



# คู่มือการปฏิบัติงาน



กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาระบบ  
การประกันคุณภาพการศึกษา  
ปีงบประมาณ 2567

เอกสารวิชาการลำดับที่ 39/2567



**นายชาวลิต ไชยธรัตน์**  
**ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ**

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาดาก เขต 1



## คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงานรายบุคคลเล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของข้าพเจ้า นายเชาวลิต ไชยธงรัตน์ ศึกษาพิเศษที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่รับผิดชอบ จนบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมาย ประกอบด้วย งานตามหน้าที่ความรับผิดชอบตามมาตรฐานตำแหน่งศึกษาพิเศษ งานกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้สาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และการปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย นอกจากนี้ยังกำหนดแผนการดำเนินงานสำหรับอนาคตไว้อีกด้วย

นายเชาวลิต ไชยธงรัตน์  
ผู้จัดทำ

## สารบัญ

หน้า

### คู่มือการปฏิบัติงานศึกษานิเทศก์

๑. งานตามหน้าที่ ความรับผิดชอบตามมาตรฐานตำแหน่ง.....	๑
๒. คู่มือการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์.....	๑
๓. แนวคิด.....	๒
๔. วัตถุประสงค์.....	๒
๕. ขอบข่ายภารกิจ.....	๒
๖. กลุ่มงานตามขอบข่ายภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา.....	๓
๗. งานที่รับผิดชอบของนายเชาวลิต ไชยธรัตน์.....	๓
๘. คู่มือขั้นตอนการดำเนินงานงานพัฒนาส่งเสริมมาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา.....	๔
๙. คู่มือขั้นตอนการดำเนินงานติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา.....	๑๑
๑๐. คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน งานวิจัยและพัฒนารูปแบบเทคนิควิธีการประกันคุณภาพการศึกษา.....	๑๘

บรรณานุกรม

## คู่มือการปฏิบัติงานศึกษานิเทศก์

### ๑. งานตามหน้าที่ ความรับผิดชอบตามมาตรฐานตำแหน่ง

ศึกษานิเทศก์ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการ และงานนิเทศการศึกษา เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐาน ดังนี้

๑.๑ งานนิเทศการศึกษา โดยส่งเสริมให้สถานศึกษาบริหารหลักสูตรสถานศึกษา จัดกระบวนการเรียนรู้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา พัฒนาการวัดและประเมินผล การศึกษาพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ

๑.๒ การศึกษา ค้นคว้าทางวิชาการ เพื่อจัดทำเป็นเอกสาร คู่มือและสื่อใช้ในการปฏิบัติงานและเผยแพร่ให้ครูได้ใช้ในการพัฒนาการจัดการกระบวนการเรียนการสอน

๑.๓ การวิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา พัฒนาระบบการบริหารงานวิชาการ พัฒนามาตรฐานและการประกันคุณภาพ การศึกษา เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานและเผยแพร่แก่ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและผู้สนใจทั่วไป

๑.๔ การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อเป็นข้อมูลและสารสนเทศในการวางแผนการ นิเทศ และการพัฒนางานวิชาการ

๑.๕ ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒. คู่มือการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์ ผู้ประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ ต้องปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. ปฏิบัติกิจกรรมทางวิชาการเกี่ยวกับการพัฒนาการนิเทศการศึกษา เพื่อให้เกิดการพัฒนาวิชาชีพ
๒. ตัดสินใจปฏิบัติกิจกรรมการนิเทศการศึกษา โดยคำนึงถึงผลที่จะเกิดแก่ผู้รับการนิเทศ
๓. มุ่งมั่นพัฒนาผู้รับการนิเทศให้ลงมือปฏิบัติกิจกรรมจนเกิดผลต่อการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ
๔. พัฒนาแผนการนิเทศให้สามารถปฏิบัติได้เกิดผลจริง
๕. พัฒนาและใช้นวัตกรรมการนิเทศการศึกษาจนเกิดผลงานที่มีคุณภาพสูงขึ้นไปลำดับ
๖. จัดกิจกรรมการนิเทศการศึกษาโดยเน้นผลถาวรที่เกิดแก่ผู้รับการนิเทศ
๗. รายงานผลการนิเทศอย่างเป็นระบบ
๘. ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
๙. ร่วมพัฒนางานกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์
๑๐. แสวงหาและใช้ข้อมูลข่าวสารในการพัฒนา
๑๑. เป็นผู้นำและสร้างผู้นำทางวิชาการ
๑๒. สร้างโอกาสในการพัฒนางานได้ทุกสถานการณ์

### ๓. แนวคิด

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ เป็นกลุ่มงานดำเนินการเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารและการ จัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพเท่าเทียมกัน โดยยึดโรงเรียนเป็นฐาน ส่งผลให้ผู้เรียนทั้งในระบบ นอก ระบบและตามอัธยาศัย เกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการศึกษา

### ๔. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เป็นแนวทางการนิเทศ การบริหารและการจัดการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา
๒. เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษาและจัด กระบวนการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ
๓. เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษา มีระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาตามมาตรฐาน การศึกษา
๔. เพื่อส่งเสริมการพัฒนาการวัด และประเมินผลการศึกษา การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี ทางการศึกษาให้มีคุณภาพ
๕. เพื่อส่งเสริมระบบการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา การบริหารจัดการศึกษา
๖. เพื่อส่งเสริมการศึกษา วิจัย และพัฒนาให้เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษามีคุณภาพได้มาตรฐาน

### ๕. ขอบข่ายภารกิจ

ศึกษานิเทศก์ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงาน วิชาการและงานนิเทศการศึกษา เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐาน ดังนี้

๑. งานนิเทศการศึกษา โดยส่งเสริมให้สถานศึกษาบริหารหลักสูตรสถานศึกษา จัดกระบวนการเรียนรู้ มี ระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา พัฒนาการวัดและประเมินผลการศึกษา การ พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ
๒. การศึกษา ค้นคว้าทางวิชาการ เพื่อจัดทำเป็นเอกสาร คู่มือและสื่อใช้ในการปฏิบัติงานและเผยแพร่ให้ ครูได้ใช้ในการพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอน
๓. การวิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี ทางการศึกษา เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานวิชาการ พัฒนามาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และเผยแพร่แก่ผู้บริหารสถานศึกษาและผู้สนใจทั่วไป
๔. การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อเป็นข้อมูลและสารสนเทศในการวางแผนการนิเทศและ การพัฒนางานทางวิชาการ
๕. ปฏิบัติงานอื่นๆที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

