูตร "สมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช"

Quality School

Quality Student

Q4 Quality Student

- ✓ สร้างเด็กเก่ง ดี และมีความสุข
- ✓ มีสมรรถนะตามหลักสูตร
- ✓ มีความรับผิดชอบ (Responsibility)
- ✓ มีทักษะชีวิต/ทักษะอาชีพ (Life Skills) / (Career Skills)

Q3 Quality Teacher

- ✓ พัฒนาผู้บริหารและครู (English/Digital)
- ✓ การสร้างความเข้าใจ ว.ป.า
- ✓ การเสริมสร้างวินัยและคุณธรรมข้าราชการครู
- ✓ การพัฒนาเทคนิคการสอนของครูยุคใหม่

Q3 Quality Teacher

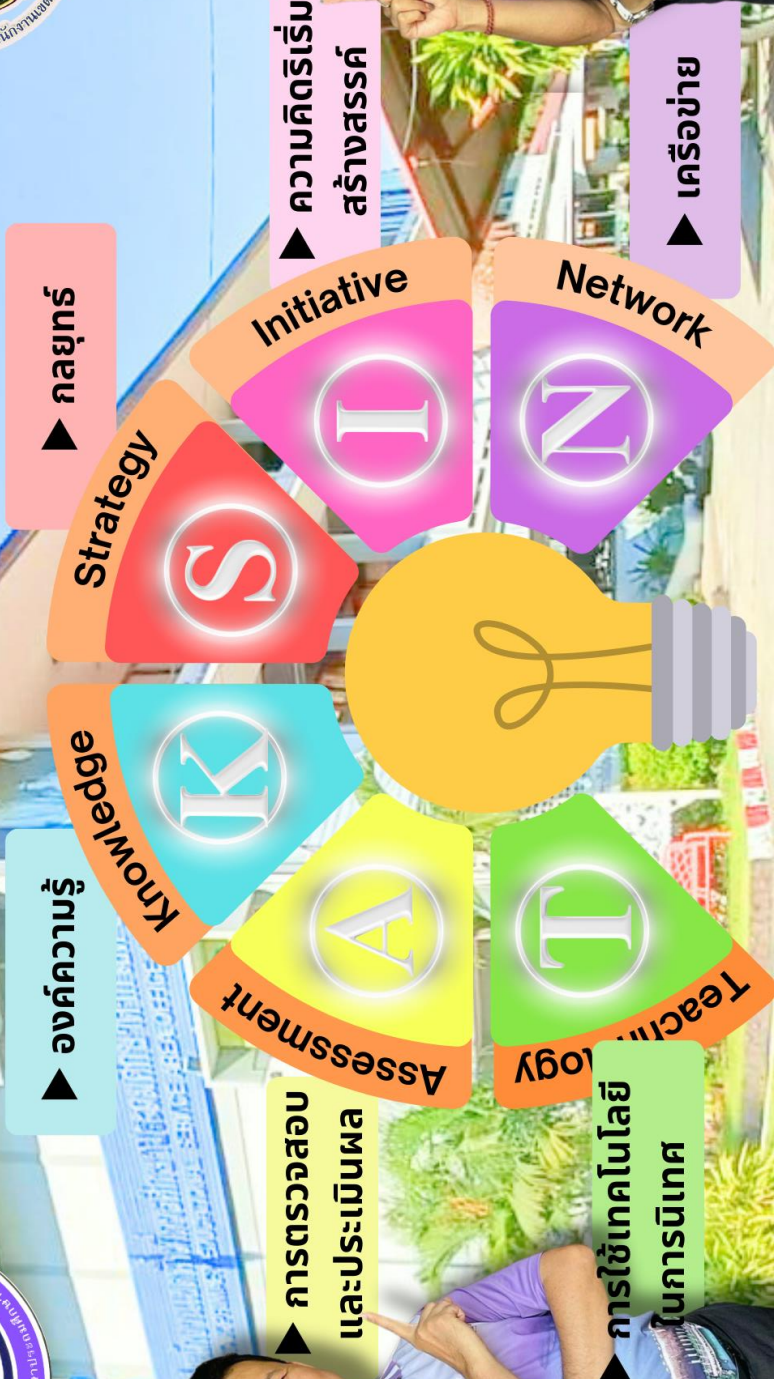
Quality Office

Quality Teacher





TAKSIN MODEL



► องค์ความรู้

การนำองค์ความรู้ จากแหล่งต่างๆมาใช้ประโยชน์ในการนิเทศ และให้คำแนะนำแก่ผู้รับการนิเทศ

