



รายงาน

การกำกับ ติดตาม การดำเนินงาน

ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567)

กลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำนำ

เอกสารรายงานการกำกับ ติดตาม การดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) จัดทำขึ้นเพื่อให้เห็นถึงกระบวนการดำเนินงานการกำกับติดตาม รวบรวมและสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑

รายงานการกำกับ ติดตาม การดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รอบ ๖ เดือน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้หน่วยงานในสังกัด ใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพ และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยมีโครงการ/กิจกรรม ที่ใช้งบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้าน บาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้ ๑. ใช้จ่ายประจำ จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท ๒. งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท โครงการ/กิจกรรม ๒๔ โครงการ ดังนี้

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๑ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน					
๑.	โครงการการแข่งขันกีฬา นักเรียนเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาดาก เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ “ดอกเสี้ยวเกมส์” ครั้งที่ ๑๐ งบประมาณคงเหลือ	๒๑๖,๙๘๐ ๒๑๖,๙๘๐	-	ผลการดำเนินงาน ๑. ได้ดำเนินการประสานงานคณะกรรมการ และดูสถานที่การแข่งขัน ปัญหา/อุปสรรค ๑. เนื่องจากยังอยู่ในช่วงระหว่างดำเนินการ จึงยังไม่มีปัญหาใดๆ ข้อเสนอแนะ ๑. หลังจากการดำเนินการจะแจ้งอีกครั้งหนึ่ง ระยะเวลาในการดำเนินงาน กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๗	๑. กลุ่มส่งเสริมการจัด การศึกษา ๒.ชื่อ ขวัญหทัย เสือบุญมี

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑					
๒.	<p>โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ในสังกัด สพพ.ตาก เขต ๑</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ ยกระดับและเสริมสร้างประสิทธิภาพการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การจัดการศึกษา</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพศึกษานิเทศก์และครู เครือข่ายสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p>	๑๘๕,๐๐๐	๔๒,๖๐๒	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>๑.๑ จัดทำกิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมยกระดับและเสริมสร้างประสิทธิภาพการ นิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา</p> <p>๑.๒ ขออนุมัติและขอใช้เงินดำเนินการจัดกิจกรรม</p> <p>๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม ยกระดับและเสริมสร้างประสิทธิภาพการ นิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา</p> <p>๑.๔ จัดประชุมทีมคณะทำงานและดำเนินงานตามกิจกรรม ๓ กิจกรรมตามลำดับ</p> <p>๑.การจัดทำแผนปฏิบัติการนิเทศ ติดตาม ประจำปี ๒๕๖๗</p> <p>๒.การนิเทศ ติดตามการพัฒนาคุณภาพ การจัดการเรียนการสอนและการพัฒนา คุณภาพ การศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖</p> <p>๓.การนิเทศ ติดตามการพัฒนาคุณภาพ การจัดการเรียนการสอนและการพัฒนา คุณภาพ การศึกษาตามนโยบายของ สพฐ และ จุดเน้น ของ สพพ.ตาก เขต ๑ เช่น การนิเทศติดตาม โครงการบ้านวิทย์น้อย ประเทศไทย ระดับปฐมวัย</p>	นิเทศ ฯ/ ศน. วราภรณ์ นาคเสวีวงศ์
		๑๕๐,๐๐๐	-		

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑					
	งบประมาณคงเหลือ	๓๓๕,๐๐๐		<p>การติดตามประเมินผลพัฒนานักเรียนที่จบ หลักสูตร ปฐมวัย ปีการศึกษา ๒๕๖๖, การ ติดตาม ประเมิน ห้องสมุดรักการอ่าน และการ ประเมินห้องเรียนคุณภาพระดับกลุ่มโรงเรียน ๑.๕ ดำเนินการตามกิจกรรมที่วางแผน ๑.๖ ประเมินผลการจัดทำกิจกรรมและสรุปผล ๑.๗จัดทำรายงาน</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <ul style="list-style-type: none"> - ช่วงเวลาในการดำเนินงาน <p>ข้อเสนอแนะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การดำเนินกิจกรรมต้องจัดทำปฏิทินงาน ให้ชัดเจน - <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗</p>	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๒ ยกกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑					
๓.	<p>โครงการโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์เพื่อพิชิตคุณภาพการศึกษา</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ การประเมินความสามารถด้านการอ่านในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ การประเมินความสามารถด้านการอ่านในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ การทดสอบระดับชาติ (NT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓</p> <p>กิจกรรมที่ ๔ การพัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนการสอนตามแนว PISA เพื่อเตรียมพร้อมรับการประเมินผลนักเรียนร่วมกับนานาชาติ (Programme for International Student Assessment หรือ PISA)</p>	๑๑๕,๐๐๐	๘๕,๐๐๐	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ การประเมินความสามารถด้านการอ่านในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้นแล้วและดำเนินการรายงานผลการประเมินแล้วทุกตัวชี้วัดมีผลการประเมินสูงกว่าระดับประเทศ</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ การประเมินความสามารถด้านการอ่านในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ดำเนินการรายงานผลการประเมินแล้วทุกตัวชี้วัดมีผลการประเมินสูงกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ การทดสอบระดับชาติ (NT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ดำเนินการทดสอบเรียบร้อยแล้วอยู่ระหว่างสรุปรายงานผลการทดสอบ</p> <p>กิจกรรมที่ ๔ การพัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนการสอนตามแนว PISA เพื่อเตรียมพร้อมรับการประเมินผลนักเรียนร่วมกับนานาชาติ (Programme for International Student Assessment หรือ PISA) ได้ดำเนินการโดยศึกษานิเทศก์ผู้รับผิดชอบได้รับการประชุมชี้แจง</p>	<p>๑. กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษากลุ่มงานวัดและประเมินผลการศึกษา</p> <p>๒.ชื่อผู้รับผิดชอบ</p> <p>๑.นางสาวมุกดา ยูพาเมืองปัก ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ</p> <p>๒.นางรัตติยา วงศ์หิรัญตระกูล ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ</p> <p>๓.นางสาวจันทร์ฉาย มีสวนทอง ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ชำนาญการ</p>

