



รายงาน

ความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567การกำกับ ติดตามการ
รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567)

กลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำนำ

เอกสารรายงานการกำกับ ติดตาม การดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) จัดทำขึ้นเพื่อให้เห็นถึงกระบวนการดำเนินงานการกำกับติดตาม รวบรวมและสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑

รายงานการกำกับ ติดตาม การดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รอบ ๖ เดือน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้หน่วยงานในสังกัด ใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพ และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยมีโครงการ/กิจกรรม ที่ใช้งบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้าน บาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้ ๑. ใช้จ่ายประจำ จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท ๒. งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท โครงการ/กิจกรรม ๒๔ โครงการ ดังนี้

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๑ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน					
๑.	<p>โครงการการแข่งขันกีฬา นักเรียนเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาดาก เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ “ดอกเสี้ยวเกมส์” ครั้งที่ ๑๐</p> <p>งบประมาณคงเหลือ</p>	<p>๒๑๖,๙๘๐</p> <p>๒๑๖,๙๘๐</p>	-	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>๑. ได้ดำเนินการประสานงานคณะกรรมการ และดูสถานที่การแข่งขัน</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>๑. เนื่องจากยังอยู่ในช่วงระหว่างดำเนินการ จึงยังไม่มีปัญหาใดๆ</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑. หลังจากการดำเนินการจะแจ้งอีกครั้งหนึ่ง</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๗</p>	<p>๑. กลุ่มส่งเสริมการจัด การศึกษา</p> <p>๒.ชื่อ ขวัญหทัย เสือบุญมี</p>

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑					
๒.	<p>โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ในสังกัด สพพ.ตาก เขต ๑</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ ยกระดับและเสริมสร้างประสิทธิภาพการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การจัดการศึกษา</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพศึกษานิเทศก์และครู เครือข่ายสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p>	๑๘๕,๐๐๐	๔๒,๖๐๒	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>๑.๑ จัดทำกิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมยกระดับและเสริมสร้างประสิทธิภาพการ นิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา</p> <p>๑.๒ ขออนุมัติและขอใช้เงินดำเนินการจัดกิจกรรม</p> <p>๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม ยกระดับและเสริมสร้างประสิทธิภาพการ นิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา</p> <p>๑.๔ จัดประชุมทีมคณะทำงานและดำเนินงานตามกิจกรรม ๓ กิจกรรมตามลำดับ</p> <p>๑.การจัดทำแผนปฏิบัติการนิเทศ ติดตาม ประจำปี ๒๕๖๗</p> <p>๒.การนิเทศ ติดตามการพัฒนาคุณภาพ การจัดการเรียนการสอนและการพัฒนา คุณภาพ การศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖</p> <p>๓.การนิเทศ ติดตามการพัฒนาคุณภาพ การจัดการเรียนการสอนและการพัฒนา คุณภาพ การศึกษาตามนโยบายของ สพฐ และ จุดเน้น ของ สพพ.ตาก เขต ๑ เช่น การนิเทศติดตาม โครงการบ้านวิทย์น้อย ประเทศไทย ระดับปฐมวัย</p>	นิเทศ ฯ/ ศน. วราภรณ์ นาคเสวีวงศ์
		๑๕๐,๐๐๐	-		

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑					
	งบประมาณคงเหลือ	๓๓๕,๐๐๐		<p>การติดตามประเมินผลพัฒนานักเรียนที่จบ หลักสูตร ปฐมวัย ปีการศึกษา ๒๕๖๖, การ ติดตาม ประเมิน ห้องสมุดรักการอ่าน และการ ประเมินห้องเรียนคุณภาพระดับกลุ่มโรงเรียน ๑.๕ ดำเนินการตามกิจกรรมที่วางแผน ๑.๖ ประเมินผลการจัดทำกิจกรรมและสรุปผล ๑.๗จัดทำรายงาน</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <ul style="list-style-type: none"> - ช่วงเวลาในการดำเนินงาน <p>ข้อเสนอแนะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การดำเนินกิจกรรมต้องจัดทำปฏิทินงาน ให้ชัดเจน - <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗</p>	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๒ ยกกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑					
๓.	<p>โครงการโครงการยกระดับ ผลสัมฤทธิ์เพื่อพิชิตคุณภาพ การศึกษา</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ การประเมิน ความสามารถด้านการอ่านใน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ การประเมิน ความสามารถด้านการอ่านใน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ การทดสอบ ระดับชาติ (NT) ระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๓</p> <p>กิจกรรมที่ ๔ การพัฒนา ศักยภาพการจัดการเรียนการ สอนตามแนว PISA เพื่อ เตรียมพร้อมรับการประเมินผล นักเรียนร่วมกับนานาชาติ (Programme for International Student Assessment หรือ PISA)</p>	๑๑๕,๐๐๐	๘๕,๐๐๐	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ การประเมินความสามารถด้านการ อ่านในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ดำเนินการ ตามโครงการเสร็จสิ้นแล้วและดำเนินการรายงาน ผลการประเมินแล้วทุกตัวชี้วัดมีผลการประเมินสูง กว่าระดับประเทศ</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ การประเมินความสามารถด้านการ อ่านในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ดำเนินการ รายงานผลการประเมินแล้วทุกตัวชี้วัดมีผลการ ประเมินสูงกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ การทดสอบระดับชาติ (NT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ดำเนินการทดสอบ เรียบร้อยแล้วอยู่ระหว่างสรุปรายงานผลการ ทดสอบ</p> <p>กิจกรรมที่ ๔ การพัฒนาศักยภาพการจัดการเรียน การสอนตามแนว PISA เพื่อเตรียมพร้อมรับการ ประเมินผลนักเรียนร่วมกับนานาชาติ (Programme for International Student Assessment หรือ PISA) ได้ดำเนินการโดย ศึกษานิเทศก์ผู้รับผิดชอบได้รับการประชุมชี้แจง</p>	<p>๑. กลุ่มนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัด การศึกษากลุ่มงานวัด และประเมินผล การศึกษา</p> <p>๒.ชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวมุกดา ยูพา เมืองปัก ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ ชำนาญ การพิเศษ</p> <p>๒.นางรัตติยา วงศ์หิรัญ ตระกูล ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ ชำนาญ การพิเศษ</p> <p>๓.นางสาวจันทร์ฉาย มี สวนทอง ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ ชำนาญ การ</p>