► การตรวจสอบและประเมินผล

การตรวจสอบและประเมินผล การนิเทศ เพื่อนำข้อมูลที่ได้รับมาสะท้อนให้แก่ผู้รับการนิเทศ และนำผลที่ได้ไปพัฒนากระบวนการนิเทศ และพัฒนาคุณภาพการจัดกระบวนการเรียนการสอน

► การใช้เทคโนโลยีในการนิเทศ

การนำเทคโนโลยี มาประยุกต์ใช้ในการนิเทศ เพื่อพัฒนาครูให้อื่นส่งผลให้เกิดการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน

► กลยุทธ์

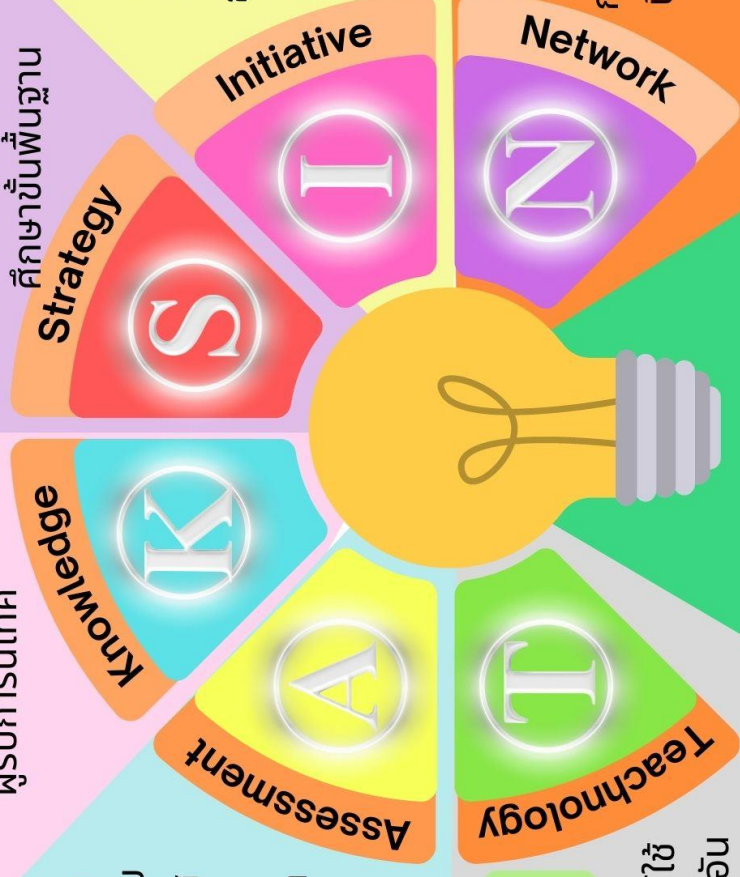
การศึกษากลยุทธ์และดำเนินการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

► ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

การใช้กระบวนการนิเทศอย่างเป็นกลายนิมิต ส่งผลให้เกิดการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยผ่านกระบวนการนิเทศอย่างสร้างสรรค์

► เครือข่าย

การเชื่อมโยงเครือข่ายผู้รับการนิเทศเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ รวมไปถึงสะท้อนผลการนิเทศให้คำแนะนำปรึกษา เพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการจัดกระบวนการเรียนการสอน



TAKSIN MODEL



การศึกษา

ปริญญตรี
ครุศาสตร์(ค.บ.) สาขา วิชาภาษาไทย
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร



ปริญญาโท
การศึกษามหาบัณฑิตสาขา บริหารการ
ศึกษามหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี



ติดต่อ

หมายเลขโทรศัพท์

084-620-2403

Line

ศน.บสพบุรี

Email

matongnoi@gmail.com

เฟซบุ๊ก

Sup Norapon



นายบรรพจน์ จินฺชุมี

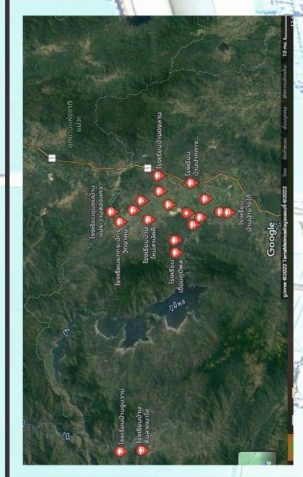
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1

กลุ่มงานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา



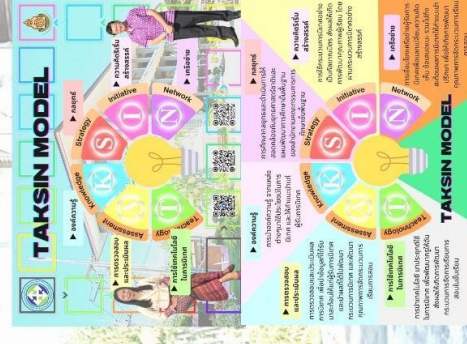
ดำเนินงานกลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา รับผิดชอบดูแลภาษาไทย โดยได้ดำเนินการ
นิเทศ ติดตาม การพัฒนาคุณภาพการศึกษา การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการดำเนินงานตามนโยบายสำคัญ
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1 โดยรับผิดชอบกลุ่มโรงเรียนเจ้าพ่อเขาแก้ว อำเภอสามเงา



กลุ่มโรงเรียนเจ้าพ่อเขาแก้ว อำเภอสามเงา

1. โรงเรียนเขื่อนภูมิพล
 2. โรงเรียนอนุบาลบ้านท่าปวย
 3. โรงเรียนบ้านท่าปวยตก
 4. โรงเรียนชุมชนชลประทานรังสรรค์
 5. โรงเรียนบ้านสามเงา
 6. โรงเรียนวัดสามเงา
 7. โรงเรียนบ้านป่ายางใต้
 8. โรงเรียนบ้านป่ายางตะวันตก
 9. โรงเรียนบ้านสันป่าویย
 10. โรงเรียนบ้านโสมง
 11. โรงเรียนหินลาดนาโอิวิทยาถคม
 12. โรงเรียนบ้านอุมรวา
- โรงเรียนบ้านอุมรวาสาขาบ้านอุมรววน

ดำเนินการนิเทศเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา
2565 เป็นกรนิเทศการพัฒนาคความพร้อมเปิดภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา
2565 ของ สพ.ตท 1 และ จุดเน้นต่างๆตามนโยบายของ สพ.ตท 1
ในการเปิดภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565 โดยใช้การนิเทศทางตรง การนิเทศ
ชั้นเรียน โดยการสังเกตและสอบถามจากผู้อำนวยการโรงเรียน ครู และ
บุคลากรทางการศึกษา ด้วยการใช้รูปแบบปรับปรุงประยุกต์จากกรนิเทศ แบบ
PPCP ของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สพ.ตท 1 เขต 1
พัฒนากระบวนการนิเทศโดยใช้ TAKSIN MODEL ภายใต้หลักการบริหารTaki
4Q เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนระดับสถานศึกษา



การนิเทศติดตามการพัฒนาคุณภาพการศึกษา กลุ่มโรงเรียนเจ้าพ่อเขาแก้ว

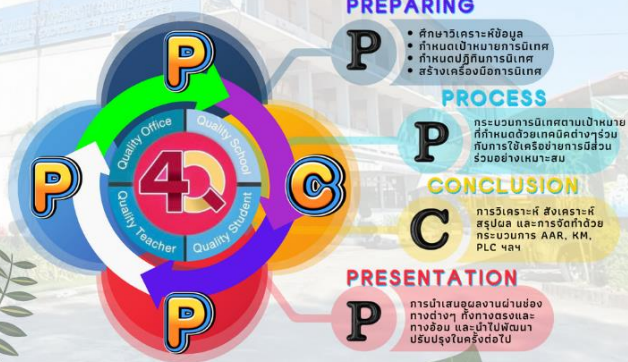


ที่มา/ความสำคัญ

แผนระดับที่ 1 ยุทธศาสตร์ชาติ (ข้อ 3)
แผนระดับที่ 2 แผนแม่บทภายใต้
ยุทธศาสตร์(ประเด็น1,12)
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
(หมวด 12)
แผนปฏิรูปการศึกษา พ.ศ.2566-2570
แผนระดับที่ 3 แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน
พ.ศ.2566-2570นโยบาย ศร.การยกระดับ
คุณภาพการศึกษา
สพฐ. ด้านคุณภาพ สพป.ตาก เขต 1 40
ความสอดคล้องอื่น หนังสือ กค.ศ.ที่สร
0206.3/19
ภาวะถดถอย (Learning Loss)

รูปแบบการนิเทศด้วย PPCP Model

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1



ขอบเขตการนิเทศ

ทักษะการจัดการเรียนรู้และการ
จัดการ ชั้นเรียนโดยใช้กระบวนการ
PPCP ควบคู่ TAKSIN MODEL กลุ่ม
โรงเรียนเจ้าพ่อเขาแก้ว สพป.ตาก เขต 1
จำนวน 12 โรงเรียน ระยะเวลา ปีงบประมาณ
พ.ศ. 2567
(ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนารูปแบบการนิเทศกลุ่มโรงเรียนเจ้าพ่อเขาแก้ว
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1
2. เพื่อนิเทศติดตาม การพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน
มุ่งสู่คุณภาพของผู้เรียน

เครื่องมือการนิเทศ

แบบนิเทศติดตาม การพัฒนา
คุณภาพการศึกษา

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- Q1 :Quality Office :แบบการนิเทศแนวใหม่
บนพื้นฐานนวัตกรรม
- Q2 :Quality School : มีระบบการนิเทศภายใน
เข้มแข็ง มีระบบการประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษา
- Q3 :Quality Teacher :พัฒนาวิชาชีพเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ
- Q4 :Quality Student: มีผลฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

หมายเลขโทรศัพท์

- ☎ สน.usrwnr จันจูมี 0846202403
- ☎ สน.จันทรวิทย์ มีสวนทอง 0831675362





นายพรพล จัปชัย

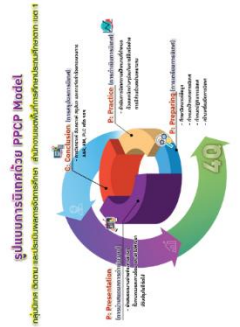
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1

ประเด็นท้าทาย



การพัฒนาครูผู้สอนวิชาภาษาไทยส่งเสริมการจัดการเรียนรู้วิชาภาษาไทย ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมและมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการศึกษาปฏิบัติที่หลากหลายรูปแบบ (Active Learning) โดยใช้การนิเทศแบบ Coaching และ Mentoring ของโรงเรียนในสังกัดของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1



TEAM TAK 1 MODEL

การแก้ปัญหาด้านการอ่าน การเขียน คิดเลขเป็น

P

THAI

แก้ปัญหาการอ่าน การเขียนภาษาไทย

EVALUATION

การประเมินผล การคัดกรองเพื่อพัฒนา

ACTIVE LEARNING

กระบวนการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning

MATH

แก้ปัญหาการคิดเลขเป็น

TARGET

มุ่งสำเร็จ ยึดนโยบาย เป้าหมาย ชัดเจน

ANALYSIS

การวิเคราะห์ ผลการดำเนินงานเพื่อพัฒนาปรับปรุง

KNOWLEDGE

นำองค์ความรู้ สู่เข้าใจ ความตระหนักใช้พัฒนา

1 AT ONE

ร่วมสร้างสรรค์ ความสามัคคี เพื่อความเป็นหนึ่ง



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ปทุมธานี เขต 1



TEAM TAKI MODEL

การแก้ปัญหาครูประจำตัวด้านการอ่านและการเขียน คิดเลขเป็น ส่งเสริมการสื่อสารภาษาอังกฤษอย่างง่าย