**๖. กลุ่มงานตามขอบข่ายภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา มีดังนี้**

๑. กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้
๒. กลุ่มงานวัดและประเมินผลทางการศึกษา
๓. กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
๔. กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา
๕. กลุ่มงานส่งเสริม พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
๖. กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
๗. กลุ่มงานการศึกษาพิเศษ (การจัดการศึกษาแบบเรียนรวม)
๘. งานธุรการ

**๗. งานที่รับผิดชอบของ นายเชาวลิต ไชยธรรัตน์ ตำแหน่ง ศึกษาพิเศษชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาและปฏิบัติหน้าที่แทน นางรัตติยา วงศ์หิรัญตระกูล ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ และให้มีหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้**

- ๑) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
- ๒) การพัฒนาคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษา เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน  
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
- ๓) ) โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย ระดับประถมศึกษา
- ๔) ) โครงการ ขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ด้วยรูปแบบโครงงาน
- ๕) วิทยาการคำนวณ : Coding & Computing Science พัฒนาตนเองให้มีความรู้ความเข้าใจในวิชา  
วิทยาการคำนวณเพื่อถ่ายทอดแก่ครูผู้สอนต่อไปและจัดทำโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนด้วยวิทยาการ  
คำนวณ
- ๖) นิเทศ ติดตาม และพัฒนาหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์
- ๗) ปฏิบัติงานร่วมหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
- ๘) ประสานงานการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของโรงเรียน (SAR) และนิเทศติดตามและ  
ประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาตากเขต ๑ กลุ่มโรงเรียน กลุ่มเมืองตาก กลุ่มจตุรมิตร กลุ่มวังเจ้า  
กลุ่มทุ่งวังน้ำแดง กลุ่มอาทิตย์อุทัย กลุ่มพระบรมธาตุบ้านตาก กลุ่มเจ้าพ่อเขาแก้ว กลุ่มสายน้ำวัง  
จำนวน ๘ กลุ่มโรงเรียน
- ๙) รับผิดชอบดูแลกลุ่มเมืองตาก การนิเทศ ติดตามงานตามนโยบายและงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายด่วน



ประเภทเอกสาร : คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน  
ชื่อเอกสาร : งานพัฒนาส่งเสริมมาตรฐานการศึกษา และ  
การประกันคุณภาพการศึกษา

**๑.ชื่องาน (กระบวนงาน)** งานพัฒนาส่งเสริมมาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา

**๒.วัตถุประสงค์**

- ๑.เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานส่งเสริมสนับสนุน ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของสถานศึกษา
- ๒.เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

**๓.ขอบเขตของงาน**

เป็นการดำเนินการประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และร่วมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาสามารถดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาได้อย่างเป็นระบบ ตามกฎกระทรวงว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา ๒๕๖๑ และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นการปรับมาตรฐานการศึกษา ที่ประกาศใช้ภายใต้กฎกระทรวงการประกันคุณภาพ พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่องให้ใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นหลักในการเทียบเคียงสำหรับ สถานศึกษาหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานเขตพื้นที่การศึกษาและ ในการพัฒนาสนับสนุนกับดูแลส่งเสริมและติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาตั้งแต่วันที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการลงนามประกาศใช้ (วันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๑)

**๔.คำจำกัดความ**

**การประเมินคุณภาพภายใน** หมายความว่า การประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาการติดตามและการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนดสำหรับ การประกันคุณภาพภายในซึ่งกระทำโดยบุคลากรของสถานศึกษานั้นหรือโดยหน่วยงานต้นสังกัดที่มีหน้าที่ กำกับดูแลสถานศึกษา

**ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา** หมายความว่า การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่ดำเนินการการอย่างมีระบบ ตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ดังนี้

- ๑.กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- ๒.จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาจัดระบบบริหารและสารสนเทศ
- ๓.ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- ๔.จัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
- ๕.จัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- ๖.จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในปี
- ๗.จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง



**การพัฒนาคุณภาพการศึกษา** หมายความว่า กระบวนการพัฒนาการศึกษาเข้าสู่คุณภาพที่สอดคล้อง กับ มาตรฐานการศึกษาของชาติโดยมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา กำหนดการจัดระบบและโครงสร้างการวางแผน และการดำเนินงานตามแผนรวมทั้งการสร้างจิตสำนึกให้เห็นว่าการพัฒนาคุณภาพการศึกษาจะต้องดำเนินการ อย่าง ต่อเนื่องและเป็นความรับผิดชอบร่วมกันของทุกคนโดยระบบการประกันคุณภาพภายในประกอบด้วย การประเมิน คุณภาพภายในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษารพัฒนาคุณภาพการศึกษา

### **๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน**

ศึกษาวิเคราะห์หลักเกณฑ์ระเบียบ มาตรฐาน แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับการประกันคุณภาพ ภายใน สถานศึกษามาตรฐานการศึกษาชาติ มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐาน การศึกษาเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอกของ สมศ. ความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น มาตรฐานหน่วยงาน อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องจัดทำมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา และนำเสนอคณะกรรมการเขตพื้นที่ ให้ความ เห็นชอบ และประกาศใช้

๕.๑ จัดทำมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของเขตพื้นที่การศึกษา ที่สอดคล้อง กับมาตรฐานการศึกษาชาติ มาตรฐานการศึกษาในแต่ละระดับ และแสดงเอกลักษณ์ของเขตพื้นที่ การศึกษา

๕.๒ นำมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา เสนอคณะกรรมการเขตพื้นที่ ให้ความเห็นชอบ

๕.๓ ประกาศใช้มาตรฐานการศึกษาแจ้งสถานศึกษาในสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ

๕.๓.๑. สร้างความตระหนัก ความรู้ ความเข้าใจให้บุคลากรของเขตพื้นที่การศึกษาและ สถานศึกษา เกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามกฎหมายว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และ วิธีการ ประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นการปรับ มาตรฐานที่ ประกาศใช้ภายใต้กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่องให้ใช้มาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นหลักในการเทียบเคียงสำหรับสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ใน การพัฒนา สนับสนุน ส่งเสริม กำกับดูแล และติดตามตรวจสอบคุณภาพ การศึกษาตั้งแต่วันที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงศึกษาธิการลงนามประกาศใช้ (วันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๑)