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑					
	งบประมาณคงเหลือ	๓๐,๐๐๐		<p>การดำเนินงานเพื่อทำความเข้าใจเพื่อขยายผลต่อไป</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค การดำเนินงานในกิจกรรมที่๔ เป็นเรื่องเร่งด่วนจนเกินไปและสพฐ.จัดให้ดำเนินการช่วงปิดเทอมซึ่งเป็นเรื่องยากในการดำเนินงานเพราะมีการเลื่อนชั้นทำให้กลุ่มเป้าหมายเปลี่ยนไป ส่วนในกิจกรรมอื่นๆไม่มีปัญหา</p> <p>ข้อเสนอแนะ การสั่งการแบบด่วนของ สพฐ.ทำให้เป็นอุปสรรคต่อผู้รับผิดชอบโครงการเป็นอย่างมาก สพฐ.ควรคำนึงถึงความเป็นไปได้และผลได้ผลเสียในการดำเนินการให้มากกว่านี้</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน มกราคม – มิถุนายน ๒๕๖๗</p>	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑					
๔.	<p>โครงการ การส่งเสริมและยกระดับคุณภาพการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนรู้</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ ประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาครูผู้คัดกรองเด็กพิเศษ</p> <p>กิจกรรมที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้านพหุปัญญา</p> <p>กิจกรรมที่ ๕ การจัดการประสพการณ์ ๑ ครู ๑ นวัตกรรม</p>	๑๒๕,๐๐๐	- ๑๐,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>๑.ดำเนินการจัดทำโครงการส่งเสริมและยกระดับคุณภาพการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้บรรลุตามวัตถุประสงค์ ทั้ง ๕ กิจกรรม</p> <p>๒.ทั้ง ๕ กิจกรรม ได้แยกกันจัดประชุมคณะดำเนินงาน</p> <p>๓.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการกิจกรรม ที่ ๒ ประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัยและ กิจกรรมที่ ๕การจัดการประสพการณ์ ๑ ครู ๑ นวัตกรรม</p> <p>๔. ได้จัดอบรมโดยกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ทำโครงการส่งเสริมและยกระดับคุณภาพการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาดาก เขต ๑</p> <p>- กิจกรรมที่ ๒ ประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัยดำเนินงานประเมินพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ – จิตใจ สังคมและสติปัญญา ของนักเรียนปฐมวัย (ชั้นอนุบาล ๑, ๒ และ ๓)</p>	<p>๑. กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา</p> <p>๒.ชื่อผู้รับผิดชอบ นายศักดิ์สิทธิ์ ทองจำปา</p>

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑					
				<p>ระหว่างวันที่ ๑ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๗ ตาม กิจกรรมประเมินพัฒนาการนักเรียนปฐมวัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖</p> <p>- กิจกรรมที่ ๕ การพัฒนาและยกระดับคุณภาพ การจัดการศึกษาปฐมวัย โดยใช้รูปแบบ ๑ ครู ๑ นวัตกรรม โดยจัดอบรมเชิงปฏิบัติการการนำ รูปแบบ ๑ ครู ๑ นวัตกรรม สู่การพัฒนางานวิจัย ในชั้นเรียนระดับปฐมวัยในศตวรรษที่ ๒๑ ให้กับ ครูปฐมวัยในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาตาก เขต ๑ เพื่อพัฒนาและยกระดับ คุณภาพการจัดการศึกษาปฐมวัย ด้วยกิจกรรมเชิง รุก Active Learning เพื่อแก้ปัญหาเด็กปฐมวัย ในระหว่างวันที่ ๘-๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ โดย แบ่งเป็น ๒ ช่วง โดยวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗ รูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. และวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ อบรมที่เขต เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ อาคารแม่ ๘๐ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาตาก เขต ๑</p> <p>๕.ดำเนินการตามโครงการเรียบร้อยแล้ว และได้ จัดทำรายงานกิจกรรมที่ ๒ ประเมินพัฒนาการ</p>	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑					
	งบประมาณคงเหลือ	๑๐๐,๐๐๐		<p>เด็กปฐมวัย และกิจกรรมที่ ๕ การจัดการ ประสบการณ์ ๑ ครู ๑ นวัตกรรม ๖.กิจกรรมที่ ๑ กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการ จัดการเรียนรู้สู่ผู้เรียน กิจกรรมที่ ๓ ส่งเสริมและ พัฒนาครูผู้คัดกรองเด็กพิเศษ และกิจกรรมที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้านพหุปัญญา จะดำเนินการในช่วงเปิดภาคเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๗</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน มกราคม - กันยายน ๒๕๖๗</p>	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๒ ยกย่องคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑					
๕.	<p>โครงการ พัฒนาสื่อการเรียนรู้ เชิงรุกแบบ Active Learning ของโรงเรียนในสังกัดของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาตาก เขต 1 โดย ใช้คลังเนื้อหาอิเล็กทรอนิกส์ (OBEC Content Center)</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาการใช้คลัง เนื้อหาอิเล็กทรอนิกส์ OBEC Content Center ผ่านระบบ ออนไลน์</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ ประกวดการ สร้างสื่อและการใช้สื่อคลัง เนื้อหาอิเล็กทรอนิกส์ OBEC Content Center</p> <p>รวมงบประมาณคงเหลือ</p>	๓๐,๐๐๐	-	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>๑. แต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินกิจกรรม</p> <p>๒. จำทำประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาตาก เขต 1 เรื่อง การพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุนและขับเคลื่อน การจัดการเรียนรู้ด้วยสื่อเทคโนโลยีดิจิทัลผ่าน ระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาชั้น พื้นฐาน (OBEC Content Center)</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน มกราคม - กันยายน ๒๕๖๗</p>	<p>๑. นายรพณ์ จันจูมี</p> <p>๒. คณะกรรมการ ดำเนินงานขับเคลื่อน คลังสื่อการเรียนรู้ เทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาชั้น พื้นฐาน (OBEC Content Center) ประจำปี ๒๕๖๗</p>
		๓๐,๐๐๐			