T (THAI) →

แก้ปัญหาการอ่าน การเขียนภาษาไทย 7 มาตรการเร่งรัด เพื่อแก้ไขปัญหาผู้เรียนที่อ่านไม่ออก เขียนไม่ได้

- 1 จัดทำแผนพัฒนาและแก้ไขปัญหาด้านการอ่าน การเขียน
- 2 การจัดทำข้อมูลสารสนเทศการอ่าน การเขียนและการนำข้อมูลไปใช้ในการพัฒนา
- 3 การจัดการองค์ความรู้ด้านการอ่าน การเขียนของนักเรียน
- 4 การวิเคราะห์หาข้อบกพร่องด้านการอ่าน การเขียนของนักเรียน

E (ENGLISH) →

ส่งเสริมการสื่อสารภาษาอังกฤษ อย่างง่ายโดยการพัฒนาในด้านทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ โดยใช้กระบวนการอบรมการพัฒนาและยกระดับ การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (Training CEFR) การพัฒนาการสื่อสารภาษาอังกฤษ โดยใช้การสอนแบบ Active Learning พัฒนารูปแบบการนิเทศเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะการจัดการเรียนรู้ภาษาเพื่อการสื่อสาร (Communicative Language Teaching) สำหรับครูผู้สอนภาษาอังกฤษ ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และส่งเสริมให้ครู และนักเรียนสื่อสารภาษาอังกฤษ ในกระบวนการเรียนการสอน และในชีวิตประจำวันโดยใช้กิจกรรมที่หลากหลาย ผลิตนวัตกรรมการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม

A (ACTIVE LEARNING) →

ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมและมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ที่คิดหาหลายรูปแบบ เช่น การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และการทำกรณีศึกษา พัฒนากิจกรรมวิเคราะห์การคิดอย่างมีวิจารณญาณ การสื่อสาร/นำเสนอ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสมของนักเรียนนอกจากการมีส่วนร่วมในกิจกรรม มีปฏิสัมพันธ์กับ ผู้สอนและผู้เรียนกับผู้เรียนด้วยกันด้วย ผู้สอนควรลดบทบาทในการถ่ายทอดความรู้แก่ผู้เรียนในลักษณะการบรรยายลง และเพิ่มบทบาทในการกระตุ้นให้ ผู้เรียนมีความกระตือรือร้นที่จะทำกิจกรรมต่างๆ รวมถึงการจัดเตรียมสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมในการเรียนรู้

M (MATH) →

การแก้ปัญหาด้านการคิดเลขเป็น โดยการจัดการองค์ความรู้ของนักเรียนรู้เรื่องคณิตศาสตร์เบื้องต้น วิเคราะห์ ส่งเสริมพัฒนาคุณสมบัตินักเรียนผู้คิดเลขเป็น สร้างสมรรถนะทางคณิตศาสตร์ การอบรมการพัฒนาและส่งเสริมกิจกรรมการจัดการคิดเลขเป็น (A-MATH) ซึ่งเป็นกระบวนการอบรมพัฒนาทักษะและกระบวนการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมการแก้ไขปัญหามาตรฐานการคิดเลขเป็น คิดเลขต้อง และมีทักษะกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ ส่งเสริมการจัดกิจกรรม คิดเลขเร็ว กิจกรรมนับเพิ่ม นับลด สูตรคูณทศนิยม กิจกรรมวิเคราะห์โจทย์ปัญหา และการสร้างโจทย์ปัญหาการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล กำหนดกิจกรรมสอบซ่อมเสริมสำหรับนักเรียนกลุ่มปรับปรุง ดำเนินการสอนเสริมเต็มชั้นเรียนกลุ่มปานกลาง และกลุ่มเก่ง เพิ่มความรู้ โดยใช้กิจกรรมเสริม เช่น เกมคณิตศาสตร์ คณิตคิดเร็วคณิต A – MATH ใช้ต่อตัวเลข นักสมการ คำนวณหาค่าตัวเลข/ BBL และค้นคว้าโดยใช้สื่อ ICT