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑					
	งบประมาณคงเหลือ	๓๐,๐๐๐		<p>การดำเนินงานเพื่อทำความเข้าใจเพื่อขยายผลต่อไป</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค การดำเนินงานในกิจกรรมที่๔ เป็นเรื่องเร่งด่วนจนเกินไปและสพฐ.จัดให้ดำเนินการช่วงปิดเทอมซึ่งเป็นเรื่องยากในการดำเนินงานเพราะมีการเลื่อนชั้นทำให้กลุ่มเป้าหมายเปลี่ยนไป ส่วนในกิจกรรมอื่นๆไม่มีปัญหา</p> <p>ข้อเสนอแนะ การสั่งการแบบด่วนของ สพฐ.ทำให้เป็นอุปสรรคต่อผู้รับผิดชอบโครงการเป็นอย่างมาก สพฐ.ควรคำนึงถึงความเป็นไปได้และผลได้ผลเสียในการดำเนินการให้มากกว่านี้</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน มกราคม – มิถุนายน ๒๕๖๗</p>	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑					
๔.	<p>โครงการ การส่งเสริมและยกระดับคุณภาพการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนรู้</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ ประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาครูผู้คัดกรองเด็กพิเศษ</p> <p>กิจกรรมที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้านพหุปัญญา</p> <p>กิจกรรมที่ ๕ การจัดการประชุม ๑ ครั้ง ๑ นวัตกรรม</p>	๑๒๕,๐๐๐	-	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>๑.ดำเนินการจัดทำโครงการส่งเสริมและยกระดับคุณภาพการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้บรรลุตามวัตถุประสงค์ ทั้ง ๕ กิจกรรม</p> <p>๒.ทั้ง ๕ กิจกรรม ได้แยกกันจัดประชุมคณะดำเนินงาน</p> <p>๓.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการกิจกรรม ที่ ๒ ประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัยและ</p> <p>กิจกรรมที่ ๕การจัดการประชุม ๑ ครั้ง ๑ นวัตกรรม</p> <p>๔. ได้จัดอบรมโดยกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ทำโครงการส่งเสริมและยกระดับคุณภาพการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑</p> <p>- กิจกรรมที่ ๒ ประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัยดำเนินงานประเมินพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ – จิตใจ สังคมและสติปัญญา ของนักเรียนปฐมวัย (ชั้นอนุบาล ๑, ๒ และ ๓)</p>	<p>๑. กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา</p> <p>๒.ชื่อผู้รับผิดชอบ นายศักดิ์สิทธิ์ ทองจำปา</p>

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑					
				<p>ระหว่างวันที่ ๑ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๗ ตาม กิจกรรมประเมินพัฒนาการนักเรียนปฐมวัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖</p> <p>- กิจกรรมที่ ๕ การพัฒนาและยกระดับคุณภาพ การจัดการศึกษาปฐมวัย โดยใช้รูปแบบ ๑ ครู ๑ นวัตกรรม โดยจัดอบรมเชิงปฏิบัติการการนำ รูปแบบ ๑ ครู ๑ นวัตกรรม สู่อำนาจงานวิจัย ในชั้นเรียนระดับปฐมวัยในศตวรรษที่ ๒๑ ให้กับ ครูปฐมวัยในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาตาก เขต ๑ เพื่อพัฒนาและยกระดับ คุณภาพการจัดการศึกษาปฐมวัย ด้วยกิจกรรมเชิง รุก Active Learning เพื่อแก้ปัญหาเด็กปฐมวัย ในระหว่างวันที่ ๘-๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ โดย แบ่งเป็น ๒ ช่วง โดยวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗ รูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. และวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ อบรมที่เขต เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ อาคารแม่ ๘๐ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาตาก เขต ๑</p> <p>๕.ดำเนินการตามโครงการเรียบร้อยแล้ว และได้ จัดทำรายงานกิจกรรมที่ ๒ ประเมินพัฒนาการ</p>	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑					
	งบประมาณคงเหลือ	๑๐๐,๐๐๐		<p>เด็กปฐมวัย และกิจกรรมที่ ๕ การจัด ประสบการณ์ ๑ ครู ๑ นวัตกรรม ๖.กิจกรรมที่ ๑ กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการ จัดการเรียนรู้สู่ผู้เรียน กิจกรรมที่ ๓ ส่งเสริมและ พัฒนาครูผู้คัดกรองเด็กพิเศษ และกิจกรรมที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้านพหุปัญญา จะดำเนินการในช่วงเปิดภาคเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๗</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน มกราคม - กันยายน ๒๕๖๗</p>	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๒ ยกย่องคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑					
๕.	<p>โครงการ พัฒนาสื่อการเรียนรู้ เชิงรุกแบบ Active Learning ของโรงเรียนในสังกัดของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาตาก เขต 1 โดย ใช้คลังเนื้อหาอิเล็กทรอนิกส์ (OBEC Content Center)</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาการใช้คลัง เนื้อหาอิเล็กทรอนิกส์ OBEC Content Center ผ่านระบบ ออนไลน์</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ ประกวดการ สร้างสื่อและการใช้สื่อคลัง เนื้อหาอิเล็กทรอนิกส์ OBEC Content Center</p> <p>รวมงบประมาณคงเหลือ</p>	๓๐,๐๐๐	-	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>๑. แต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินกิจกรรม</p> <p>๒. จำทำประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาตาก เขต 1 เรื่อง การพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุนและขับเคลื่อน การจัดการเรียนรู้ด้วยสื่อเทคโนโลยีดิจิทัลผ่าน ระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาชั้น พื้นฐาน (OBEC Content Center)</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน มกราคม - กันยายน ๒๕๖๗</p>	<p>๑. นายรพณ์ จันจูมี</p> <p>๒. คณะกรรมการ ดำเนินงานขับเคลื่อน คลังสื่อการเรียนรู้ เทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาชั้น พื้นฐาน (OBEC Content Center) ประจำปี ๒๕๖๗</p>
		๓๐,๐๐๐			

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๒ ยกกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑					
๖.	<p>โครงการส่งเสริมและยกระดับ คุณภาพการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคม ศึกษา</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ โรงเรียน คุณธรรม สพฐ. (การประเมินโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ระดับ 2 ดาว และ 3 ดาว)</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ การจัดกิจกรรม การเรียนการสอนเกี่ยวกับ ประวัติท้องถิ่นและภูมิปัญญา สร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ทาง ประวัติศาสตร์แบบ Active Learning</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ เสริมสร้างความรู้ ตามพระบรมราโชบาย รัชกาล ที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ</p>	๗๐,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>กิจกรรมที่ 1 ดำเนินการให้โรงเรียนที่ประสงค์จะ ขอรับการยกระดับคุณภาพโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ระดับ 3 ดาวได้ส่งแบบขอรับการประเมิน พร้อม ทั้งส่งผลงานนวัตกรรมสร้างสรรค์คนดี และครูชน คนคุณธรรมเข้าขอรับการประเมิน</p> <p>กิจกรรมที่ 2 ดำเนินการอบรมให้ความรู้คุณครู ผู้สอนประวัติศาสตร์ได้จัดทำ VTR นำเสนอภูมิ ปัญญาท้องถิ่น และประวัติศาสตร์ท้องถิ่น</p> <p>กิจกรรมที่ 3 ดำเนินการโดยเชิญชวนให้โรงเรียน ได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความรู้ตามพระบรม ราโชบาย สู่การปฏิบัติและทำเป็นจดหมายข่าว นำเสนอผลงาน</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค การดำเนินงานกิจกรรม มีหลากหลาย โรงเรียนที่ ขอรับการประเมิน โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. มีหลาย โรงเรียน งบประมาณมีจำนวนจำกัด ทำให้ดำเนิน กิจกรรมได้ไม่เต็มรูปแบบ สำหรับกิจกรรมอื่นๆได้ ดำเนินการตามเวลาที่กำหนด</p>	<p>๑. กลุ่มนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัด การศึกษากลุ่มงานวัด และประเมินผล การศึกษา</p> <p>๒.ชื่อผู้รับผิดชอบ 1นายศักดิ์สิทธิ์ ทอง จำปา ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ ชำนาญ การ</p> <p>2.นางรัตติยา วงศ์หิรัญ ตระกูล ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ ชำนาญ การพิเศษ</p>