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๒ ยกกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑					
๖.	<p>โครงการส่งเสริมและยกระดับ คุณภาพการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคม ศึกษา</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ โรงเรียน คุณธรรม สพฐ. (การประเมินโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ระดับ 2 ดาว และ 3 ดาว)</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ การจัดกิจกรรม การเรียนการสอนเกี่ยวกับ ประวัติท้องถิ่นและภูมิปัญญา สร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ทาง ประวัติศาสตร์แบบ Active Learning</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ เสริมสร้างความรู้ ตามพระบรมราโชบาย รัชกาล ที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ</p>	๗๐,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>กิจกรรมที่ 1 ดำเนินการให้โรงเรียนที่ประสงค์จะ ขอรับการยกระดับคุณภาพโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ระดับ 3 ดาวได้ส่งแบบขอรับการประเมิน พร้อม ทั้งส่งผลงานนวัตกรรมสร้างสรรค์คนดี และครูชน คนคุณธรรมเข้าขอรับการประเมิน</p> <p>กิจกรรมที่ 2 ดำเนินการอบรมให้ความรู้คุณครู ผู้สอนประวัติศาสตร์ได้จัดทำ VTR นำเสนอภูมิ ปัญญาท้องถิ่น และประวัติศาสตร์ท้องถิ่น</p> <p>กิจกรรมที่ 3 ดำเนินการโดยเชิญชวนให้โรงเรียน ได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความรู้ตามพระบรม ราโชบาย สู่การปฏิบัติและทำเป็นจดหมายข่าว นำเสนอผลงาน</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค การดำเนินงานกิจกรรม มีหลากหลาย โรงเรียนที่ ขอรับการประเมิน โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. มีหลาย โรงเรียน งบประมาณมีจำนวนจำกัด ทำให้ดำเนิน กิจกรรมได้ไม่เต็มรูปแบบ สำหรับกิจกรรมอื่นๆได้ ดำเนินการตามเวลาที่กำหนด</p>	<p>๑. กลุ่มนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัด การศึกษากลุ่มงานวัด และประเมินผล การศึกษา</p> <p>๒.ชื่อผู้รับผิดชอบ 1นายศักดิ์สิทธิ์ ทอง จำปา ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ ชำนาญ การ</p> <p>2.นางรัตติยา วงศ์หิรัญ ตระกูล ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ ชำนาญ การพิเศษ</p>

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑					
	งบประมาณคงเหลือ	๓๕,๐๐๐		<p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>การสั่งการแบบด่วนของ สพฐ.ทำให้เป็นอุปสรรคต่อผู้รับผิดชอบโครงการเป็นอย่างมาก สพฐ.ควรคำนึงถึงความเป็นไปได้และผลได้ผลเสียในการดำเนินการให้มากกว่านี้</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน</p> <p>เมษายน - กันยายน ๒๕๖๗</p>	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๒ ยกกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑					
๗.	<p>โครงการการพัฒนาคุณภาพ การเรียนการสอน เพื่อพัฒนา ศักยภาพ การอ่าน การเขียน การคิดคำนวณ และการสื่อสาร</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ พัฒนานวัตกรรม การอ่าน การเขียน ภาษาไทย</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ การพัฒนา นวัตกรรม การจัดการเรียนการ สอนคณิตศาสตร์</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ การพัฒนาและ ยกระดับ การใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร</p> <p>กิจกรรมที่ ๔ แข่งขันทักษะ ภาษาไทย เนื่องในวันภาษาไทย แห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>งบประมาณคงเหลือ</p>	๘๐,๐๐๐	-	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>๑.๑ จัดทำกิจกรรมที่ ๑ - ๔</p> <p>๑.๒ ขออนุมัติและขอใช้เงินดำเนินการจัดกิจกรรม</p> <p>๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตารางการดำเนินงานมีการคลาดเคลื่อน จึงจะเริ่มดำเนินงานในไตรมาสที่๓และ๔ <p>ข้อเสนอแนะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การดำเนินกิจกรรมต้องจัดทำปฏิทินงาน ให้ชัดเจน <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน เมษายน - กันยายน ๒๕๖๗</p>	นิเทศ ฯ / วราภรณ์ นาคเสวีวงศ์
	งบประมาณคงเหลือ	๘๐,๐๐๐			