๕.๓.๒ ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาจัดทำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และนำไปใช้ ในการดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๕.๓.๓ กำหนดแนวปฏิบัติในการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน

๕.๓.๔ รวบรวม และสังเคราะห์จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา จากรายงานการประเมินคุณภาพภายใน สถานศึกษา

๕.๓.๕ จัดทำสรุปรายงานผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา

๕. ๔ การนิเทศ ติดตามการพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๕.๔.๑ วิเคราะห์และสรุปผล การรายงานการประเมินคุณภาพภายในและผลการประเมินคุณภาพภายนอก

๕.๔.๒ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา (ระยะ๓-๕ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกัน

๕.๔.๓ ดำเนินการตามยุทธศาสตร์ มาตรการ และการปฏิบัติที่กำหนดตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี

๕.๔.๔ นิเทศ ติดตาม ผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

๕.๔.๕ จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เสนอผลเพื่อจุดเด่นและจุดควรพัฒนางาน

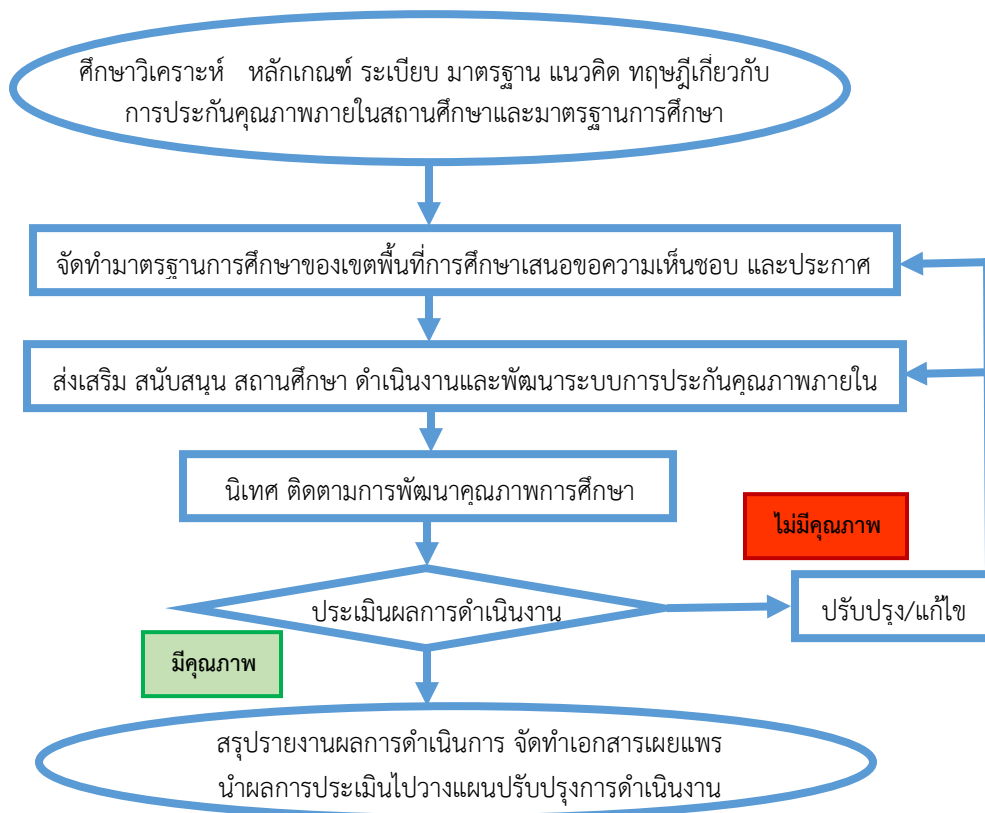
๕.๕ ประเมินผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๕.๕.๑ ประเมินผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพการศึกษา

๕.๕.๒ วิเคราะห์ผลการประเมิน และนำผลมาใช้เพื่อวางแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

สรุปรายงานผลการดำเนินการจัดทำเอกสารเผยแพร่และนำผลการประเมินไปวางแผน ปรับปรุงการดำเนินงาน

๖.Flow Chart การปฏิบัติงาน



### **๗. แบบฟอร์มที่ใช้**

๗.๑ แบบนิเทศติดตามระบบการดำเนินงานระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

๗.๒ แบบประเมินผลการดำเนินงานระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๗.๓ แบบรายงานผลการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การดำเนินงานระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

### **๘. เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง**

๘.๑ มาตรฐานการศึกษาชาติฉบับปัจจุบัน

๘.๒ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับปฐมวัย ฉบับปัจจุบัน และมาตรฐานการศึกษาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๘.๓ กฎกระทรวง ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา ๒๕๖๑ พ.ศ.

๘.๔ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทุกฉบับ

๘.๕ หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินคุณภาพภายนอกของ สมศ.

๘.๖ มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับปฐมวัย ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๙. แบบฟอร์มสรุปรายงานมาตรฐานงาน