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑					
	งบประมาณคงเหลือ	๓๕,๐๐๐		<p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>การสั่งการแบบด่วนของ สพฐ.ทำให้เป็นอุปสรรคต่อผู้รับผิดชอบโครงการเป็นอย่างมาก สพฐ.ควรคำนึงถึงความเป็นไปได้และผลได้ผลเสียในการดำเนินการให้มากกว่านี้</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน</p> <p>เมษายน - กันยายน ๒๕๖๗</p>	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๒ ยกกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑					
๗.	<p>โครงการการพัฒนาคุณภาพ การเรียนการสอน เพื่อพัฒนา ศักยภาพ การอ่าน การเขียน การคิดคำนวณ และการสื่อสาร</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ พัฒนานวัตกรรม การอ่าน การเขียน ภาษาไทย</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ การพัฒนา นวัตกรรม การจัดการเรียนการ สอนคณิตศาสตร์</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ การพัฒนาและ ยกระดับ การใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร</p> <p>กิจกรรมที่ ๔ แข่งขันทักษะ ภาษาไทย เนื่องในวันภาษาไทย แห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>งบประมาณคงเหลือ</p>	๘๐,๐๐๐	-	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>๑.๑ จัดทำกิจกรรมที่ ๑ - ๔</p> <p>๑.๒ ขออนุมัติและขอใช้เงินดำเนินการจัดกิจกรรม</p> <p>๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตารางการดำเนินงานมีการคลาดเคลื่อน จึงจะเริ่มดำเนินงานในไตรมาสที่๓และ๔ <p>ข้อเสนอแนะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การดำเนินกิจกรรมต้องจัดทำปฏิทินงาน ให้ชัดเจน <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน เมษายน - กันยายน ๒๕๖๗</p>	นิเทศ ฯ / วราภรณ์ นาคเสวีวงศ์
	งบประมาณคงเหลือ	๘๐,๐๐๐			

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๒ ยกย่องคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑					
๘.	<p>โครงการ : การส่งเสริมและพัฒนากิจการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ด้วยกิจกรรมโครงงานอาชีพในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ สำหรับนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาตาก เขต ๑</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ การจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการครูที่รับผิดชอบการจัดการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการงานอาชีพในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ (๓๐ มีนาคม ๒๕๖๗) ประชุมในรูปแบบ On-Site</p> <p>ประเด็นในการประชุม</p> <p>๑.๑ ทบทวนการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการงานอาชีพ สพป.ตาก เขต ๑ ปีพ.ศ.๒๕๖๒</p>	๓๐,๐๐๐	๘,๐๐๐	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้กลุ่มสาระการงานอาชีพระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการการส่งเสริมและพัฒนากิจการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ด้วยกิจกรรมโครงงานอาชีพในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ</p> <p>ในประเด็น</p> <p>๑ ทบทวนการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการงานอาชีพ สพป.ตาก เขต ๑ ปี พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p>๒ ชี้แจงและมอบนโยบายพร้อมทั้งการใช้คู่มือการจัดการเรียนรู้ด้วยกระบวนการโครงงานอาชีพในกลุ่มสาระการงานอาชีพ</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>ระยะเวลาในการประชุมไม่เพียงพอต่อเนื้อหา โดยเฉพาะการทบทวนการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการงานอาชีพ สพป.ตาก เขต ๑ ปี พ.ศ.๒๕๖๒ และการจัดทำรายวิชาเพิ่มเติมในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพรวมทั้งความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้ในทักษะเฉพาะด้านของครูที่จะ</p>	<p>๑. กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา</p> <p>๒.ชื่อ นายจักษณ ดีวังทอง ตำแหน่งศึกษานิเทศก์</p> <p>ผู้รับผิดชอบ</p>

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๒ ยกย่องคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑					
	<p>๑.๒ ชี้แจงและมอบนโยบาย พร้อมทั้งการใช้คู่มือการจัดการเรียนรู้ด้วยกระบวนการ โครงงานอาชีพในกลุ่มสาระ การงานอาชีพ</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ นิเทศติดตามการจัดการเรียนรู้ด้วยโครงงาน อาชีพ ในการจัดกาเรียนการสอนกลุ่มสาระการงานอาชีพ</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ การประกวด แข่งขันผลการปฏิบัติของ นักเรียนหลังจากการเรียนรู้เชิง รุก (Active Learning) ด้วย กิจกรรมโครงงานอาชีพในกลุ่ม สาระการเรียนรู้การงานอาชีพ สำหรับนักเรียนในระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๓</p> <p>งบประมาณคงเหลือ</p>	๒๑,๐๐๐		<p>ถ่ายทอดให้กับผู้เรียน รวมไปถึงห้องปฏิบัติการ อาทิเช่น ห้องปฏิบัติการอาหาร เบเกอรี่ งาน บริการ ห้องปฏิบัติการช่างยนต์ เป็นต้น</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑. จัดประชุมระยะเวลาในการประชุมไม่ เพียงพอต่อเนื้อหาโดยเฉพาะการทบทวนการใช้ หลักสูตรกลุ่มสาระการงานอาชีพ สพป.ตาก เขต ๑ ปี พ.ศ.๒๕๖๒ และการจัดทำรายวิชาเพิ่มเติม ในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ</p> <p>๒. การสร้างภาคีเครือข่ายผ่านการทำบันทึก ข้อตกลงความร่วมมือกับสถานศึกษา องค์กรหรือ หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่มีบุคลากรที่มีความถนัดเฉพาะด้านมาเป็นครูร่วมการจัดการ เรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะอาชีพ ที่ รองรับการมีอาชีพรวมถึงการสร้างรายได้ ระหว่างเรียน และสู่การมีงานทำของผู้เรียนได้</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน มกราคม – กันยายน ๒๕๖๗</p>	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๒ ยกย่องคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑					
๙.	<p>โครงการ พัฒนาความสามารถ และทักษะทางวิชาการกลุ่มสาระการงานอาชีพ ของสถานศึกษาระดับประถมศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑</p> <p>๑.จัดประชุมทบทวนปรับปรุงหลักสูตรการงานอาชีพ โดยผู้ทรงคุณวุฒิและทรงคุณวุฒิ</p> <p>งบประมาณคงเหลือ</p>	๖๐,๐๐๐	๑๓,๕๐๐	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>๑. เชิญชวนบุคลากรครูเข้าร่วมประชุมทบทวนปรับปรุงหลักสูตรการงานอาชีพโดยการทำหนังสือราชการแจ้งโรงเรียนทุกโรงเรียน ส่งครูเข้าร่วมระดับประถมศึกษา ๑ คน และ ระดับมัธยมศึกษาขยายโอกาส ๒ คน</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครูมีการย้ายโรงเรียนและเปลี่ยนงาน รับผิดชอบ - การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ Active ต้องใช้วัสดุฝึกและงบประมาณมาก <p>ข้อเสนอแนะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ต้องการดำเนินการจัดกิจกรรมสัมพันธ์งานการงานอาชีพ <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน มกราคม - กันยายน ๒๕๖๗</p>	<p>๑. กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา</p> <p>๒. นายเชาวลิต ไชยธงรัตน์ ผู้รับผิดชอบ</p>