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๒ ยกกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑					
๘.	<p>โครงการ : การส่งเสริมและพัฒนากิจการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ด้วยกิจกรรมโครงงานอาชีพในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ สำหรับนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาตาก เขต ๑</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการครูที่รับผิดชอบการจัดการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการงานอาชีพในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ (๓๐ มีนาคม ๒๕๖๗) ประชุมในรูปแบบ On-Site</p> <p>ประเด็นในการประชุม</p> <p>๑.๑ ทบทวนการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการงานอาชีพ สพป.ตาก เขต ๑ ปีพ.ศ.๒๕๖๒</p>	๓๐,๐๐๐	๘,๐๐๐	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้กลุ่มสาระการงานอาชีพระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการการส่งเสริมและพัฒนากิจการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ด้วยกิจกรรมโครงงานอาชีพในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ</p> <p>ในประเด็น</p> <p>๑ ทบทวนการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการงานอาชีพ สพป.ตาก เขต ๑ ปี พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p>๒ ชี้แจงและมอบนโยบายพร้อมทั้งการใช้คู่มือการจัดการเรียนรู้ด้วยกระบวนการโครงงานอาชีพในกลุ่มสาระการงานอาชีพ</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>ระยะเวลาในการประชุมไม่เพียงพอต่อเนื้อหา โดยเฉพาะการทบทวนการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการงานอาชีพ สพป.ตาก เขต ๑ ปี พ.ศ.๒๕๖๒ และการจัดทำรายวิชาเพิ่มเติมในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพรวมทั้งความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้ในทักษะเฉพาะด้านของครูที่จะ</p>	<p>๑. กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา</p> <p>๒.ชื่อ นายจักษณ ดีวังทอง ตำแหน่งศึกษานิเทศก์</p> <p>ผู้รับผิดชอบ</p>

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๒ ยกย่องคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑					
	<p>๑.๒ ชี้แจงและมอบนโยบาย พร้อมทั้งการใช้คู่มือการจัดการเรียนรู้ด้วยกระบวนการเรียนรู้อาชีพในกลุ่มสาระ การงานอาชีพ</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ นิเทศติดตามการจัดการเรียนรู้ด้วยโครงการ อาชีพ ในการจัดกาเรียนการสอนกลุ่มสาระการงานอาชีพ</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ การประกวด แข่งขันผลการปฏิบัติของ นักเรียนหลังจากการเรียนรู้เชิง รุก (Active Learning) ด้วย กิจกรรมโครงการอาชีพในกลุ่ม สาระการเรียนรู้การงานอาชีพ สำหรับนักเรียนในระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓</p> <p>งบประมาณคงเหลือ</p>	๒๑,๐๐๐		<p>ถ่ายทอดให้กับผู้เรียน รวมไปถึงห้องปฏิบัติการ อาทิเช่น ห้องปฏิบัติการอาหาร เบเกอรี่ งาน บริการ ห้องปฏิบัติการช่างยนต์ เป็นต้น</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑. จัดประชุมระยะเวลาในการประชุมไม่ เพียงพอต่อเนื้อหาโดยเฉพาะการทบทวนการใช้ หลักสูตรกลุ่มสาระการงานอาชีพ สพป.ตาก เขต ๑ ปี พ.ศ.๒๕๖๒ และการจัดทำรายวิชาเพิ่มเติม ในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ</p> <p>๒. การสร้างภาคีเครือข่ายผ่านการทำบันทึก ข้อตกลงความร่วมมือกับสถานศึกษา องค์กรหรือ หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่มีบุคลากรที่มีความถนัดเฉพาะด้านมาเป็นครูร่วมการจัดการ เรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะอาชีพ ที่ รองรับการมีอาชีพรวมถึงการสร้างรายได้ ระหว่างเรียน และสู่การมีงานทำของผู้เรียนได้</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน มกราคม - กันยายน ๒๕๖๗</p>	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๒ ยกย่องคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑					
๙.	<p>โครงการ พัฒนาความสามารถ และทักษะทางวิชาการกลุ่ม สาระการงานอาชีพ ของ สถานศึกษาระดับประถมศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑</p> <p>๑.จัดประชุมทบทวนปรับปรุง หลักสูตรการงานอาชีพ โดย ผู้ทรงคุณวุฒิและทรงคุณวุฒิ</p>	๖๐,๐๐๐	๑๓,๕๐๐	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>๑. เชิญชวนบุคลากรครูเข้าร่วมประชุมทบทวน ปรับปรุงหลักสูตรการงานอาชีพโดยการทำหนังสือ ราชการแจ้งโรงเรียนทุกโรงเรียน ส่งครูเข้าร่วม ระดับประถมศึกษา ๑ คน และ ระดับ มัธยมศึกษาขยายโอกาส ๒ คน</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครูมีการย้ายโรงเรียนและเปลี่ยนงาน รับผิดชอบ - การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ Active ต้องใช้ วัสดุฝึกและงบประมาณมาก <p>ข้อเสนอแนะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ต้องการดำเนินการจัดกิจกรรมสัมพันธ์ งานการงานอาชีพ <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน มกราคม - กันยายน ๒๕๖๗</p>	<p>๑. กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัด การศึกษา</p> <p>๒. นายเชาวลิต ไชยธง รัตน์ ผู้รับผิดชอบ</p>
	งบประมาณคงเหลือ	๑๖,๕๐๐			

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑					
๑๐.	โครงการพัฒนาห้องเรียน คุณภาพ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๔๐,๐๐๐	๑,๒๒๕	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> -โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาตาก เขต 1 มีการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง -โรงเรียนมีคุณภาพและได้มาตรฐานตามนโยบาย ของสพป. ตากเขต 1 “ลูกพระเจ้าตาก ต้องอ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็นทุกคน” ตามกลยุทธ์ มาตรฐาน สำนักงานเขตพื้นที่ ตามเกณฑ์ที่กำหนด <p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <ul style="list-style-type: none"> -ระยะเวลาในการดำเนินการ -ข้อจำกัดด้านการนิเทศ /การดำเนินการ <p>ข้อเสนอแนะ</p> <ul style="list-style-type: none"> -ปรับวิธีดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ -จัดระบบพี่เลี้ยง เพื่อนิเทศงานที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม เพียงพอ สม่่าเสมอ และสัมพันธ์กับความต้องการของผู้รับการนิเทศ <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน</p> <p>มกราคม - มิถุนายน 2567</p>	<p>๑.กลุ่มนิเทศ</p> <p>ติดตามและประเมินผล การ</p> <p>๒.น.ส.พรทิพย์</p> <p>เฉียบแหลมและคณะฯ</p> <p>ผู้รับผิดชอบ</p>
	งบประมาณคงเหลือ	๓๘,๗๗๕			