ชื่องาน		สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาการศึกษาการศึกษากลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา			รหัสเอกสาร: .....
<p>วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานส่งเสริมสนับสนุน ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสถานศึกษา</p> <p>๒. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</p>					
ลำดับที่	ผังขั้นตอนการดำเนินงาน	รายละเอียดงาน	เวลาดำเนินการ	มาตรฐานคุณภาพงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.		๑. ศึกษาวิเคราะห์หลักเกณฑ์ระเบียบแนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา มาตรฐานการศึกษาชาติ/ปฐมวัย/พื้นฐาน/ภายนอก (สมศ.) ความต้องการชุมชน/ท้องถิ่น แลมาตรฐานการศึกษาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ตลอดปี	มีเอกสาร คู่มือแนวทาง การประกันคุณภาพ การศึกษา ที่มีคุณภาพ	กลุ่มนิเทศ สถานศึกษา
๒.		๒. จัดทำมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐาน การศึกษาชาติ มาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับ แสดงเอกลักษณ์ของเขตพื้นที่ นำเสนอกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น กปท. ขอความเห็นชอบประกาศใช้ แจ้งสถานศึกษาในสังกัด และผู้เกี่ยวข้อง	ตลอดปี	ระบบการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในสถานศึกษา	กลุ่มนิเทศ สถานศึกษา
๓.		๓. สร้างความตระหนัก ความรู้ ความเข้าใจ ให้บุคลากรเขตพื้นที่ สถา เกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามกฎกระทรวง๒๕๖๑พ.ศ. ส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาจัดทำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา/นำไปใช้ กำหนดแนวปฏิบัติการจัดทำรายงานประจำปี จุดเด่น จุดควรพัฒนา สังเคราะห์รายงานประเมินภายในสถานศึกษาสรุปรายงานผลการประเมินภายในของ สถานศึกษาในสังกัด ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	ต้นปีการศึกษา ภาคเรียนที่สอง	ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม มีการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนา งาน	กลุ่มนิเทศ สถานศึกษา
๔.		๔. วิเคราะห์ สรุปรายงานประเมินคุณภาพภายใน/ภายนอก จัดทำแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษาดำเนินการตามยุทธศาสตร์ มาตรการ แผนพัฒนาคุณภาพ แผนปฏิบัติการประจำปีนิเทศติดตามผลการ ดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของสถานศึกษาจัดกิจกรรม แลก เปลี่ยนเรียนรู้	ตลอดปี อย่างน้อยปีละ ครั้ง	กระบวนการประเมินมี คุณภาพเป็นที่เชื่อถือ	กลุ่มนิเทศ สถานศึกษา
๕.		๕. ประเมินผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามระบบประกัน คุณภาพการศึกษา วิเคราะห์ผลการประเมิน	ปีละ 1 ครั้ง	มีการนำผลการประเมินไป พัฒนาการศึกษา	กลุ่มนิเทศ
๖.		๖. สรุปรายงานผลการดำเนินการ จัดทำเอกสารเผยแพร่ และนำผลการประเมินมา วางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน	ทุกสิ้นปีการศึกษา	มีผลการปฏิบัติที่เป็น	กลุ่มนิเทศ สถานศึกษา

- เอกสารอ้างอิง :
๑. มาตรฐานการศึกษาชาติ
  ๒. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับปฐมวัย และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
  ๓. กฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑
  ๔. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  ๕. หลักเกณฑ์วิธีการประเมินคุณภาพภายนอกฉบับของ สมศ.
  ๖. มาตรฐานการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา





ประเภทเอกสาร : คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน  
ชื่อเอกสาร : งานติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

## **๑.ชื่องาน (กระบวนงาน)** งานติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

### **๒.วัตถุประสงค์**

๒.๑ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการงานติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

๒.๒ เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดได้รับการติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงานระบบ การประกัน คุณภาพ ภายในสถานศึกษา

๒.๓ เพื่อให้สถานศึกษาได้รับการพัฒนาการดำเนินการระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่มุ่งสู่ คุณภาพและมาตรฐาน

### **๓.ขอบเขตของงาน**

เป็นกระบวนกรติดตามตรวจสอบความก้าวหน้าของการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและมาตรฐาน การศึกษา ของสถานศึกษา ตามกฎกระทรวงว่าด้วย หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้ใช้ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นหลักในการเทียบเคียงสำหรับสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด และ สำนักงานที่การศึกษาเขตพื้นที่ ในการพัฒนา สนับสนุน ส่งเสริม กำกับดูแล และติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ตั้งแต่วันที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการลงนามประกาศใช้ ( วัน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๑) จัดทำรายงานการ ติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาพร้อมทั้งเสนอแนะมาตรการ เร่งรัดการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

### **๔.คำจำกัดความ**

งานติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาหมายความว่า การดำเนินการ ติดตาม ตรวจสอบ คุณภาพ การศึกษา เพื่อตรวจสอบการดำเนินงานของสถานศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา ซึ่งเป็น การกระตุ้นส่งเสริมให้สถานศึกษาสามดำเนินงานได้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์ มาตรฐานการศึกษาที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นปัจจุบัน และเป็นการส่งเสริม พัฒนาสถานศึกษาตามภารกิจของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์และ วิธีการประกันคุณภาพการศึกษา..๒๕๖๑ เพื่อการ พัฒนาคุณภาพการศึกษาการพัฒนาคุณภาพการศึกษาหมายความว่า กระบวนการพัฒนาการศึกษาเข้าสู่คุณภาพที่ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของชาติโดยมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาการจัดระบบ และโครงสร้าง การ วางแผน และการดำเนินงานตามแผนรวมทั้งการสร้างจิตสำนึกให้เห็นว่าการพัฒนาคุณภาพการศึกษา จะต้อง ดำเนินการอย่างต่อเนื่องและเป็นความรับผิดชอบร่วมกันของทุกคน

### **๕.ขั้นตอนการปฏิบัติงาน**

๕.๑ ศึกษาระบบ หลักเกณฑ์ ระเบียบ หลักการ แนวคิด ทฤษฎีว่าด้วยวิธีการประกันคุณภาพ การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นหลักในการเทียบเคียงสำหรับ สถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในการพัฒนา สนับสนุน ส่งเสริม กำกับ ดูแล และติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาตั้งแต่วันที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการลงนาม ประกาศใช้ ( วันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๑) มาตรฐานการศึกษาทุกระดับที่เกี่ยวข้อง

๕.๒ วางแผนการดำเนินงานการติดตาม ตรวจสอบ คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

๕.๒.๑ จัดทำเครื่องมือติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

๕.๒.๒ จัดทำปฏิทิน กำหนดเวลาการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการ ติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ระดับเขตพื้นที่

๕.๓ ดำเนินการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดแต่ละระดับ คณะกรรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการติดตามตรวจสอบคุณภาพสถานศึกษาในสังกัด อย่างน้อย ๓ ปี ต่อ ๑ ครั้ง

๕.๔ วิเคราะห์และสรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

๕.๔.๑ รวบรวมและวิเคราะห์ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพของสถานศึกษาแต่ละแห่ง

๕.๔.๒ สรุปผล สังเคราะห์ผล การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๕.๕ รายงานและเผยแพร่ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาและนำผลไป ใช้เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๕.๑ จัดทำรายงานผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษารายสถานศึกษา

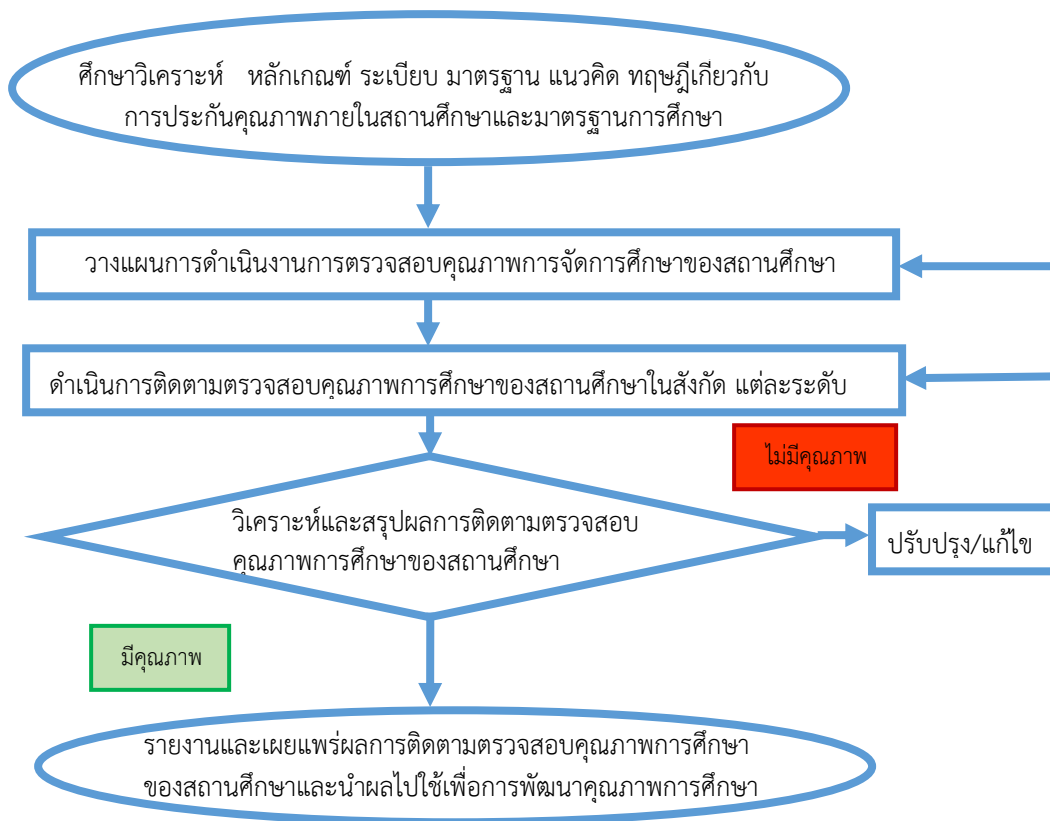
๕.๒ จัดทำรายงานผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๕.๓ นำเสนอผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาแก่สาธารณชน

๕.๔ นำข้อสรุป ข้อเสนอแนะ ผลการประเมินไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับเขต พื้นที่ การศึกษา และสถานศึกษา



## ๖. Flow Chart การปฏิบัติงาน



## ๗. แบบฟอร์มที่ใช้

- ๗.๑ เครื่องมือติดตามตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- ๗.๒ แบบรายงานผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- ๗.๓ แบบรายงานผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา

#### ๘. เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง

- ๘.๑ มาตรฐานการศึกษาของชาติ
- ๘.๒ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ปฐมวัยของสถาน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานการศึกษาของ สมศ. และมาตรฐานการศึกษาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๘.๓ กฎกระทรวง ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑
- ๘.๔ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ
- ๘.๕ หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินคุณภาพภายนอกของ สมศ.
- ๘.๖ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และปฐมวัย ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ๘.๗ คู่มือการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา
- ๘.๘ แนวทางการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา
- ๘.๙ ประกาศคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน

๙.แบบฟอร์มสรุปมาตรฐานงาน

ชื่องานงานวิจัยและพัฒนา รูปแบบ เทคนิค วิธีการประกันคุณภาพการศึกษา		สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา		รหัสเอกสาร: .....	
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาให้เข้มแข็ง ๒. เพื่อพัฒนาระบบประกันคุณภาพระดับเขตพื้นที่การศึกษา					
ลำดับที่	ผังขั้นตอนการดำเนินงาน	รายละเอียดงาน	เวลาดำเนินการ	มาตรฐานคุณภาพงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.		๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ นวัตกรรมที่เกี่ยวกับ รูปแบบ เทคนิค และคุณภาพภายในสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ ๑.๒ ศึกษา วิเคราะห์ สภาพปัจจุบันปัญหา และความต้องการจำเป็น การดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ๑.๓ จัดทำแผนงาน/โครงการ ศึกษาวิจัย รูปแบบ เทคนิค และวิธีการเกี่ยวกับระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ๑.๔ ดำเนินการศึกษาวิจัย ตามแผนงาน/โครงการศึกษาวิจัย	ตลอดปี	มีข้อมูลพื้นฐานการดำเนินงาน	กลุ่มนิเทศสถานศึกษา
๒.	 	๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษา ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ นวัตกรรมรูปแบบ เทคนิค และวิธีการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ ๒.๒ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษา วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน จากรายงานคุณภาพภายใน และรายงานประเมินคุณภาพภายนอก ๒.๓ ส่งเสริม สนับสนุน และร่วมจัดทำแผนงาน/โครงการศึกษาวิจัย เกี่ยวกับคุณภาพภายในสถานศึกษา ๒.๔ ส่งเสริม สนับสนุน และร่วมดำเนินการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับ การพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	ตลอดปี	มีการร่วมมือในกาดำเนินงานวิจัยทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา	กลุ่มนิเทศสถานศึกษา
๓.	 ไม่มีคุณภาพ 	๓.๑ นิเทศ ติดตาม กำกับการดำเนินการวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาระบบประกันภายในสถานศึกษา ๓.๒ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษานำผลการศึกษาวิจัยมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพภายในสถานศึกษา	ตลอดปี	สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพภายในที่มีคุณภาพ	กลุ่มนิเทศสถานศึกษา
๔.	 	๔.๑ วิเคราะห์ ประเมินผลคุณภาพการดำเนินงาน ตามรูปแบบ เทคนิค วิธีการดำเนินงาน เพื่อคัดเลือกรูปแบบ เทคนิค วิธีการที่มีประสิทธิภาพ ในการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการประกันคุณภาพ ๔.๒ พิจารณาปรับปรุงแก้ไข รูปแบบ เทคนิค วิธีการที่ไม่ประสบผลสำเร็จ	ตลอดปี	มีรูปแบบเทคนิควิธีการการพัฒนาที่คุณภาพ	กลุ่มนิเทศ
๕.		๕. สรุป รายงานผล รวบรวมและเผยแพร่ผลการวิจัยเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษาจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นาสอนผลงานวิจัยที่มีคุณภาพผลการวิจัยไปใช้เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	ตลอดปี	มีเอกสารรายงานการวิจัย การนำไปใช้พัฒนาคุณภาพ	กลุ่มนิเทศสถานศึกษา