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑					
๑๐.	<p>โครงการพัฒนาห้องเรียน คุณภาพ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>งบประมาณคงเหลือ</p>	<p>๔๐,๐๐๐</p> <p>๓๘,๗๗๕</p>	๑,๒๒๕	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>-โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาตาก เขต 1 มีการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง -โรงเรียนมีคุณภาพและได้มาตรฐานตามนโยบาย ของสพป. ตากเขต 1 “ลูกพระเจ้าตาก ต้องอ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็นทุกคน” ตามกลยุทธ์ มาตรฐาน สำนักงานเขตพื้นที่ ตามเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>-ระยะเวลาในการดำเนินการ -ข้อจำกัดด้านการนิเทศ /การดำเนินการ</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>-ปรับวิธีดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ -จัดระบบพี่เลี้ยง เพื่อนิเทศงานที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม เพียงพอ สม่่าเสมอ และสัมพันธ์กับความต้องการของผู้รับการนิเทศ</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน มกราคม - มิถุนายน 2567</p>	<p>๑.กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล การ ๒.น.ส.พรทิพย์ เฉียบแหลมและคณะฯ ผู้รับผิดชอบ</p>

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑					
๑๑.	โครงการการจัดงานฉลองวัน เด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๗	๔๐,๐๐๐	๓๖,๑๒๐	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>๑. การจัดงานฉลองวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย</p> <p>๒. นักเรียนและเยาวชนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับความสนุกสนาน รู้จักบทบาทและหน้าที่ของตนเอง มีสุขภาพดีทั้งกายและใจ มีความกล้าแสดงออก กล้าแสดงความคิดเห็น และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>เนื่องจากจัดงานกลางแจ้ง จึงมีปัญหาเรื่องฝุ่น</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ควรจัดงานในสถานที่ปิด หรือสนามหญ้า</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน</p> <p>มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๗</p>	<p>กลุ่มส่งเสริมการจัด การศึกษา นางสาว อุมาพร วชิรโรจน์ประภา</p>
	งบประมาณคงเหลือ	๓,๘๘๐			

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑					
๑๒.	โครงการสร้างความเข้มแข็ง องค์กรสถานักเรียน	๒๓,๐๐๐	-	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>อยู่ระหว่างการเขียนโครงการสร้างความเข้มแข็ง องค์กรสถานักเรียน เพื่อเสนอขออนุมัติต่อ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาดาก เขต ๑</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>บางโรงเรียนในสังกัด ยังไม่มีการจัดตั้งสภา นักเรียน</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ประชาสัมพันธ์โรงเรียนในสังกัดให้ดำเนินการ จัดตั้งสภานักเรียนภายใน ๑ เดือน หลังจากเปิด ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน</p> <p>มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๗</p>	<p>กลุ่มส่งเสริมการจัด การศึกษา</p> <p>นางสาวอุมาพร วชิรโรจน์ประภา</p>
	งบประมาณคงเหลือ	๒๓,๐๐๐			

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา					
๑๓.	โครงการ การประชุมเพื่อ พัฒนาศักยภาพการบริหารจัด การศึกษาของสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ตาก เขต ๑	๔๘,๙๓๐	๓๓,๓๙๕	<p>ผลการดำเนินงาน จัดประชุมผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ได้เสนอแนวทางใน การแก้ไขปัญหา นำเสนอแนวทางการปฏิบัติงาน และการบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพ สร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ใน สถานศึกษา ได้พบปะแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการ ทำงาน พร้อมทั้งติดตามและประเมินผลการ ดำเนินงานของสถานศึกษา</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗</p>	<p>๑. กลุ่มอำนวยการ ๒. ชื่อผู้รับผิดชอบ น.ส.สุภัทรนันท์ สังข์ นาค</p>
	งบประมาณคงเหลือ	๑๕,๕๓๕			

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา					
๑๔.	<p>โครงการการจัดร้านนิทรรศการของ สพ.ตาก เขต ๑ ในงานตาสินมหาราชานุสรณ์ จังหวัดตาก ประจำปี ๒๕๖๖ -๒๕๖๗</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ เสนอขออนุมัติโครงการ</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ แจกกลุ่มโรงเรียนที่เป็นเจ้าภาพจัดร้านนิทรรศการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ จัดร้านนิทรรศการของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ในงานตาสินมหาราชานุสรณ์จังหวัดตาก ประจำปี ๒๕๖๖ -๒๕๖๖</p> <p>กิจกรรมที่ ๔ แจกสถานศึกษาในสังกัด ร่วมส่งกิจกรรมเข้า</p>	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>๑.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ได้เผยแพร่ผลงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่สาธารณะ</p> <p>๒.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ได้รับรางวัลชนะเลิศระดับจังหวัด ในการจัดแสดงนิทรรศการและผลงานวิชาการในการจัดนิทรรศการงานตาสินมหาราชานุสรณ์จังหวัดตาก ประจำปี ๒๕๖๖-๒๕๖๗</p> <p>๓. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ได้เผยแพร่ผลงานสู่สาธารณะ</p> <p>๔. นักเรียนได้เรียนรู้ด้านทักษะวิชาชีพและทักษะอาชีพ</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>๑.การจัดสรรและโอนเงินงบประมาณล่าช้า</p> <p>๒.โรงเรียนบางแห่งที่เข้าร่วมกิจกรรมห่างไกลจากสถานที่จัดงาน ทำให้การเดินทางมีความเสี่ยงภัย/อันตรายในการเดินทาง</p> <p>๓.โรงเรียนขาดงบประมาณในการนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม</p>	<p>๑. กลุ่มอำนวยการ</p> <p>๒. ชื่อนางสาววาสนา ปานทัพ เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน</p> <p>ผู้รับผิดชอบ</p>

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา					
	<p>ร่วมแสดงในร้านนิทรรศการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาตาก เขต ๑</p> <p>กิจกรรมที่ ๕ ประเมินผลการ ดำเนินงาน</p> <p>กิจกรรมที่ ๖ รายงานผลการ ดำเนินงาน</p> <p>งบประมาณคงเหลือ</p>	-		<p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>- ในการดำเนินงานครั้งต่อไปควรสนับสนุน งบประมาณให้เพียงพอ</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๗</p>	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา					
๑๕.	<p>โครงการ ส่งเสริมการดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ การนิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ คัดเลือกโรงเรียนที่ดำเนินงานประกันคุณภาพตามเกณฑ์ IQA เพื่อเป็นตัวแทนส่งให้กับ สพฐ.</p> <p>งบประมาณคงเหลือ</p>	๔๕,๐๐๐	-	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>๑. เชิญชวนบุคลากรเข้าร่วมประชุมสื่อสารสร้างความเข้าใจแนวทางการประกันคุณภาพภายในและการประกันคุณภาพภายนอก ระดับปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้วยรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบการถ่ายทอดสด</p> <p>๒. ทำหนังสือราชการแจ้งโรงเรียนเรื่องการจัดทำรายงานประจำปี ตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน มกราคม - กันยายน ๒๕๖๗</p>	<p>๑. กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา</p> <p>๒. นายเชาวลิต ไชยธงรัตน์</p> <p>นางสาวณตยา สร้อยสนธิ์</p> <p>ผู้รับผิดชอบ</p>
		๔๕,๐๐๐			