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑					
๑๑.	โครงการการจัดงานฉลองวัน เด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๗	๔๐,๐๐๐	๓๖,๑๒๐	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>๑. การจัดงานฉลองวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย</p> <p>๒. นักเรียนและเยาวชนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับความสนุกสนาน รู้จักบทบาทและหน้าที่ของตนเอง มีสุขภาพดีทั้งกายและใจ มีความกล้าแสดงออก กล้าแสดงความคิดเห็น และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>เนื่องจากจัดงานกลางแจ้ง จึงมีปัญหาเรื่องฝุ่น</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ควรจัดงานในสถานที่ปิด หรือสนามหญ้า</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน</p> <p>มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๗</p>	<p>กลุ่มส่งเสริมการจัด การศึกษา นางสาว อุมาพร วชิรโรจน์ประภา</p>
	งบประมาณคงเหลือ	๓,๘๘๐			

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑					
๑๒.	โครงการสร้างความเข้มแข็ง องค์กรสถานักเรียน	๒๓,๐๐๐	-	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>อยู่ระหว่างการเขียนโครงการสร้างความเข้มแข็ง องค์กรสถานักเรียน เพื่อเสนอขออนุมัติต่อ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาตาก เขต ๑</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>บางโรงเรียนในสังกัด ยังไม่มีการจัดตั้งสภา นักเรียน</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ประชาสัมพันธ์โรงเรียนในสังกัดให้ดำเนินการ จัดตั้งสภานักเรียนภายใน ๑ เดือน หลังจากเปิด ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน</p> <p>มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๗</p>	<p>กลุ่มส่งเสริมการจัด การศึกษา</p> <p>นางสาวอุมาพร วชิรโรจน์ประภา</p>
	งบประมาณคงเหลือ	๒๓,๐๐๐			

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา					
๑๓.	โครงการ การประชุมเพื่อ พัฒนาศักยภาพการบริหารจัด การศึกษาของสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ตาก เขต ๑	๔๘,๙๓๐	๓๓,๓๙๕	<p>ผลการดำเนินงาน จัดประชุมผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ได้เสนอแนวทางใน การแก้ไขปัญหา นำเสนอแนวทางการปฏิบัติงาน และการบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพ สร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ใน สถานศึกษา ได้พบปะแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการ ทำงาน พร้อมทั้งติดตามและประเมินผลการ ดำเนินงานของสถานศึกษา</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗</p>	๑. กลุ่มอำนวยการ ๒. ชื่อผู้รับผิดชอบ น.ส.สุภัทรนันท์ สังข์ นาค
	งบประมาณคงเหลือ	๑๕,๕๓๕			

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา					
๑๔.	<p>โครงการการจัดร้านนิทรรศการของ สพ.ตาก เขต ๑ ในงาน ตาสินมหาราชานุสรณ์ จังหวัดตาก ประจำปี ๒๕๖๖ -๒๕๖๗</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ เสนอขออนุมัติโครงการ</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ แจกกลุ่มโรงเรียนที่เป็นเจ้าภาพจัดร้านนิทรรศการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ จัดร้านนิทรรศการของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ในงานตาสินมหาราชานุสรณ์จังหวัดตาก ประจำปี ๒๕๖๖ -๒๕๖๖</p> <p>กิจกรรมที่ ๔ แจกสถานศึกษาในสังกัด ร่วมส่งกิจกรรมเข้า</p>	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>๑.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ได้เผยแพร่ผลงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่สาธารณะ</p> <p>๒.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ได้รับรางวัลชนะเลิศระดับจังหวัด ในการจัดแสดงนิทรรศการและผลงานวิชาการในการจัดนิทรรศการงานตาสินมหาราชานุสรณ์จังหวัดตาก ประจำปี ๒๕๖๖-๒๕๖๗</p> <p>๓. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ได้เผยแพร่ผลงานสู่สาธารณะ</p> <p>๔. นักเรียนได้เรียนรู้ด้านทักษะวิชาชีพและทักษะอาชีพ</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>๑.การจัดสรรและโอนเงินงบประมาณล่าช้า</p> <p>๒.โรงเรียนบางแห่งที่เข้าร่วมกิจกรรมห่างไกลจากสถานที่จัดงาน ทำให้การเดินทางมีความเสี่ยงภัย/อันตรายในการเดินทาง</p> <p>๓.โรงเรียนขาดงบประมาณในการนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม</p>	<p>๑. กลุ่มอำนวยการ</p> <p>๒. ชื่อนางสาววาสนา ปานทัพ เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน</p> <p>ผู้รับผิดชอบ</p>

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา					
	<p>ร่วมแสดงในร้านนิทรรศการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาตาก เขต ๑</p> <p>กิจกรรมที่ ๕ ประเมินผลการ ดำเนินงาน</p> <p>กิจกรรมที่ ๖ รายงานผลการ ดำเนินงาน</p> <p>งบประมาณคงเหลือ</p>	-		<p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>- ในการดำเนินงานครั้งต่อไปควรสนับสนุน งบประมาณให้เพียงพอ</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๗</p>	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา					
๑๕.	<p>โครงการ ส่งเสริมการดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ การนิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ คัดเลือกโรงเรียนที่ดำเนินงานประกันคุณภาพตามเกณฑ์ IQA เพื่อเป็นตัวแทนส่งให้กับ สพฐ.</p> <p>งบประมาณคงเหลือ</p>	๔๕,๐๐๐	-	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>๑. เชิญชวนบุคลากรเข้าร่วมประชุมสื่อสารสร้างความเข้าใจแนวทางการประกันคุณภาพภายในและการประกันคุณภาพภายนอก ระดับปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้วยรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบการถ่ายทอดสด</p> <p>๒. ทำหนังสือราชการแจ้งโรงเรียนเรื่องการจัดทำรายงานประจำปี ตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน มกราคม - กันยายน ๒๕๖๗</p>	<p>๑. กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา</p> <p>๒. นายเชาวลิต ไชยธงรัตน์</p> <p>นางสาวณตยา สร้อยสนธิ์</p> <p>ผู้รับผิดชอบ</p>
		๔๕,๐๐๐			

