



# คู่มือการปฏิบัติงาน ปี 2567

## ผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงานบุคคล



**นายทรงยศ ป้อมทองคำ**

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

**กลุ่มบริหารงานบุคคล**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

## ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

**มีหน้าที่** ควบคุม กำกับ ดูแลการปฏิบัติงาน ให้คำปรึกษา แนะนำการปฏิบัติงานในกลุ่ม ประสานงาน และรับผิดชอบงานก่อนนำเสนอ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 และผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 พร้อมดูแลรับผิดชอบงาน ดังนี้

1. งานธุรการ งานสารบรรณ
2. กลุ่มงานวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง
3. กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
4. กลุ่มงานบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ

## กลุ่มงานวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง มีหน้าที่ควบคุม ดูแล กำกับ ตรวจสอบติดตามและเร่งรัดการปฏิบัติงานของบุคลากรในกลุ่มงานฯ พร้อมทั้งวางแผน เสนอแนะ ปรับปรุงพัฒนางานที่รับผิดชอบให้มีประสิทธิภาพ กลั่นกรองงานในกลุ่มงานฯ เพื่อเสนอผู้อำนวยการกลุ่มฯ และปฏิบัติ/รับผิดชอบงานข้อมูลสารสนเทศบริหารงานบุคคล

## กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง มีหน้าที่ควบคุม ดูแล กำกับ ตรวจสอบติดตามและเร่งรัดการปฏิบัติงานของบุคลากรในกลุ่มงานฯ พร้อมทั้งวางแผน เสนอแนะ ปรับปรุงพัฒนางานที่รับผิดชอบให้มีประสิทธิภาพ กลั่นกรองงานในกลุ่มงานฯ เพื่อเสนอผู้อำนวยการกลุ่มฯ และปฏิบัติ/รับผิดชอบควบคุม กำกับ ดูแล การสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง และงานข้อมูลสารสนเทศบริหารงานบุคคล





สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1