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา					
๑๖.	<p>โครงการ การติดตามผลการบริหารจัดการศึกษาโดยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ การประชุมติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ การติดตามตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ สรุปผลการดำเนินงาน และรายงานผล</p>	๒๐,๐๐๐	๔,๗๓๔	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>๑. คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. รับทราบผลการนิเทศติดตามโรงเรียนของปีการศึกษา ๒๕๖๖ และให้ข้อเสนอแนะต่อการนิเทศ ติดตามในปีการศึกษาต่อไป</p> <p>๒. คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. เสนอแนวทางปรับเกณฑ์ห้องเรียนคุณภาพเพื่อนำไปปรับใช้ในการประเมินระดับเขตพื้นที่การศึกษาของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</p> <p>๓. คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. เสนอแนวทางการจัดทำแผนการนิเทศ ติดตาม ก.ต.ป.น. ของปีการศึกษา ๒๕๖๗</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>๑. คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. ไม่ทราบข้อมูลพื้นฐานในแต่ละพื้นที่มาก่อน เมื่อได้นำเสนอแนวทางการนิเทศ ติดตาม อาจให้รายละเอียดได้ไม่ครบถ้วน</p> <p>๒. คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. เป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากหลายสาขา และมีภารกิจนอกเหนือจากการประชุม จึงทำให้การประชุมในแต่ละครั้งอาจไม่ครบองค์ประชุม การนำเสนอเพื่อให้ได้มติในที่</p>	<p>๑. กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา</p> <p>๒. ชื่อ น.ส.กรรณิกา สิทธิการ ผู้รับผิดชอบ</p>

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา					
	งบประมาณคงเหลือ	๑๕,๒๖๖		<p>ประชุมจึงเกิดความล่าช้า การขับเคลื่อนกิจกรรม ในรอบถัดไปจึงอาจคลาดเคลื่อน และไม่เป็นไป ตามปฏิทินที่กำหนดไว้</p> <p>ข้อเสนอแนะ กำหนดกิจกรรมที่ทำให้คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. มี ส่วนร่วมกับเขตพื้นที่การศึกษาให้ได้มากที่สุดเพื่อให้ เกิดการขับเคลื่อนการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน มกราคม – กันยายน ๒๕๖๗</p>	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา					
๑๗.	<p>โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาตากเขต ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ ประชุมคณะกรรมการเพื่อการบริหารบริหารงานบุคคล ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาตาก เขต ๑ ประกอบด้วย</p> <p>๑.คณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง</p> <p>๒.คณะกรรมการสรรหาและบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว</p>	๒๑๗,๐๐๐	๓๙,๖๙๕	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>กลุ่มบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินการจัดประชุมเพื่อดำเนินการบริหารงานบุคคล และดำเนินการสรรหาและบรรจุและแต่งตั้ง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด มีผลการดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ เม.ย.๖๗ ดังนี้</p> <p>๑.จัดสรรอัตราและกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา จากผลการเกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาตาก เขต ๑ จำนวน ๑๙ ตำแหน่ง และเกลี่ยอัตรากำลัง จำนวน ๕ อัตราจากอัตรา</p> <p>๒.แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ดังนี้</p> <p>(๑) วิทยฐานะชำนาญการ จำนวน ๘๗ ราย</p> <p>(๑) วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ จำนวน ๗๓ ราย</p>	<p>๑.กลุ่มบริหารงานบุคคล และคณะ</p> <p>๒.น.ส.วิจิตรา ชื่นหมี่</p> <p>ผู้รับผิดชอบ</p>

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา					
	<p>๓.คณะกรรมการ พัฒนาข้อมูลสารสนเทศ ข้อมูลทะเบียนประวัติ ข้าราชการ</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ สรรหาและบรรจุ แต่งตั้งข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา และ สรรหาพนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ อบรมพัฒนา บริหารงานบุคคลของสถานศึก ษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่กา รศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑</p>			<p>๓.สรรหาและบรรจุและแต่งตั้งผู้บริหาร สถานศึกษา</p> <p>(๑) ผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๒๗ ราย (๒) รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๑๐ ราย</p> <p>๔. สรรหาและบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับ ราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย</p> <p>(๑) ผู้สอบแข่งขันได้ จำนวน ๓๖ ราย (๒) ผู้ได้รับการคัดเลือก จำนวน ๓ ราย (นักศึกษาทุนฯ)</p> <p>๕. ย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>(๑) ครู จำนวน ๒๐ ราย (๒) ผู้บริหารสถานศึกษา ๒ ราย</p> <p>๖. เลื่อนเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ ปี ๒๕๖๗ ดังนี้</p> <p>(๑) ข้าราชการครูฯ จำนวน ๙๔๘ ราย (๒) บุคลากรทางการศึกษาฯ ๓๓ ราย (๓) ลูกจ้างประจำ ๒๔ ราย</p>	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา					
	งบประมาณคงเหลือ	๑๗๗,๓๐๕		<p>ปัญหา/อุปสรรค สพฐ. กำหนดปฏิทินดำเนินการสอบ ซ้อนกับงานประจำ ที่ต้องทำในรอบปี ทำให้ขาดบุคลากรในการปฏิบัติงาน</p> <p>ข้อเสนอแนะ สพฐ. ควรหารือ สพท. เพื่อกำหนดปฏิทินการปฏิบัติงานร่วมกัน เพื่อให้งานมีประสิทธิภาพ</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน เมษายน - กันยายน ๒๕๖๗</p>	


ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา					
๑๘.	โครงการพัฒนาสมรรถนะ ผู้บริหารสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๔๓,๐๐๐	๓๔,๙๓๒	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>โครงการพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๘-๑๐ มกราคม ๒๕๖๗ เพื่อให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๒๖ คน รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๑๐ คน ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ ได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ เจตคติ คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพในอันที่จะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและความก้าวหน้าแก่ราชการ มีผู้เข้ารับการพัฒนารวมทั้งสิ้น ๓๖ คน และผลการประเมินโครงการพบว่า ผู้เข้ารับการพัฒนามีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด ความรู้ที่ได้รับสามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>การดำเนินงานโครงการพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไม่มีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการแต่อย่างใด</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน</p> <p>มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๗</p>	<p>๑. กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๒. นางกัญจน์ชญา ปาปะเค</p> <p>ผู้รับผิดชอบ</p>
	งบประมาณคงเหลือ	๘,๐๖๘			

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา					
๑๙.	<p>โครงการ ฝึกอบรม หลักสูตร “การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e – Government Procurement)” สำหรับเจ้าหน้าที่พัสดุที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติงานพัสดุ ของโรงเรียนในสังกัด สพ.ต.ก เขต ๑ และบุคลากร สพ.ต.ก เขต ๑</p> <p>งบประมาณคงเหลือ</p>	๓๔,๒๐๐	๓๔,๒๐๐	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่พัสดุ ในสังกัดและบุคลากรกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สพ.ต.ก เขต ๑ มีองค์ความรู้ด้านการบริหารงานพัสดุ และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่พัสดุเดิมที่เข้ารับการอบรม มีการโยกย้าย การสับเปลี่ยนหมุนเวียนหน้าที่ ส่งผลให้เจ้าหน้าที่พัสดุที่เข้ามาปฏิบัติหน้าที่แทน ยังขาดองค์ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ควรมีการอบรมเป็นประจำเพื่อเป็นการเพิ่มเติมความรู้ในเรื่องกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน</p> <p>ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๗</p>	<p>๑. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์</p> <p>๒.ชื่อ นางสาวนภัสวรรณ แสงชานา</p>