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา					
๑๖.	<p>โครงการ การติดตามผลการบริหารจัดการศึกษาโดยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ การประชุมติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ สรุปผลการดำเนินงาน และรายงานผล</p>	๒๐,๐๐๐	๔,๗๓๔	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>๑. คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. รับทราบผลการนิเทศติดตามโรงเรียนของปีการศึกษา ๒๕๖๖ และให้ข้อเสนอแนะต่อการนิเทศ ติดตามในปีการศึกษาต่อไป</p> <p>๒. คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. เสนอแนวทางปรับเกณฑ์ห้องเรียนคุณภาพเพื่อนำไปปรับใช้ในการประเมินระดับเขตพื้นที่การศึกษาของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</p> <p>๓. คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. เสนอแนวทางการจัดทำแผนการนิเทศ ติดตาม ก.ต.ป.น. ของปีการศึกษา ๒๕๖๗</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>๑. คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. ไม่ทราบข้อมูลพื้นฐานในแต่ละพื้นที่มาก่อน เมื่อได้นำเสนอแนวทางการนิเทศ ติดตาม อาจให้รายละเอียดได้ไม่ครบถ้วน</p> <p>๒. คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. เป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากหลายสาขา และมีภารกิจนอกเหนือจากการประชุม จึงทำให้การประชุมในแต่ละครั้งอาจไม่ครบองค์ประชุม การนำเสนอเพื่อให้ได้มติในที่</p>	<p>๑. กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา</p> <p>๒. ชื่อ น.ส.กรรณิกา สิทธิการ ผู้รับผิดชอบ</p>

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา					
	งบประมาณคงเหลือ	๑๕,๒๖๖		<p>ประชุมจึงเกิดความล่าช้า การขับเคลื่อนกิจกรรม ในรอบถัดไปจึงอาจคลาดเคลื่อน และไม่เป็นไป ตามปฏิทินที่กำหนดไว้</p> <p>ข้อเสนอแนะ กำหนดกิจกรรมที่ทำให้คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. มี ส่วนร่วมกับเขตพื้นที่การศึกษาให้ได้มากที่สุดเพื่อให้ เกิดการขับเคลื่อนการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน มกราคม – กันยายน ๒๕๖๗</p>	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา					
๑๗.	<p>โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาตากเขต ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ ประชุมคณะกรรมการเพื่อการบริหารบริหารงานบุคคล ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาตาก เขต ๑ ประกอบด้วย</p> <p>๑.คณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง</p> <p>๒.คณะกรรมการสรรหาและบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว</p>	๒๑๗,๐๐๐	๓๙,๖๙๕	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>กลุ่มบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินการจัดประชุมเพื่อดำเนินการบริหารงานบุคคล และดำเนินการสรรหาและบรรจุและแต่งตั้ง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด มีผลการดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ เม.ย.๖๗ ดังนี้</p> <p>๑.จัดสรรอัตราและกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา จากผลการเกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาตาก เขต ๑ จำนวน ๑๙ ตำแหน่ง และเกลี่ยอัตรากำลัง จำนวน ๕ อัตราจากอัตรา</p> <p>๒.แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ดังนี้</p> <p>(๑) วิทยฐานะชำนาญการ จำนวน ๘๗ ราย</p> <p>(๑) วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ จำนวน ๗๓ ราย</p>	<p>๑.กลุ่มบริหารงานบุคคล และคณะ</p> <p>๒.น.ส.วิจิตรา ชื่นหมี่</p> <p>ผู้รับผิดชอบ</p>

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา					
	<p>๓.คณะกรรมการ พัฒนาข้อมูลสารสนเทศ ข้อมูลทะเบียนประวัติ ข้าราชการ</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ สรรหาและบรรจุ แต่งตั้งข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา และ สรรหาพนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ อบรมพัฒนา บริหารงานบุคคลของสถานศึก ษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่กา รศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑</p>			<p>๓.สรรหาและบรรจุและแต่งตั้งผู้บริหาร สถานศึกษา</p> <p>(๑) ผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๒๗ ราย (๒) รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๑๐ ราย</p> <p>๔. สรรหาและบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับ ราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย</p> <p>(๑) ผู้สอบแข่งขันได้ จำนวน ๓๖ ราย (๒) ผู้ได้รับการคัดเลือก จำนวน ๓ ราย (นักศึกษาทุนฯ)</p> <p>๕. ย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>(๑) ครู จำนวน ๒๐ ราย (๒) ผู้บริหารสถานศึกษา ๒ ราย</p> <p>๖. เลื่อนเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ ปี ๒๕๖๗ ดังนี้</p> <p>(๑) ข้าราชการครูฯ จำนวน ๙๔๘ ราย (๒) บุคลากรทางการศึกษาฯ ๓๓ ราย (๓) ลูกจ้างประจำ ๒๔ ราย</p>	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา					
	งบประมาณคงเหลือ	๑๗๗,๓๐๕		<p>ปัญหา/อุปสรรค สพฐ. กำหนดปฏิทินดำเนินการสอบ ซ้อนกับงานประจำ ที่ต้องทำในรอบปี ทำให้ขาดบุคลากรในการปฏิบัติงาน</p> <p>ข้อเสนอแนะ สพฐ. ควรหารือ สพท. เพื่อกำหนดปฏิทินการปฏิบัติงานร่วมกัน เพื่อให้งานมีประสิทธิภาพ</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน เมษายน - กันยายน ๒๕๖๗</p>	


ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา					
๑๘.	โครงการพัฒนาสมรรถนะ ผู้บริหารสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๔๓,๐๐๐	๓๔,๙๓๒	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>โครงการพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๘-๑๐ มกราคม ๒๕๖๗ เพื่อให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๒๖ คน รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๑๐ คน ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ ได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ เจตคติ คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพในอันที่จะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและความก้าวหน้าแก่ราชการ มีผู้เข้ารับการพัฒนารวมทั้งสิ้น ๓๖ คน และผลการประเมินโครงการพบว่า ผู้เข้ารับการพัฒนามีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด ความรู้ที่ได้รับสามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>การดำเนินงานโครงการพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไม่มีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการแต่อย่างใด</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน</p> <p>มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๗</p>	<p>๑. กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๒. นางกัญจน์ชญา ปาปะเค</p> <p>ผู้รับผิดชอบ</p>
	งบประมาณคงเหลือ	๘,๐๖๘			

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา					
๑๙.	<p>โครงการ ฝึกอบรม หลักสูตร “การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e – Government Procurement)” สำหรับเจ้าหน้าที่พัสดุที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติงานพัสดุ ของโรงเรียนในสังกัด สพ.ต.ก เขต ๑ และบุคลากร สพ.ต.ก เขต ๑</p> <p>งบประมาณคงเหลือ</p>	๓๔,๒๐๐	๓๔,๒๐๐	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่พัสดุ ในสังกัดและบุคลากรกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สพ.ต.ก เขต ๑ มีองค์ความรู้ด้านการบริหารงานพัสดุ และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่พัสดุเดิมที่เข้ารับการอบรม มีการโยกย้าย การสับเปลี่ยนหมุนเวียนหน้าที่ ส่งผลให้เจ้าหน้าที่พัสดุที่เข้ามาปฏิบัติหน้าที่แทน ยังขาดองค์ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ควรมีการอบรมเป็นประจำเพื่อเป็นการเพิ่มเติมความรู้ในเรื่องกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน</p> <p>ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๗</p>	<p>๑. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์</p> <p>๒.ชื่อ นางสาวนภัสวรรณ แสงชานา</p>

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา					
๒๐.	<p>โครงการตรวจสอบภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัด</p> <p>งบประมาณคงเหลือ</p>	<p>๑๐,๐๐๐</p> <p>๓,๒๘๐</p>	๖,๗๒๐	<p>ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบติดตามการบริหารงานงบประมาณ สถานศึกษาครบทั้ง ๓๖ แห่ง</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค สถานศึกษามีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรในการ ดำเนินงานเรื่อง การเงิน การบัญชี และการพัสดุ บ่อยครั้งเนื่องจากมีการเกษียณอายุราชการ และ ย้าย ทำให้เกิดการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นปัจจุบัน และการสอนงานไม่ต่อเนื่อง</p> <p>ข้อเสนอแนะ - ผู้บริหารสถานศึกษาควรมีการสอนงานให้ ผู้รับผิดชอบเสมอๆ - ผู้บริหารควรมีความรู้ ความเข้าใจในการ ปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี และการพัสดุ</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๗</p>	<p>๑. หน่วยตรวจสอบ ภายใน</p> <p>๒. นางปณิสาน ที่ประ สิทธิพร</p>

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา					
๒๑.	<p>โครงการ : อบรมเชิง ปฏิบัติการด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ โดยใช้แพลตฟอร์ม เป็นฐานเพื่อการบริหารจัด การศึกษา</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ : ประชุม เครือข่ายและประชุม คณะทำงาน</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ : จัดอบรมเชิง ปฏิบัติการฯ</p> <p>งบประมาณคงเหลือ</p>	๓๐,๐๐๐	๗,๕๐๐	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมทีมงานในกลุ่ม DLICT เพื่อวางแผนการ จัดอบรม - ศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อที่จะ จัดอบรม ทางเว็บไซต์ต่าง ๆ - จัดเตรียมเนื้อหาที่จะให้ความรู้กับผู้เข้ารับการ อบรม - จัดทำคู่มือการอบรม เพื่อเตรียมความพร้อมก่อน การอบรม <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน มกราคม - กันยายน ๒๕๖๗</p>	<p>๑. กลุ่ม : DLICT</p> <p>๒. ชื่อ : นายสมชาย พงษ์เถื่อน ผู้รับผิดชอบ</p>
		๒๒,๕๐๐			