T (TARGET) →

มุ่งสำเร็จ ยึดนโยบาย เป้าหมาย ชัดเจน

A (ASSESSMENT) →

K (KNOWLEDGE) →

1 (AT ONE) →

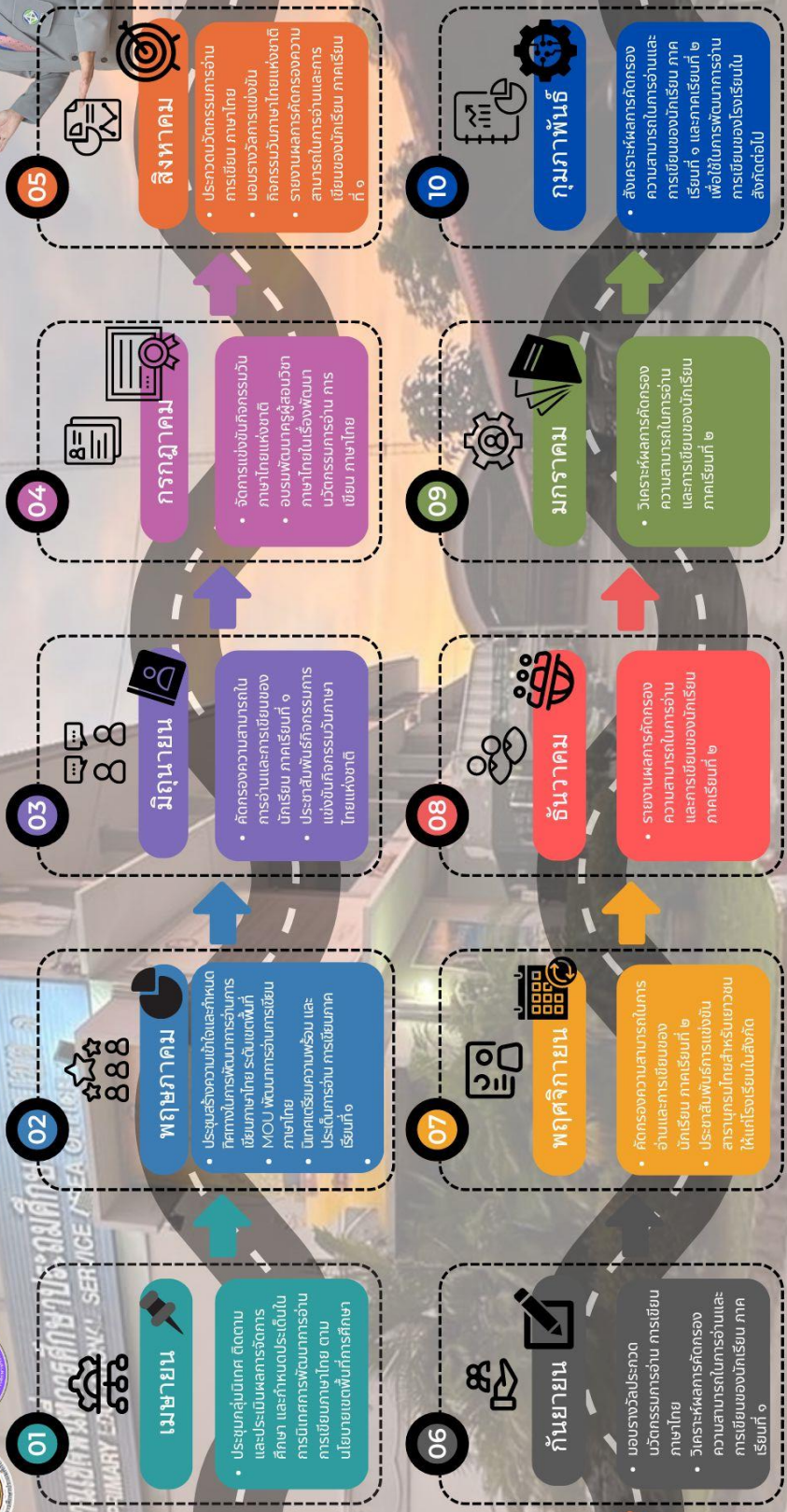
เป็นการประเมิน นิเทศติดตาม เพื่อส่งเสริมสนับสนุน นำองค์ความรู้ สู่เข้าใจ ความตระหนักที่ใช้พัฒนา ร่วมสร้างสรรค์ ความสำเร็จเพื่อความยั่งยืน