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา					
๒๐.	<p>โครงการตรวจสอบภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัด</p> <p>งบประมาณคงเหลือ</p>	<p>๑๐,๐๐๐</p> <p>๓,๒๘๐</p>	๖,๗๒๐	<p>ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบติดตามการบริหารงานงบประมาณ สถานศึกษาครบทั้ง ๓๖ แห่ง</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค สถานศึกษามีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรในการ ดำเนินงานเรื่อง การเงิน การบัญชี และการพัสดุ บ่อยครั้งเนื่องจากมีการเกษียณอายุราชการ และ ย้าย ทำให้เกิดการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นปัจจุบัน และการสอนงานไม่ต่อเนื่อง</p> <p>ข้อเสนอแนะ - ผู้บริหารสถานศึกษาควรมีการสอนงานให้ ผู้รับผิดชอบเสมอๆ - ผู้บริหารควรมีความรู้ ความเข้าใจในการ ปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี และการพัสดุ</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๗</p>	<p>๑. หน่วยตรวจสอบ ภายใน</p> <p>๒. นางปณิสาน ที่ประ สิทธิพร</p>

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา					
๒๑.	<p>โครงการ : อบรมเชิง ปฏิบัติการด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ โดยใช้แพลตฟอร์ม เป็นฐานเพื่อการบริหารจัด การศึกษา</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ : ประชุม เครือข่ายและประชุม คณะทำงาน</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ : จัดอบรมเชิง ปฏิบัติการฯ</p> <p>งบประมาณคงเหลือ</p>	๓๐,๐๐๐	๗,๕๐๐	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมทีมงานในกลุ่ม DLICT เพื่อวางแผนการ จัดอบรม - ศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อที่จะ จัดอบรม ทางเว็บไซต์ต่าง ๆ - จัดเตรียมเนื้อหาที่จะให้ความรู้กับผู้เข้ารับการ อบรม - จัดทำคู่มือการอบรม เพื่อเตรียมความพร้อมก่อน การอบรม <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน มกราคม - กันยายน ๒๕๖๗</p>	<p>๑. กลุ่ม : DLICT</p> <p>๒. ชื่อ : นายสมชาย พงษ์เถื่อน ผู้รับผิดชอบ</p>
		๒๒,๕๐๐			

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา					
๒๒.	<p>โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพ การบริหารงานนโยบายและ แผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ งานนโยบายและ แผน</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ การบริหารงาน งบประมาณ</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ การติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการ ดำเนินงาน</p>	๑๕๐,๐๐๐	๑๑๓,๗๘๘	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ งานนโยบายและแผน</p> <p>๑.๑ ประชุมคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๗ และวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗ เพื่อกำหนดกรอบทิศทางการจัดการศึกษา ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์/ ผลสัมฤทธิ์ กลยุทธ์ และตัวชี้วัด</p> <p>๑.๒ ประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับงานนโยบาย และแผน พร้อมทั้งประชุมคณะทำงาน ฯ เพื่อ พิจารณาโครงการและกิจกรรมบรรจุในแผนปฏิบัติ การประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ และศึกษาดูงานการบริหารจัดการองค์การ ที่เป็นแบบอย่างที่ดี ณ สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๒ เมื่อวันที่ ๒๓ - ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗</p> <p>๑.๓ รวบรวมข้อมูลในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเสนอ (ร่าง) แผนปฏิบัติการ ฯ ต่อคณะอนุกรรมการ</p>	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา					
				<p>ศึกษาธิการจังหวัดตาก และคณะกรรมการ ศึกษาธิการจังหวัดตากให้ความเห็นชอบ ๑.๔ ปรับปรุงแก้ไข (ร่าง) แผนปฏิบัติการ ฯ ตาม ข้อเสนอแนะของ คณะอนุกรรมการศึกษาธิการ จังหวัดตาก และคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด ตาก</p> <p>๑.๕ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการ ฯ ให้แก่ผู้บริหารการศึกษา ทุกกลุ่ม/หน่วย และ สถานศึกษาในสังกัดทุกแห่ง รวมทั้งสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษาทุกเขต</p> <div data-bbox="1167 919 1375 1126" style="text-align: center;">  </div> <p>แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา ตาก เขต ๑</p>	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา					
				<p>กิจกรรมที่ ๒ การบริหารงานงบประมาณ</p> <p>๒.๑ ประชุมจัดทำแผนใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยแบ่ง งบประมาณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ ใน วงเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ออกเป็นงบประจำ และงบพัฒนา</p> <p>๒.๒ ประชุมการจัดตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบลงทุน ค่า ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้กับสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศาก เขต ๑ และ โรงเรียนในสังกัด</p> <p>๒.๓ ประชุมพิจารณาจัดสรรงบประมาณ กรณีที่มี ความจำเป็น โดยในไตรมาสนี้มีการประชุมใน หัวข้อนี้จำนวน ๑ ครั้ง คือ การประชุมเพื่อ พิจารณาคำขอจัดตั้งงบประมาณ งบดำเนินงาน รายการค่าปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้า ประปา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ การติดตามประเมินผลและรายงาน ผลการดำเนินงาน การติดตาม ประเมินผลความ ก้าวหน้า การขับเคลื่อนนโยบายจุดเน้น และ</p>	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา					
				นโยบายเร่งด่วน ของ สพฐ. ผ่านระบบปิดหมด รอบที่ ๑ ๑๘ มี.ค - ๕ เม.ย ๖๗ ระยะเวลาในการดำเนินงาน ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	
	รวมงบประมาณคงเหลือ	๓๖,๒๑๒			

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ					
๒๓.	<p>โครงการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>การเยี่ยมบ้านนักเรียนที่สมควรได้รับการดูแลช่วยเหลือรอบด้าน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานสถานศึกษาสีขาวปลอดภัยาสพัตติและอบายมุข</p> <p>งบประมาณคงเหลือ</p>	๗๐,๐๒๐	๒๕,๒๖๐	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียนครั้งที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว - จะดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียนครั้งที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๗ <p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <ul style="list-style-type: none"> - ต้องรอให้โรงเรียนในสังกัดดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียนให้ครบทุกโรงเรียนก่อนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจึงจะสามารถลงเยี่ยมบ้านนักเรียนที่มีปัญหาหารเร่งด่วนได้จึงทำให้ใช้เวลาค่อนข้างนาน <p>ข้อเสนอแนะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ให้โรงเรียนในสังกัดเร่งดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียนให้เสร็จในเวลาที่กำหนด <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗</p>	<p>๑. กลุ่มสางเสริมการจัดการศึกษา</p> <p>๒.ชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวจิตยาลักษณ์ เครือปัญญา</p>
		๔๔,๗๖๐			

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ					
๒๔.	<p>โครงการ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และปรับปรุงสถานที่ปฏิบัติงาน นำอยู่ นำทำงานและปลอดภัย (Green Clean & Safety) กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมพัฒนา สิ่งแวดล้อม ปรับภูมิทัศน์ สวนหย่อม จุดเช็คอิน บริเวณ ลานเสาธง อาคารทักษิณ</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมเพาะ กล้าไม้ในโรงเรือนเพาะชำ บริเวณหลังอาคารทักษิณ</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมปรับปรุง แผงตะแกรงเหล็กวางระบาย น้ำ ระยะ ๑๐๐ เมตร บริเวณ รอบสถานที่จอดรถ อาคาร ทักษิณ</p> <p>งบประมาณคงเหลือ</p>	๑๑๑,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	<p>ผลการดำเนินงาน บรรยากาศของสำนักงานมีความสะอาด สวยงาม สะดวก และเป็นระเบียบ เอื้อต่อการ ปฏิบัติงาน มีจุดพักผ่อนหย่อนใจต่อผู้มาติดต่อ ราชการ/ผู้ปกครอง/ผู้มาเยี่ยมเยือน สพป.ตาก เขต ๑ และสถานที่ทำงานปลอดภัย เรียบร้อย สวยงาม</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <ul style="list-style-type: none"> - สภาพภูมิอากาศฤดูร้อน ไม่เอื้ออำนวยต่อ การปฏิบัติงาน - การปฏิบัติงานล่าช้า เนื่องจากบุคลากรที่ มีความชำนาญงานด้านการช่างไม่ เพียงพอ <p>ข้อเสนอแนะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ควรดำเนินโครงการ ไตรมาส ๓ - ๔ <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน มกราคม ๒๕๖๖ - มิถุนายน ๒๕๖๗</p>	<p>๑. กลุ่มอำนวยการ ๒. ชื่อนายสันทัศน์ ต้น ยา ผู้รับผิดชอบ</p>
	งบประมาณคงเหลือ	๑๑,๐๐๐			