เอกสารอ้างอิง :๑. มาตรฐานการศึกษาชาติ

๒. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับปฐมวัย และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. กฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑

๔. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๕. หลักเกณฑ์วิธีการประเมินคุณภาพภายนอกฉบับของ สมศ.

๖. มาตรฐานการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา

คำอธิบายสัญลักษณ์ผังขั้นตอน

๑. จุดเริ่มต้นหรือสิ้นสุดกระบวนการ



๒. กิจกรรมงานหรือการปฏิบัติ



๓. การตัดสินใจ



๔. ทิศทางหรือการเคลื่อนไหวของงาน



๕. จุดเชื่อมต่อระหว่างหน้า (ถ้าไม่จบภายในหน้าที่ ๑)





ประเภทเอกสาร : คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน  
ชื่อเอกสาร : งานวิจัยและพัฒนารูปแบบ เทคนิค วิธีการ  
ประกันคุณภาพการศึกษา

**๑.ชื่องาน (กระบวนงาน)** งานวิจัยและพัฒนารูปแบบ เทคนิค วิธีการประกันคุณภาพการศึกษา

**๒.วัตถุประสงค์**

๒.๑ เพื่อให้ได้นวัตกรรมที่เกี่ยวกับการดำเนินการงานระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

๒.๒ เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดได้รับการพัฒนาให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาที่มีคุณภาพและเข้มแข็ง

**๓.ขอบเขตของงาน**

เป็นกระบวนการศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับการดำเนินงานระบบการประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดตลอดจนการดำเนินงานศึกษา วิจัยที่เกี่ยวกับการพัฒนาระบบ การประกันคุณภาพการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา

**๔.คำจำกัดความ**

การวิจัยและพัฒนา รูปแบบ เทคนิค วิธีการประกันคุณภาพศึกษาหมายความว่า การดำเนินการศึกษารูปแบบ เทคนิค วิธีการที่ส่งผลต่อการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ทำให้ สามารถพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ตามกฎกระทรวง ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเข้มแข็ง

**๕.ขั้นตอนการปฏิบัติงาน**

๑. ศึกษาวิจัยเกี่ยวกับรูปแบบ เทคนิค และวิธีการ ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาระบบประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา

๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ นวัตกรรมที่เกี่ยวกับ รูปแบบ เทคนิค และวิธีการประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

๑.๒ ศึกษา วิเคราะห์ สภาพปัจจุบันปัญหา และความต้องการจำเป็น การดำเนินการ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๑.๓ จัดทำแผนงาน/โครงการ ศึกษาวิจัย รูปแบบ เทคนิค และวิธีการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๑.๔ ดำเนินการศึกษา วิจัย ตามแผนงาน / โครงการศึกษาวิจัยที่กำหนด

๑.๕ สรุปรายงานผลการวิจัย

๒. ส่งเสริม สนับสนุนและ/หรือร่วมกับสถานศึกษาเนินการวิจัยเกี่ยวกับ รูปแบบ เทคนิค และ วิธีการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา

๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษา ศึกษา วิเคราะห์ นวัตกรรมที่เกี่ยวกับรูปแบบสังเคราะห์ เทคนิค และวิธีการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

๒.๒ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษา วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน จากรายงานประเมินคุณภาพ ภายในและรายงานประเมินคุณภาพภายนอก

๒.๓ ส่งเสริม สนับสนุนและร่วมจัดทำแผนงาน/โครงการศึกษาวิจัย เกี่ยวกับระบบประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษา

๒.๔ ส่งเสริม สนับสนุน และร่วมดำเนินการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับ การพัฒนาระบบประกันคุณภาพ การศึกษาภายในสถานศึกษา

๓. นิเทศ ติดตาม การดำเนินการวิจัยและการนำผลการวิจัยมาใช้ในการพัฒนาประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา

๓.๑ นิเทศ ติดตาม กำกับกับการดำเนินการวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๓.๒ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษานำผลการศึกษาวิจัยมาใช้ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๔. ประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อคัดเลือกรูปแบบเทคนิค และวิธีการ ส่งเสริม สนับสนุน และ พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา ที่มีคุณภาพ

๔.๑ วิเคราะห์ ประเมินผลคุณภาพการดำเนินงาน ตามรูปแบบ เทคนิค วิธีการ ในการดำเนินงาน เพื่อคัดเลือกรูปแบบเทคนิค วิธีการที่มีประสิทธิภาพ ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา และการประกันคุณภาพ

๔.๒ พิจารณาปรับปรุงแก้ไข รูปแบบ เทคนิค วิธีการที่ไม่ประสบผลสำเร็จ

๕. สรุป รายงานผล รวบรวมและเผยแพร่ผลการวิจัยเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา

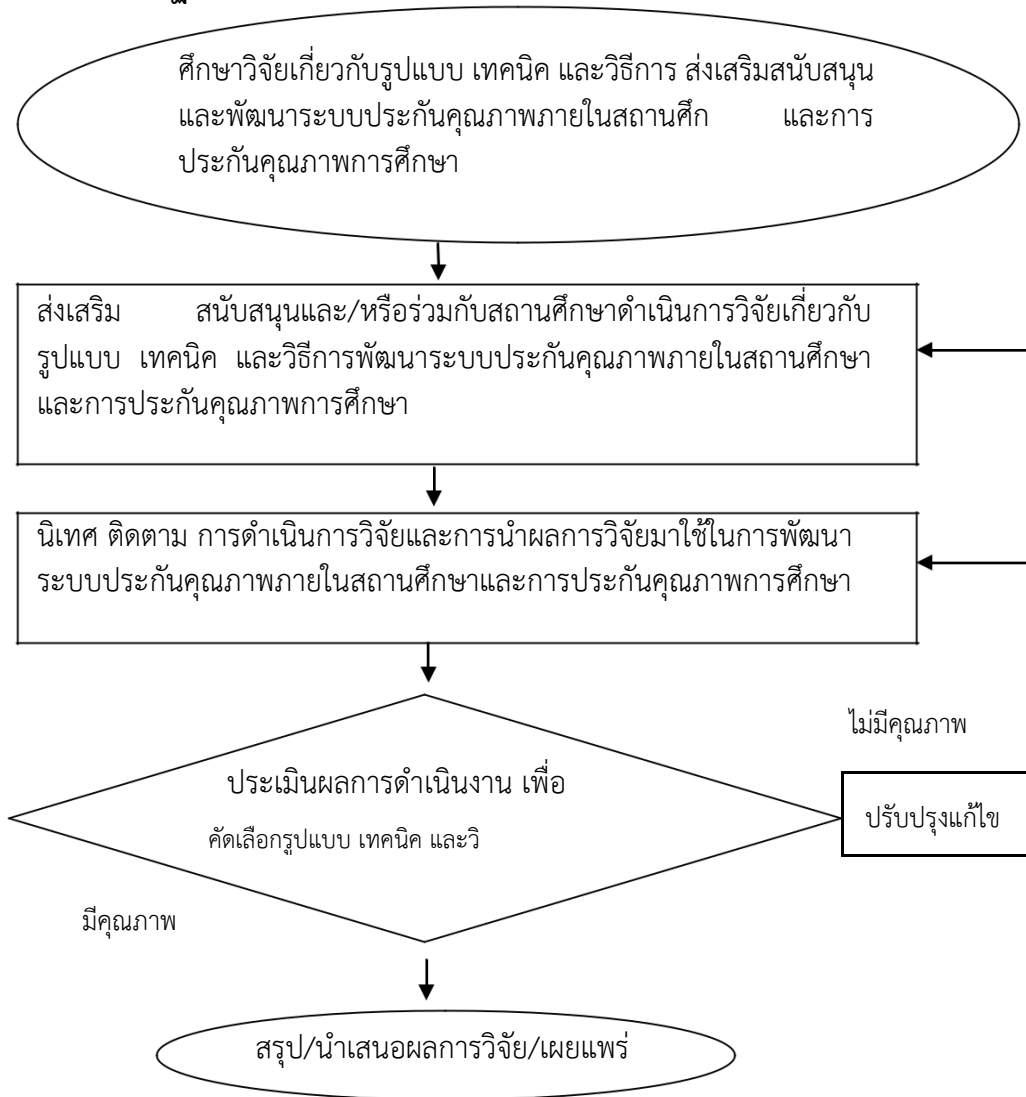
๕.๑ สรุปรายงานผลการดำเนินงานวิจัย

๕.๒ จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้นำเสนอผลงานวิจัยที่มีคุณภาพ

๕.๓ เผยแพร่รายงานผลการวิจัย

๕.๔ นำผลการวิจัยไปใช้เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

## ๖. Flow Chart การปฏิบัติงาน



## ๗. แบบฟอร์มที่ใช้

๗.๑ แบบสังเคราะห์งานวิจัย

๗.๒ แบบเก็บข้อมูลงานวิจัย



## ๘. เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง

- ๘.๑ มาตรฐานการศึกษาของชาติ
- ๘.๒ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับปฐมวัย และมาตรฐานการศึกษาเพื่อประเมินคุณภาพภายนอกของ สมศ. และมาตรฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๘.๓ กฎกระทรวง ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑
- ๘.๔ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ
- ๘.๕ หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินคุณภาพภายนอกของ สมศ.
- ๘.๖ มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับปฐมวัย ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ๘.๗ แนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๘.๘ เอกสารผลการประเมินคุณภาพภายนอกจาก สมศ. ทั้งฉบับจริง ฉบับร่าง และรายงานด้วยวาจา
- ๘.๙ เอกสารงานวิจัยด้านการพัฒนาคุณภาพ มาตรฐาน ระบบการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา การพัฒนาคุณภาพการบริหารการจัดการศึกษา เป็นต้น
- ๘.๑๐ ประกาศคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่กำหนดหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๑

## ๙. แบบฟอร์มสรุปรูปมาตรฐานงาน

ชื่อรายงานประสานงานการประเมินคุณภาพภายนอก		สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา		รหัสเอกสาร: .....	
ตัวชี้วัดที่สำคัญของกระบวนการ๑.สถานศึกษามีความพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก๒.แนวทางในการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาสู่มาตรฐาน					
ลำดับที่	ผังขั้นตอนการดำเนินงาน	รายละเอียดงาน	เวลาดำเนินการ	มาตรฐานคุณภาพงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ประสานงานการประเมินคุณภาพภายนอก ↓ ส่งเสริม สนับสนุนสถานศึกษานำผลการประเมิน ไปวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาร่วมปรับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาเพื่อขอรับประเมินซ้ำ	๑. ประสานงานกับสถานศึกษาในสังกัดเพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอกจาก สมศ. การส่งข้อมูล เอกสารเพิ่มเติมเพื่อขอรับการประเมิน รวมทั้งติดตามกำหนดการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาตามรอบการประเมินจาก สมศ.	ตามรอบการประเมิน	มีข้อมูลจุดเด่น จุดด้อย สถานศึกษารูปแบบการพัฒนา	กลุ่มนิเทศฯ สถานศึกษา
๒.	พัฒนาบุคลากร ให้มีความรู้ความเข้าใจ ระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา กับหลักเกณฑ์วิธีการประเมินคุณภาพภายนอก จาก สมศ. ↓ นิเทศ ติดตาม เตรียมความพร้อมสถานศึกษา	๒. ส่งเสริม สนับสนุนสถานศึกษาให้นำผลการประเมินคุณภาพภายนอกจาก สมศ. ไปใช้ในการ วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาร่วมปรับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาเพื่อขอรับการประเมินซ้ำ	ตลอดปีการศึกษา	มีแผนการพัฒนา การดำเนินงานที่ชัดเจน	กลุ่มนิเทศฯ สถานศึกษา
๓.	นิเทศ ติดตาม เตรียมความพร้อมสถานศึกษา ↓ ประเมินความพร้อมสถานศึกษา	๓. ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาบุคลากรเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา ให้มีความรู้ ความเข้าใจ ระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา กับหลักเกณฑ์วิธีการประเมินคุณภาพภายนอก จาก สมศ. ในทุกระดับการศึกษา	ตลอดปีการศึกษา	สถานศึกษาดำเนินงานตามแผนพัฒนา	กลุ่มนิเทศฯ สถานศึกษา
๔.	ประเมินความพร้อมสถานศึกษา ↓ พร้อม	๔. นิเทศ ติดตาม กำกับให้สถานศึกษาดำเนินการเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอกทุกแห่งในเขตพื้นที่ ให้ได้มาตรฐานเกณฑ์	ตลอดปีการศึกษา	ผู้เกี่ยวข้อง มีความรู้ เข้าใจในการดำเนินงานประเมินภายนอก	กลุ่มนิเทศฯ
๕.	พร้อม ↓ แต่งตั้งคณะกรรมการรับฟังรายงานด้วยวาจา	๕. ประเมินความพร้อมสถานศึกษาในสังกัดเพื่อพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก	ก่อนประเมิน ภายนอก	สถานศึกษาพร้อมรับการประเมินภายนอก	กลุ่มนิเทศฯ
๖.	จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศการประเมินคุณภาพภายนอก ↓ รายงานผล/เผยแพร่ นำผลประเมินไปใช้	๖. แต่งตั้งคณะกรรมการร่วมรับฟังรายงานด้วยวาจาจากในวันสุดท้ายของ สมศ. ทำการประเมิน	ก่อนประเมิน ภายนอก	สถานศึกษาพร้อมรับการประเมิน	กลุ่มนิเทศฯ
๗.	จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศการประเมินคุณภาพภายนอก ↓ รายงานผล/เผยแพร่ นำผลประเมินไปใช้	๗. รวบรวมผลการประเมิน จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศการประเมินคุณภาพภายนอกให้เป็นปัจจุบัน สะดวกสำหรับการนำผลประเมินคุณภาพไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	ทุกครั้งที่มีการประเมิน	มีข้อมูลในการพัฒนา	กลุ่มนิเทศฯ
๘.	รายงานผล/เผยแพร่ นำผลประเมินไปใช้	๘. จัดทำเอกสารรายงาน ส่งเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายนอกเผยแพร่ และนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	หลังจากทราบผลการประเมิน	มีผลการประเมิน นำไปใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษา	กลุ่มนิเทศฯ

เอกสารอ้างอิง :๑. มาตรฐานการศึกษาชาติ

๒. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับปฐมวัย และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. กฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑

๔. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๕.หลักเกณฑ์วิธีการประเมินคุณภาพภายนอกฉบับของ สมศ.

๖. มาตรฐานการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา

คำอธิบายสัญลักษณ์ผังขั้นตอน ๑. จุดเริ่มต้นหรือสิ้นสุดกระบวนการ  ๒. กิจกรรมงานหรือการปฏิบัติ  ๓. การตัดสินใจ 

๔. ทิศทางหรือการเคลื่อนไหวของงาน  ๕. จุดเชื่อมต่อระหว่างหน้า (ถ้าไม่จบภายในหน้าที่ ๑) 

## บรรณานุกรม

- สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
คู่มือบริหารจัดการเวลาเรียน“ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้”. เอกสารประกอบการประชุม  
โครงการ “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้”. ๒๕๕๘
- \_\_\_\_\_ .แนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนรู้“ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้”. เอกสารประกอบ  
การประชุมโครงการ“ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้”. ๒๕๕๘
- ศูนย์พัฒนาการนิเทศและเร่งรัดคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้น  
พื้นฐาน.แนวทางการนิเทศการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนา๔H. เอกสารประกอบการ  
ประชุมโครงการ “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้”. ๒๕๕๙
- กระทรวงศึกษาธิการ. (๒๕๖๑). **กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษาพ.ศ. ๒๕๖๑**.
- กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว.
- คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, สำนักงาน. (๒๕๖๑).การกำหนดมาตรฐานการศึกษา ตาม  
กฎกระทรวงว่าด้วยด้วยระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.  
๒๕๖๑ กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์แห่งประเทศไทย
- คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, สำนักงาน. (๒๕๖๓) แนวทางการประเมินคุณภาพตาม  
มาตรฐาน การศึกษา กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอ็น.เอ.รัตนะเทรตตั้ง.
- คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, สำนักงาน. (๒๕๖๓) แนวทางการพัฒนาระบบประเมิน  
คุณภาพตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ห้าง  
หุ้นส่วนจำกัด เอ็น.เอ.รัตนะเทรตตั้ง.
- คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, สำนักงาน. (๒๕๖๓). **การกำหนดมาตรฐานการศึกษา  
ของสถานศึกษา** กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอ็น.เอ.รัตนะเทรตตั้ง.
- คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, สำนักงาน. (๒๕๖๓). **การจัดทำแผนพัฒนาการจัด  
การศึกษาของสถานศึกษา**กรุงเทพฯ:โรงพิมพ์ห้างหุ้นส่วนจำกัดเอ็น.เอ.รัตนะเทรตตั้ง.
- คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, สำนักงาน. (๒๕๖๓). **การจัดทำรายงานผลการประเมิน  
ตนเองของสถานศึกษา** กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอ็น.เอ.รัตนะเทรตตั้ง.
- คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, สำนักงาน. (๒๕๖๓). **การเตรียมความพร้อมของ  
สถานศึกษาเพื่อรับการประเมินคุณภาพภายนอก** กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ห้างหุ้นส่วน  
จำกัด เอ็น.เอ.รัตนะเทรตตั้ง.
- คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, สำนักงาน. (๒๕๕๔).การกำหนดมาตรฐานการศึกษา  
ตาม กฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา  
พ.ศ.๒๕๕๓ กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์แห่งประเทศไทย



**กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1**