P D C A



TIMELINE

การดำเนินงานนิเทศ โดยศึกษานิเทศก์บรรพณธ์ จันชุมิ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1





การแข่งขันทักษะภาษาไทย
โครงการรักษ์ภาษาไทย เนื่องในสัปดาห์วันภาษาไทยแห่งชาติ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑

๑

๑๙ การประกวด

ส่งรายชื่อระดับ
กลุ่มโรงเรียนมายัง
สพป.ตาก เขต ๑



๒

๒๓ การประกวด

ประกาศรายชื่อระดับ
เขตพื้นที่การศึกษา



๓

๓๑ การประกวด

ดำเนินการแข่งขัน
ระดับเขตพื้นที่การ
ศึกษา ณ สพป.ตาก

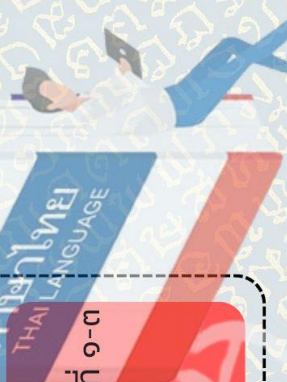


**ขอเชิญชวนโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การ
ศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ร่วมกิจกรรมการแข่งขัน
ทักษะภาษาไทยโครงการรักษ์ภาษาไทย เนื่องในสัปดาห์
วันภาษาไทยแห่งชาติ-ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

กิจกรรมการแข่งขัน

- ๑) คัดลายมือ ระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๑-๓/ประถมศึกษาปีที่ ๔-๖/มัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓
- ๒) เขียนเรื่องจากภาพ/เรียงความ ระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๑-๓/ประถมศึกษาปีที่ ๔-๖/มัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓
- ๓) การแต่งคำประพันธ์ ระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๔-๖/มัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓
- ๔) ห้องบอกอาชยาน ระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๑-๓/ประถมศึกษาปีที่ ๔-๖/มัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓
- ๕) แฟนพันธุ์แท้พระเจ้าตากสิน ระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๔-๖/มัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓

๔



แนวทางในการดำเนินการคัดกรองการอ่านและการเขียนภาษาไทย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑



ขั้นตอนที่ ๐๖
สิงหาคม ๒๕๖๗

ขั้นตอนที่ ๐๕
๒๓ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ขั้นตอนที่ ๐๔
๑๐ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ขั้นตอนที่ ๐๓
๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ขั้นตอนที่ ๐๒
๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗

ขั้นตอนที่ ๐๑
๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๗

สรุปผลการดำเนินการคัดกรองการอ่านและการเขียนภาษาไทย ครั้งที่ ๑ ในระบบสารสนเทศ Big DATA และนำผลการคัดกรองไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ต่อไป

ผู้รับผิดชอบสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ตรวจสอบการกรอกข้อมูลในระบบ e - MES



ครูผู้รับผิดชอบการออกคะแนนให้กรอกคะแนนการสอบของนักเรียน ยกเว้นเด็กพิเศษ ในระบบ e - MES



โรงเรียนทุกโรงเรียนดำเนินการคัดกรองความสามารถด้านการอ่านและการเขียนภาษาไทย โดยใช้แบบทดสอบจากสถาบันภาษาไทย สพร.

ส่งเครื่องมือคัดกรองการอ่านและการเขียนภาษาไทย ผ่านระบบ

จัดทำหนังสือราชการแจ้งแนวทางในการคัดกรองการอ่านและการเขียนภาษาไทยขึ้นต้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖