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา					
๒๒.	<p>โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพ การบริหารงานนโยบายและ แผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ งานนโยบายและ แผน</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ การบริหารงาน งบประมาณ</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ การติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการ ดำเนินงาน</p>	๑๕๐,๐๐๐	๑๑๓,๗๘๘	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ งานนโยบายและแผน</p> <p>๑.๑ ประชุมคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๗ และวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗ เพื่อกำหนดกรอบทิศทางการจัดการศึกษา ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์/ ผลสัมฤทธิ์ กลยุทธ์ และตัวชี้วัด</p> <p>๑.๒ ประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับงานนโยบาย และแผน พร้อมทั้งประชุมคณะทำงาน ฯ เพื่อ พิจารณาโครงการและกิจกรรมบรรจุในแผนปฏิบัติ การประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศาก เขต ๑ และศึกษาดูงานการบริหารจัดการองค์การ ที่เป็นแบบอย่างที่ดี ณ สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาศุโขทัย เขต ๒ เมื่อวันที่ ๒๓ - ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗</p> <p>๑.๓ รวบรวมข้อมูลในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเสนอ (ร่าง) แผนปฏิบัติการ ฯ ต่อคณะอนุกรรมการ</p>	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา					
				<p>ศึกษาธิการจังหวัดตาก และคณะกรรมการ ศึกษาธิการจังหวัดตากให้ความเห็นชอบ ๑.๔ ปรับปรุงแก้ไข (ร่าง) แผนปฏิบัติการ ฯ ตาม ข้อเสนอแนะของ คณะอนุกรรมการศึกษาธิการ จังหวัดตาก และคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด ตาก</p> <p>๑.๕ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการ ฯ ให้แก่ผู้บริหารการศึกษา ทุกกลุ่ม/หน่วย และ สถานศึกษาในสังกัดทุกแห่ง รวมทั้งสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษาทุกเขต</p> <div data-bbox="1167 919 1375 1126" style="text-align: center;">  </div> <p>แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา ตาก เขต ๑</p>	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา					
				<p>กิจกรรมที่ ๒ การบริหารงานงบประมาณ</p> <p>๒.๑ ประชุมจัดทำแผนใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยแบ่ง งบประมาณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ ใน วงเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ออกเป็นงบประจำ และงบพัฒนา</p> <p>๒.๒ ประชุมการจัดตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบลงทุน ค่า ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ และ โรงเรียนในสังกัด</p> <p>๒.๓ ประชุมพิจารณาจัดสรรงบประมาณ กรณีที่มีความจำเป็น โดยในไตรมาสนี้มีการประชุมใน หัวข้อนี้จำนวน ๑ ครั้ง คือ การประชุมเพื่อ พิจารณาคำขอจัดตั้งงบประมาณ งบดำเนินงาน รายการค่าปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้า ประปา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ การติดตามประเมินผลและรายงาน ผลการดำเนินงาน การติดตาม ประเมินผลความ ก้าวหน้า การขับเคลื่อนนโยบายจุดเน้น และ</p>	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา					
				นโยบายเร่งด่วน ของ สพฐ. ผ่านระบบปิดหมด รอบที่ ๑ ๑๘ มี.ค - ๕ เม.ย ๖๗ ระยะเวลาในการดำเนินงาน ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	
	รวมงบประมาณคงเหลือ	๓๖,๒๑๒			

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ					
๒๓.	<p>โครงการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>การเยี่ยมบ้านนักเรียนที่สมควรได้รับการดูแลช่วยเหลือรอบด้าน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานสถานศึกษาสีขาวปลอดภัยาสพัตติและอบายมุข</p> <p>งบประมาณคงเหลือ</p>	๗๐,๐๒๐	๒๕,๒๖๐	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียนครั้งที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว - จะดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียนครั้งที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๗ <p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <ul style="list-style-type: none"> - ต้องรอให้โรงเรียนในสังกัดดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียนให้ครบทุกโรงเรียนก่อนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจึงจะสามารถลงเยี่ยมบ้านนักเรียนที่มีปัญหาหารเร่งด่วนได้จึงทำให้ใช้เวลาค่อนข้างนาน <p>ข้อเสนอแนะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ให้โรงเรียนในสังกัดเร่งดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียนให้เสร็จในเวลาที่กำหนด <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗</p>	<p>๑. กลุ่มสางเสริมการจัดการศึกษา</p> <p>๒.ชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวจิตยาลักษณ์ เครือปัญญา</p>
งบประมาณคงเหลือ		๔๔,๗๖๐			

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ					
๒๔.	<p>โครงการ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และปรับปรุงสถานที่ปฏิบัติงาน นำอยู่ นำทำงานและปลอดภัย (Green Clean & Safety) กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมพัฒนา สิ่งแวดล้อม ปรับภูมิทัศน์ สวนหย่อม จุดเช็คอิน บริเวณ ลานเสาธง อาคารทักษิณ</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมเพาะ กล้าไม้ในโรงเรือนเพาะชำ บริเวณหลังอาคารทักษิณ</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมปรับปรุง แผงตะแกรงเหล็กวางระบาย น้ำ ระยะ ๑๐๐ เมตร บริเวณ รอบสถานที่จอดรถ อาคาร ทักษิณ</p> <p>งบประมาณคงเหลือ</p>	๑๑๑,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	<p>ผลการดำเนินงาน บรรยากาศของสำนักงานมีความสะอาด สวยงาม สะดวก และเป็นระเบียบ เอื้อต่อการ ปฏิบัติงาน มีจุดพักผ่อนหย่อนใจต่อผู้มาติดต่อ ราชการ/ผู้ปกครอง/ผู้มาเยี่ยมเยือน สพป.ตาก เขต ๑ และสถานที่ทำงานปลอดภัย เรียบร้อย สวยงาม</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <ul style="list-style-type: none"> - สภาพภูมิอากาศฤดูร้อน ไม่เอื้ออำนวยต่อ การปฏิบัติงาน - การปฏิบัติงานล่าช้า เนื่องจากบุคลากรที่ มีความชำนาญงานด้านการช่างไม่ เพียงพอ <p>ข้อเสนอแนะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ควรดำเนินโครงการ ไตรมาส ๓ - ๔ <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน มกราคม ๒๕๖๖ - มิถุนายน ๒๕๖๗</p>	<p>๑. กลุ่มอำนวยการ ๒. ชื่อนายสันทัศน์ ต้น ยา ผู้รับผิดชอบ</p>
	งบประมาณคงเหลือ	๑๑,๐๐๐			