ตารางแสดงข้อมูลผลการใช้จ่ายงบประมาณในโครงการของ สพป.ตาก เขต ๑

กลุ่มอำนาจการ							
ที่	โครงการ/กิจกรรม	ขอใช้ผ่านแผน				รวม	คงเหลือ
		(ต.ค.-ธ.ค.๖๖)	(ม.ค.-มี.ค.๖๗)	(เม.ย.-มิ.ย.๖๗)	(ก.ค.-ก.ย.๖๗)		
๑	โครงการประชุมเพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑	๕,๖๓๕	๒๕,๓๔๐	๘,๐๑๕		๓๘,๙๙๐	๙,๙๔๐
๒	โครงการจัดร้านนิทรรศการของ สพป.ตาก เขต ๑ ในงานตากสินมหาราชานุสรณ์ จังหวัดตาก ประจำปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗	๖๐,๐๐๐				๖๐,๐๐๐	๐
๓	โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมและปรับปรุงสถานที่ปฏิบัติงาน นำอยู่ นำทำงาน		๑๑,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		๑๑๑,๐๐๐	๗๐
รวม							

กลุ่มนโยบายและแผน							
ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายการใช้จ่ายจริง					คงเหลือ
		(ต.ค.- ธ.ค.๖๖)	(ม.ค.-มี.ค. ๖๗)	(เม.ย.-มิ.ย. ๖๗)	(ก.ค.-ก.ย. ๖๗)	รวม	
๑	โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารงานนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗		๑๑๔,๔๕๓			๑๑๔,๔๕๓	๓๕,๕๔๗
	กิจกรรมที่ ๑ งานนโยบายและแผน						
	กิจกรรมที่ ๒ การบริหารงานงบประมาณ						
	กิจกรรมที่ ๓ การติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน						
	รวม	-	๑๑๔,๔๕๓	-	-	๑๑๔,๔๕๓	๓๕,๕๔๗

กลุ่มบริหารงานบุคคล							
ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายงานการใช้จ่ายจริง				รวม	คงเหลือ
		(ต.ค.-ธ.ค. ๖๖)	(ม.ค.- มี.ค.๖๗)	(เม.ย.- มิ.ย.๖๗)	(ก.ค.-ก.ย. ๖๗)		
๑	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลของสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาดาก เขต ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๔,๕๐๐	๑๔,๘๙๕	๔๕,๔๖๕		๖๔,๘๖๐	๑๕๒,๑๔๐
๒	โครงการพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๔๐,๙๐๐				๔๐,๙๐๐	๒,๑๐๐
รวม		๔๕,๔๐๐	๑๔,๘๙๕	๔๕,๔๖๕		๑๐๕,๗๖๐	๑๕๔,๒๔๐

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายการใช้จ่ายจริง					รวม	คงเหลือ
		(ต.ค.- ธ.ค.๖๖)	(ม.ค.-มี.ค.๖๗)	(เม.ย.-มิ.ย.๖๗)	(ก.ค.-ก.ย.๖๗)			
๑	โครงการจัดฝึกอบรม หลักสูตร “ การจัดซื้อจัด จ้างภาครัฐ (e - Government Procurement : e - GP) ” สำหรับเจ้าหน้าที่ พัสดุที่ปฏิบัติงานใน สถานศึกษา		๓๐,๐๐๐				๓๐,๐๐๐	-
	รวม	-	๓๐,๐๐๐	-	-		๓๐,๐๐๐	-

หน่วยตรวจสอบภายใน							
ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายการที่ใช้จริง				รวม	คงเหลือ
		(ต.ค.- ธ.ค.๖๖)	(ม.ค.-มี.ค. ๖๗)	(เม.ย.-มิ.ย. ๖๗)	(ก.ค.-ก.ย. ๖๗)		
๑	โครงการตรวจสอบ ภายในประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗		๖๗๒๐			๖๗๒๐	๓,๒๘๐
	รวม	๐	๖๗๒๐	๐	๐	๖๗๒๐	๓๒๘๐

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา							
ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายการขอใช้งบผ่านแผน					คงเหลือ
		(ต.ค.- ธ.ค.๖๖)	(ม.ค.-มี.ค. ๖๗)	(เม.ย.- มิ.ย.๖๗)	(ก.ค.- ก.ย.๖๗)	รวม	
๑	โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑		๑,๔๒๐	๒,๒๔๔		๓๖๖๔	๓๓๑,๓๓๖
	กิจกรรมที่ ๑ ยกระดับและเสริมสร้างประสิทธิภาพการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา						

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา							
ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายการขอใช้งบผ่านแผน					คงเหลือ
		(ต.ค.- ธ.ค.๖๖)	(ม.ค.-มี.ค. ๖๗)	(เม.ย.- มิ.ย.๖๗)	(ก.ค.- ก.ย.๖๗)	รวม	
	กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพศึกษานิเทศก์และครูเครือข่าย ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพการศึกษา						
๒	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ เพื่อพิชิตคุณภาพการศึกษา	-	๒๗,๔๐๑	๑๕,๐๐๐	-	๔๒,๔๐๑	๗๒,๕๙๙
	กิจกรรมที่ ๑ การประเมินความสามารถด้านการอ่าน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑		๑๖,๔๕๕				
	กิจกรรมที่ ๒ การประเมินความสามารถด้านการอ่าน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒		๗,๙๘๒				
	กิจกรรมที่ ๓ การประเมินคุณภาพการศึกษา (NT)		๒,๙๖๔				
	กิจกรรมที่ ๔ PISA			๑๕,๐๐๐		๑๕,๐๐๐	๕,๐๐๐

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา							
ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายการขอใช้งบผ่านแผน					คงเหลือ
		(ต.ค.- ธ.ค.๖๖)	(ม.ค.-มี.ค. ๖๗)	(เม.ย.- มิ.ย.๖๗)	(ก.ค.- ก.ย.๖๗)	รวม	
๓	โครงการส่งเสริมและยกระดับคุณภาพการ พัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและ กระบวนการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗			๑๕๐๐๐		๑๕๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐
	กิจกรรมที่ ๑ กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการจัดการ เรียนรู้สู่ผู้เรียน						
	กิจกรรมที่ ๒ ประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย			๑๕,๐๐๐			
	กิจกรรมที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาครูผู้คัดกรอง เด็กพิเศษ						

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา							
ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายการขอใช้งบผ่านแผน					คงเหลือ
		(ต.ค.- ธ.ค.๖๖)	(ม.ค.-มี.ค. ๖๗)	(เม.ย.- มิ.ย.๖๗)	(ก.ค.- ก.ย.๖๗)	รวม	
	กิจกรรมที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้านพหุ ปัญญา						
	กิจกรรมที่ ๕ การจัดประสบการณ์ ๑ ครู ๑ นวัตกรรม สู่การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียนระดับ ปฐมวัย						
๔	โครงการพัฒนาสื่อการเรียนรู้เชิงรุก แบบ Active Learning โดยใช้คลังเนื้อหา อิเล็กทรอนิกส์ OBEC Content Center						
	กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาการใช้คลังเนื้อหา อิเล็กทรอนิกส์ OBEC Content Center ๔ อำเภอ ๘ กลุ่มโรงเรียน						

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา							
ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายการขอใช้งบผ่านแผน					คงเหลือ
		(ต.ค.- ธ.ค.๖๖)	(ม.ค.-มี.ค. ๖๗)	(เม.ย.- มิ.ย.๖๗)	(ก.ค.- ก.ย.๖๗)	รวม	
	กิจกรรมที่ ๒ ประกวดการสร้างสื่อและการใช้สื่อ คลังเนื้อหาอิเล็กทรอนิกส์ OBEC Content Center						
๕	โครงการส่งเสริมและยกระดับคุณภาพการเรียน การสอนกลุ่มสาระสังคม ศาสนา และ วัฒนธรรม			๔๕,๖๐๐		๔๕,๖๐๐	๒๔,๔๐๐
	กิจกรรมที่ ๑ โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. (การประเมินโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ระดับ ๒ ดาว และ ๓ ดาว)						

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา							
ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายการขอใช้งบผ่านแผน					คงเหลือ
		(ต.ค.- ธ.ค.๖๖)	(ม.ค.-มี.ค. ๖๗)	(เม.ย.- มิ.ย.๖๗)	(ก.ค.- ก.ย.๖๗)	รวม	
	กิจกรรมที่ ๒ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเกี่ยวกับประวัติท้องถิ่นและภูมิปัญญาสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์แบบ Active Learning และเสริมสร้างความรู้ตามพระบรมราโชบาย รัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ			๔๕,๖๐๐			
๖	โครงการการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาศักยภาพการอ่าน การเขียน การคิดคำนวณและการสื่อสาร						

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา							
ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายการขอใช้งบผ่านแผน					คงเหลือ
		(ต.ค.- ธ.ค.๖๖)	(ม.ค.-มี.ค. ๖๗)	(เม.ย.- มิ.ย.๖๗)	(ก.ค.- ก.ย.๖๗)	รวม	
	กิจกรรมที่ ๑ พัฒนานวัตกรรมการอ่าน การเขียน ภาษาไทย						
	กิจกรรมที่ ๒ การพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนการสอนคณิตศาสตร์						
	กิจกรรมที่ ๓ การพัฒนาและยกระดับการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร						
	กิจกรรมที่ ๔ แข่งขันทักษะภาษาไทยเนื่องในวันภาษาไทยแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗						

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา							
ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายการขอใช้งบผ่านแผน				รวม	คงเหลือ
		(ต.ค.- ธ.ค.๖๖)	(ม.ค.-มี.ค. ๖๗)	(เม.ย.- มิ.ย.๖๗)	(ก.ค.- ก.ย.๖๗)		
๗	โครงการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ด้วยกิจกรรมโครงการอาชีพในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ สำหรับนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่๑ - ๓ ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑		๒๔,๔๐๐			๒๔,๔๐๐	๕,๖๐๐

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา							
ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายการขอใช้งบผ่านแผน					คงเหลือ
		(ต.ค.- ธ.ค.๖๖)	(ม.ค.-มี.ค. ๖๗)	(เม.ย.- มิ.ย.๖๗)	(ก.ค.- ก.ย.๖๗)	รวม	
	กิจกรรมที่ ๑ การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการครูที่ รับผิดชอบการจัดการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการงาน อาชีพในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑- ๓						
	กิจกรรมที่ ๒ การนิเทศติดตาม การ จัดการเรียนรู้ด้วยโครงงานอาชีพ ในการจัดการ เรียนการสอนกลุ่มสาระการงานอาชีพ						

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา							
ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายการขอใช้งบผ่านแผน					คงเหลือ
		(ต.ค.- ธ.ค.๖๖)	(ม.ค.-มี.ค. ๖๗)	(เม.ย.- มิ.ย.๖๗)	(ก.ค.- ก.ย.๖๗)	รวม	
๘	โครงการพัฒนาความสามารถและทักษะทาง วิชาการกลุ่มสาระการงานอาชีพของ สถานศึกษาระดับประถมศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑		๑๕,๐๐๐			๑๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐
๙	โครงการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗		๔๐,๐๐๐			๔๐,๐๐๐	-

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา							
ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายการขอใช้งบผ่านแผน					คงเหลือ
		(ต.ค.- ธ.ค.๖๖)	(ม.ค.-มี.ค. ๖๗)	(เม.ย.- มิ.ย.๖๗)	(ก.ค.- ก.ย.๖๗)	รวม	
๑๐	โครงการส่งเสริมการดำเนินงานระบบประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษา						
	กิจกรรมที่ ๑ การนิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานระบบประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา						
	กิจกรรมที่ ๒ คัดเลือกโรงเรียนที่ดำเนินงาน ประกันคุณภาพตามเกณฑ์ IQA เพื่อเป็นตัวแทน ส่งให้กับ สพฐ.						

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา							
ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายการขอใช้งบผ่านแผน					คงเหลือ
		(ต.ค.- ธ.ค.๖๖)	(ม.ค.-มี.ค. ๖๗)	(เม.ย.- มิ.ย.๖๗)	(ก.ค.- ก.ย.๖๗)	รวม	
๑๑	โครงการติดตามผลการบริหารจัดการศึกษา โดยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗		๓,๖๒๕			๓,๖๒๕	๑๖,๓๗๕
	รวม						

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา							
ที่	โครงการ/กิจกรรม	เงินที่ขอใช้ผ่านแผน				รวม	คงเหลือ
		(ต.ค.-ธ.ค.๖๖)	(ม.ค.-มี.ค.๖๗)	(เม.ย.-มิ.ย.๖๗)	(ก.ค.-ก.ย.๖๗)		
๑	โครงการแข่งขันกีฬานักเรียน เขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาตาก เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ “ดอกเสี้ยวเกมส์” ครั้งที่ ๑๐						
๒	โครงการจัดงานฉลองวันเด็ก แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๗	๓๔๘๗๕				๓๔๘๗๕	๕,๑๒๕
๓	โครงการสร้างความเข้มแข็ง องค์กรสถานักเรียน						

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา							
ที่	โครงการ/กิจกรรม	เงินที่ขอใช้ผ่านแผน				รวม	คงเหลือ
		(ต.ค.-ธ.ค.๖๖)	(ม.ค.-มี.ค.๖๗)	(เม.ย.-มิ.ย.๖๗)	(ก.ค.-ก.ย.๖๗)		
๔	โครงการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๓๒,๖๐๐	๒,๘๘๐	-	-	๓๕,๔๘๐	๓๔,๕๔๐
	กิจกรรมที่ ๑ การเยี่ยมบ้านนักเรียน ที่สมควรได้รับการดูแลช่วยเหลือรอบด้าน	๒๔,๐๖๐	๒,๘๘๐				

